VLAAMSE TAFELTENNISLIGA vzw
Brogniezstraat 41 bus 3 -B-1070 Brussel
Tel.: 02/527.53.72 - Fax: 02/527.52.49
E-mail: info@vttl.be
Bank: BE81 7340 0173 7824 - BIC: KREDBEBB
RPR Brussel 0419.261.219
BTW BE0419.261.219

Huishoudelijk Reglement

Inhoud

Hoofdstuk 1: Beleidsstructuur en algemene bepalingen & scheiding van machten Algemene functionele basisvoorwaarden & onverenigbaarheid 1
1.1. Huishoudelijk Reglement 1
1.2. Machten en beleidsorganen (Statuten Titel I) 1
1.3. Scheiding van machten 5
1.4. Algemene functionele basisvoorwaarden & onverenigbaarheid 6
1.5. Groeperingen 6
1.6. Eretitels 6
Hoofdstuk 2: Landelijke Wetgevende Macht 8
2.1 De Algemene Vergadering (AV) 8
Hoofdstuk 3: Landelijke Uitvoerende Macht 12
3.1 De Landelijke Raad van Bestuur 12
3.2 De Secretaris-Generaal 15
Hoofdstuk 4: De Landelijke comités 16
4.1 Bepaling 16
4.2 Het Landelijke Technisch Comité 17
4.3 Het Landelijke Medisch Comité MVS 18
4.4 Het Landelijk Medisch Comité (L.M.C.) 20
4.5 Landelijke Transfer Commissie (L.T.C.) 20
4.6 De Topsportcommissie 21
Hoofdstuk 5: De landelijke commissies 22
5.1 Bepaling 22
Hoofdstuk 6: De provinciale Algemene vergadering 26
6.1 Datum van de algemene vergadering 26
6.2 Recht op aanwezigheid 26
6.3 Recht tot stemmen 26
6.4 Volgorde van de werkzaamheden 27
6.5 De nazichters van de rekeningen 27
6.6 Interpellaties 27
6.7 Stemming 27
6.8 Buitengewone provinciale algemene vergadering (B.A.V.) 28
6.9 De notulen 28
Hoofdstuk 7: De Provinciale Comités 29
7.1 De Provinciale Comités 29
7.2 DE PROVINCIALE COMMISSIES 32
Hoofdstuk 8: De clubs 33

8.1 Omschrijving 33
8.2 Toelatingsvoorwaarden 33
8.3 Clubrechten 33
8.4 Clubverplichtingen 33
8.5 Briefwisseling 35
8.6 Zetel 35
8.7 Aansprakelijkheid 35
8.8 Inactiviteit 35
8.9 Schrapping- Wederaansluiting 36
8.10 Verandering van Liga 36
8.11 Fusie 36
Hoofdstuk 9: Aansluitingen 39
9.1 Algemeen 39
9.2 De lidkaart 40
9.3 Het aansluitingsbedrag 42
9.4 Soorten aansluitingen 42
9.5 De spelerslicentie 43
9.6 Bijzondere instemmingvoorwaarden bij het aanvaarden van de lidkaart 45
9.7 Verzekerbaarheid 45
9.8 Weigering van aansluiting 45
9.9 Ontslag 45
Hoofdstuk 10: Rechtsprocedures en Algemene regels van Rechtspleging 48
10.1 De Rechtsprocedures 48
10.2 Samenstelling en werking van de Rechtscolleges 48
10.3 Verkiezingsvoorwaarden en benoemingen 49
10.4 Recht van advisering 50
10.5 Rechtscollege 50
10.6 Zittingen 50
10.7 Bevoegdheid van de rechtscolleges 50
10.8 Aanleg en beperking, opschorting uitspraak 51
10.9 Oproepingen - Vertegenwoordiging 51
10.10 Gerechtskosten en Juridische boete 52
10.11 Zitting en Uitspraak 53
10.12 De Landelijke Rechtscommissaris (LRC) 53
10.13 Bijzondere procedures: De minnelijke schikking 54
10.14 Bijzondere procedures: De Spoedprocedure 54
10.15 Bijzondere Procedures: De gratie 55
10.16 Ordebepalingen 56
10.17 Klacht bij geschil 56

10.18 Beroep 58
10.19 Gratie 59
10.20 Eerherstel 60
Hoofdstuk 11: Transfer en aansluitingen na transfer 62
11.1 Algemene bepalingen 62
11.2 Algemene transfervoorwaarden 63
11.3 Transferprocedure 65
11.4 De rechtsprocedures bij transferaangelegenheden 66
11.5 Sancties 67
Addendum 70

Goedgekeurd door de AV van 6 februari 2016

Hoofdstuk 1:
Beleidsstructuur en algemene bepalingen & scheiding van machten Algemene functionele basisvoorwaarden & onverenigbaarheid

1.1. Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement is de aanvulling op de Statuten van de 'Vlaamse Tafeltennisliga vzw.', afgekort 'V.T.T.L. vzw.' zoals neergelegd op de griffie van de rechtbank van koophandel en gepubliceerd in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

1.2. Machten en beleidsorganen (Statuten Titel I)

1.2.1. De provinciale en landelijke beleidsstructuren worden statutair uitgebouwd op basis van drie (3) gescheiden machten:

- de Wetgevende Macht;
- de Uitvoerende macht;
- de Rechterlijke Macht.

Wetgevende Macht

1.2.1.1 De Landelijk Wetgevende Macht is verantwoordelijk voor alle wetgevend beleid van de 'V.T.T.L. vzw' voor zover verder beschreven. De beslissingen zijn bindend voor alle organen van alle niveaus binnen de VTTL en voor alle onderscheiden leden zoals bepaald in art.9 van zijn Statuten.

1.2.1.2 Het provinciaal wetgevend beleid is verantwoordelijk voor het beheer van de provinciale competities en evenementen, alsook voor de toevertrouwde opdrachten vanwege de Raad van Bestuur van de VTTL. Dit beleid kan in geen enkel geval in tegenspraak zijn met de Statuten van de VTTL vzw en het Huishoudelijk Reglement, de landelijke beslissingen van de Raad van Bestuur, het Landelijk Sportreglement en het Algemeen Beleidsplan voor de subsidiërende overheid.

Uitvoerende Macht

1.2.1.3 De Landelijk Uitvoerende Macht is verantwoordelijk voor alle uitvoerend beleid van de 'V.T.T.L. vzw' voor zover verder beschreven. De beslissingen zijn bindend voor alle organen van alle niveaus binnen de VTTL en voor alle onderscheiden leden zoals bepaald in art.9 van zijn Statuten.

1.2.1.4 Het provinciaal uitvoerend beheer is verantwoordelijk voor het beheer van de provinciale competities en evenementen, alsook voor de toevertrouwde opdrachten vanwege de Raad van Bestuur van de VTTL. Dit beheer kan in geen enkel geval in tegenspraak zijn met de Statuten van de VTTL vzw en het Huishoudelijk Reglement, de landelijke beslissingen van de Raad van Bestuur, het Landelijk Sportreglement en het Algemeen Beleidsplan voor de subsidiërende overheid.

1.2.1.5 De Rechterlijke Macht is binnen de VZW voor haar autonome werking beschermd door de statutaire bepaling van de scheiding van machten. Zij bezit een geëigende structuur zowel provinciaal als landelijk. De algemene rechtsregels van de interne rechtspleging zijn conform de wetten van de Vlaamse en federale overheid..

1.2.2. Landelijk Wetgevende Macht:

1.2.2.1 De Algemene Vergadering

1.2.2.2 De Afgevaardigden Nationale Raad voor de overgedragen materies aan de nationale koepel zoals bepaald in de Statuten van de K.B.T.T.B,

1.2.3. Provinciale Wetgevende Macht:

- de Provinciaal Algemene Vergaderingen (Statuten titel IV)
- de Provinciale Comités (Statuten art.6)

1.2.4. Landelijke Uitvoerende Macht:

1.2.4.1 De Raad van Bestuur

- Ontwerp en uitvoeren van het algemeen beleid
- Goedkeuren van uitvoerende reglementeringen

1.2.4.2 de Secretaris-generaal: administratief, adviserend en coördinerend toegevoegd aan de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering.

1.2.4.3 de Coördinatiecel: bijzonder coördinerend overlegorgaan voor het uitvoerend algemeen beleid en het uitvoerend beleid met bijzonder statuut

1.2.4.4 de aan de Raad van Bestuur toegevoegde personen belast met het uitvoeren van volgende taken:

- de landelijke competities;
- de landelijke evenementen
- communicatie
- logistiek, veteranen en recreanten
- verantwoordelijke informatisering en reglementenopmaak

Deze lijst is niet beperkend.

1.2.5. Landelijk uitvoerend met bijzonder statuut, opgelegd vanwege de Vlaamse Overheid, functioneren:

1.2.5.1 Het Technisch Comité: dagelijks beleid betreffende ontwerp en uitvoering van de sporttechnische organisatie;

1.2.5.2 Het Landelijk Medisch Comité: dagelijks algemeen coördinatief medisch beleid

1.2.5.3 Het Landelijk Controlecomité M.V.S.: dagelijks beleid betreffende de toepassing van het decreet Medisch Verantwoorde Sportbeoefening en autonome toepassing van sancties opgelegd door de boetelijst van de VTTL en M.V.S. van de Vlaamse Gemeenschap

1.2.5.4 De landelijke Transfercommissie betreffende autonome beslissingen in toepassing van het gereglementeerd huishoudelijke transferbeleid, van de 'Deontologische Code' vanwege de federale overheid en de toepassing van de sancties opgelegd door de boetelijst van de VTTL en het huishoudelijk reglement

1.2.5.5 De Topsportcommissie: autonome bevoegdheid over het topsportgebeuren binnen de federatie.

1.2.6. Toegevoegde uitvoerende beleidsorganen: de onderscheiden commissies functionerend voor afgebakende opdrachten van en in samenwerking met het comité waaraan zij werden toegevoegd

1.2.6.1 Toegevoegd aan de Landelijke Raad van Bestuur:

- de Landelijke Arbitragecommissie;
- de Landelijke Recreatie & Veteranen Commissie;
- de Landelijke Damescommissie.

1.2.6.2 Toegevoegd aan het Technisch Comité:

- de Landelijke Jeugdcommissie;
- de Landelijke Kadercommissie (opleidingen);
- de Landelijke Klasseringcommissie;

1.2.6.3 Toegevoegde beleidspersonen: de adviseurs

- de penningmeester boekhouding
- de juristen

Deze lijst is niet limitatief.

Bepalingen

1.2.6.3.1 Machten

De Adviseurs verkrijgen hun macht van de Landelijke Raad van Bestuur.

1.2.6.3.2 Verkiesbaarheidsvoorwaarden

Gelijk wie behorende tot de v.z.w. VTTL kan als adviseur aangesteld worden.

1.2.6.3.3 Duur van het mandaat

Behalve de penningmeester worden de adviseurs voor vier sportseizoenen benoemd.
De penningmeester wordt voor vier kalenderjaren benoemd.

1.2.6.3.4 De Penningmeester

- Bevoegdheden

De penningmeester is bevoegd de boekhouding te houden van de VTTL. Hij maakt de begroting en balans op. Hij houdt toezicht op de verrichtingen betreffende de betoelaging.
De penningmeester is ertoe gemachtigd een onderzoek in te stellen voor elke rekening die hem werd voorgelegd waarvan de echtheid zou kunnen betwijfeld worden.
Op verzoek van de voorzitter van de Landelijke Raad van Bestuur geeft de penningmeester gevolg aan de uitnodiging tot bijwonen van de vergadering.

- Indieningstermijn

Alle uitgaven ten laste van de VTTL dienen binnen de 10 dagen bij de penningmeester te worden ingediend.
De begroting, het subsidiedossier, de inkomsten en alle andere documenten die op het financieel verloop betrekking hebben dienen steeds op zijn verzoek te worden voorgelegd.

- Jaarverslag

De penningmeester zal jaarlijks aan de Algemene Vergadering een verslag overmaken.
Genoemd verslag zal een weergave zijn van zijn bevindingen en de opsomming van zijn aanbevelingen.

1.2.6.3.5 De Jurist

- Bevoegdheden
  - De jurist van de VTTL heeft een adviserende bevoegdheid ten aanzien van de Landelijke Raad van Bestuur voor alle onderwerpen in verband met juridische aangelegenheden. Deze bevoegdheid zal door de jurist uitgeoefend worden op verzoek van de Landelijke Raad van Bestuur of op initiatief van de jurist zelf voor zover hij een kopie ontvangt van de beslissingen van de verschillende VTTL organen.
  - De Landelijke Raad van Bestuur kan eveneens specifieke opdrachten toevertrouwen aan de jurist, naar aanleiding van juridische betwistingen.

1.2.7. Provinciaal uitvoerend: de onderscheiden provinciale comités

1.2.8. Voor de rechterlijke macht fungeren landelijk:

1.2.8.1 De Landelijke Rechtscommissaris: algemeen procureur en coördinator

1.2.8.2 De Landelijke Tuchtcommissie: voor landelijk geschil en provinciaal beroep

1.2.8.3 De Landelijke Beroepscommissie

1.2.9. Voor de rechterlijke macht fungeren provinciaal:

1.2.9.1 De Provinciale Rechtscommissarissen: provinciale procureurs

1.2.9.2 De Provinciale Tuchtcommissies: voor provinciale geschillen

1.3. Scheiding van machten

1.3.1. Algemeen:

- Een wetgevend orgaan of een uitvoerend orgaan, , kan niet als rechtsorgaan fungeren.
- Een uitvoerend orgaan kan, met uitzondering van de statutair toegewezen bevoegdheden, niet als wetgevend orgaan fungeren

1.3.2. Bijzonder

1.3.2.1 Gezien de opgelegde structuur door de overheid van uitvoerende organen met een bijzonder statuut en/of de specifiek uitgelijnde uitvoeringsopdrachten kunnen al de leden van de Algemene Vergadering een functie waarnemen binnen de uitvoerende organen met een bijzonder statuut, alsook als toegevoegde adviseur.

1.3.2.2 De Landelijke Rechtscommissaris en een jurist adviseur kunnen zo landelijk als provinciaal de functie van rechter in een rechtsorgaan vervullen.

1.4. Algemene functionele basisvoorwaarden & onverenigbaarheid

1.4.1. Ongeacht bijkomend bijzondere voorwaarden dient elke kandidaat voor een functie op elk niveau van de beleidsstructuren van de VTTL ('Officieel Functionaris' -Statuten art.9.2.2) te voldoen aan volgende basisvoorwaarden:

1.4.1.1 lid zijn van de VTTL

1.4.1.2 de leeftijd van achttien (18) jaar bereikt hebben, met uitzondering van die functies waarvoor dit anders bepaald is.

1.4.1.3 nooit een schorsing te hebben opgelopen, tenzij een eerherstel werd verkregen.

1.4.2. Een lid 'Officieel Functionaris', die bij een andere sportfederatie aangesloten is met uitoefening van een officiële functie, kan zijn VTTL-mandaat slechts vervullen mits toestemming van de Raad van Bestuur.

1.4.3. Een lid van de VTTL, als werknemer verbonden met de VTTL door een arbeidsovereenkomst, zoals voorzien in de wet van 3 juli 1978, kan geen mandaat opnemen in zijn of haar provinciaal comité, zonder eerst ontslag te hebben genomen als werknemer van de VTTL.

1.5. Groeperingen

Alle groeperingen die de tafeltennissport betrachten, kunnen toegelaten worden tot de VTTL. De aanvraag zal gericht worden aan de Secretaris-generaal van de VTTL. De toelatingsvoorwaarden worden, in overeenkomst met de betrokken groepering, bepaald door de Landelijke Raad van bestuur van de VTTL voor zover zij niet in strijd zijn met de algemeen geldende regels. De overeenkomst tot toelating is slechts geldig na bekrachtiging door de Algemene Vergadering.

1.6. Eretitels

1.6.1. Bepalingen

De onderscheiden eretitels worden toegekend aan ligaleden of voormalige leden om hun bijzondere verdienste ten bate van de Vlaamse Tafeltennisliga op beleidsniveau en / of sportief vlak.
Bijzonder:
- *Erelid: het erelidmaatschap behelst een bijzonder lidmaatschapsstatuut met bijzondere lidmaatschapskaart.*
- *Erefunctie: een erefunctie is een eretitel toegekend om bijzondere verdienste in de uitoefening van een voormalige beleidsfunctie.*
- *Award van verdienste: wordt toegekend om bijzondere verdienste op beleidsniveau en / of sportief vlak.*

1.6.2. Benoemingsprocedure

- *Een erelidmaatschap wordt voorgesteld door de Landelijke Raad van Bestuur op eventueel een zelfstandig advies van een landelijk comité of een landelijke commissie.*
  Het voorstel van een kandidatuur wordt op de eerstvolgende algemene vergadering voorgelegd ter benoeming van de gestelde kandidaat.
- *De eretitels van een erefunctie of een Award van Verdienste worden toegekend op beslissing van de Landelijke Raad van Bestuur na eventueel zelfstandig advies van een landelijk comité of commissie.*

1.6.3. Statuut

- *Algemeen:*
  De dragers van een eretitel mogen de vereremerking ten persoonlijke titel gebruiken.
  De lijst van eretitels wordt opgenomen in het administratief archief van de VTTL en jaarlijks gepubliceerd in het jaarboek.
- *De dragers van een erelidmaatschap krijgen volgend lidmaatschapsstatuut met bijzondere lidmaatschapskaart:*
  - De ereleden ontvangen ten persoonlijke titel gratis het officiële ligatijdschrift en het jaarboek en zijn vrij van het aansluitingsbedrag.
  - De bijzondere lidmaatschapskaart geeft recht op gratis toegang van alle officiële interclubactiviteiten en kampioenschappen op provinciaal, landelijk en nationaal vlak.
  - De ereleden worden bij voorrang genodigd op landelijke vieringen na beslissing van de Landelijke Raad van Bestuur.

Hoofdstuk 2:
Landelijke Wetgevende Macht

2.1 De Algemene Vergadering (AV)

2.1.1 Machten

De Algemene Vergadering verkrijgt zijn macht van het provinciaal kiezerskorps, als de democratische vertegenwoordiging van alle clubs, aangesloten bij de 'Vlaamse Tafeltennisliga vzw.' afgekort als 'V.T.T.L. vzw.' op basis van de Statuten.

2.1.2 Samenstelling

2.1.2.1 De Algemene Vergadering bestaat uit de 'Actieve Leden'. Zij worden statutair verplichtend verkozen uit elk van de vijf (5) provinciale comités als provinciale afgevaardigden. (Stat. 11.2)

2.1.2.2 Deze Algemene Vergadering zal beslissen over de aanvaarding van een toetreding. (Stat. 11.6)

2.1.2.3 De beslissing wordt genomen met een meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. (Stat. 11.6)

2.1.2.4 De verkozen leden zijn gehouden te zetelen voor een beleidsperiode van vier (4) sportseizoenen. In geval van ontslag of wanneer een lid moet vervangen worden, zal de nieuwe verkozene het mandaat van degene die hij vervangt beëindigen. Het is aan het PC van het betrokken lid om een voorlopige plaatsvervanger aan te duiden (Statuten 13.3).

2.1.2.5 Elke provincie heeft recht op drie (3) provinciale afgevaardigden.

2.1.2.6 De actieve leden uit de provincies verkozen door de AV van hun provincie kunnen onmiddellijk zetelen als actief lid rekening houdend met de artikels 2.1.2.2 en 2.1.2.3

2.1.2.7 Enkel de actieve leden van de Algemene Vergadering of de door haar verkozen afgevaardigden kunnen namens de VTTL zetelen als effectief lid in de Nationale Raad

2.1.3 Toetreding, ontslag, opschorting, beëindiging en afzetting

Naast de algemene functionele verkiezingsvoorwaarden en onverenigbaarheid zoals vervat in het HR, hfdst I art.4 worden toetreding, ontslag, opschorting, beëindiging en afzetting als actief lid bijkomend geregeld door de statutaire bepalingen van artikel 12 tot en met 15.

2.1.4 Voorzitterschap

Het voorzitterschap van de Algemene Vergadering wordt waargenomen door de voorzitter van de Landelijke Raad van Bestuur of een vervangend bestuurder. De voorzitter is gehouden de vergadering te openen, de debatten te leiden, de nodige informatie te verschaffen en de vergadering op te heffen.

2.1.5 De secretaris

De Secretaris-generaal van de federatie fungeert als secretaris. Hij bezorgt de notulen van de vergadering aan de actieve leden, alsook aan de functionarissen, betrokken bij de vergadering, uiterlijk binnen 10 dagen na datum van de vergadering.

2.1.6 Bevoegdheden

Naast de statutaire exclusieve bevoegdheden (Stat.art.19) en de agenda punten uit hoofde van de voorzitter, wordt elk agendapunt dat op verzoek van minstens twee (2) bestuurders wordt aangebracht op de agenda geplaatst. Er kan enkel worden beslist over de punten die op de agenda staan vermeld.

2.1.7 Vergaderingen

2.1.7.1 De Algemene Vergadering vergadert in overeenstemming met de Statuten. (Stat.art.20&21)

2.1.7.2 De jaarlijkse bijeenkomsten worden gehouden in het tweede kwartaalen het vierde kwartaal van het lopende sportseizoen.

2.1.7.3 De eerste Algemene Vergadering behandelt de vastlegging van de lidmaatschapstarieven en de begroting van het volgende kalenderjaar. De tweede Algemene Vergadering behandelt de rekeningen van het afgelopen kalenderjaar.

2.1.7.4 De uitnodiging met agenda, samen met alle nodige informatieve dossiers, wordt minstens vijftien (15) kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering, naar alle Actieve Leden en Waarnemers verstuurd per gewone post of per e-mail. Minstens acht (8) kalenderdagen, de gestelde vergaderdatum voorafgaand, zal alle noodzakelijke informatie verstuurd zijn.

2.1.7.5 De vergaderingen worden door de Voorzitter van de Raad van Bestuur of een vervangend bestuurder bijeengeroepen en geleid.

2.1.7.6 Bijzondere bijeenkomsten in een Buitengewone Vergadering kunnen worden samengeroepen door de Raad van bestuur en/of op verzoek van minstens één vijfde (1/5) van alle Actieve Leden. De uitnodiging, samen met de agenda, wordt minstens acht (8) kalenderdagen voorafgaand aan de datum van zulke vergadering naar alle Actieve Leden en Waarnemers verstuurd per gewone post of per e-mail.

2.1.7.7 Andere leden van het uitvoerend beleid en/of bijzondere genodigden kunnen tevens in functie van de agenda aanwezig zijn. Al deze genodigde niet Actieve Leden (Waarnemers) hebben geen stemrecht. Mits toestemming van de voorzitter mogen zij het woord richten tot de vergadering.

2.1.8 Afgevaardigden Nationale Raad

2.1.8.1 Machten
De afgevaardigden voor de Nationale Raad van de Vlaamse Tafeltennisliga, alsook hun vervangers, verkrijgen hun macht van de Algemene Vergadering van de V.T.T.L.

2.1.8.2 Bevoegdheden
De afgevaardigden vormen samen met de gelijkwaardige afgevaardigden van de Franstalige liga de wetgevende macht conform de Statuten van de K.B.T.T.B. v.z.w.

2.1.8.3 Verkiesbaarheid
Om als afgevaardigde voor de Nationale Raad in aanmerking te komen dient men lid te zijn van de Algemene Vergadering van de V.T.T.L.

2.1.8.4 Procedure tot verkiezing van de effectieve leden van de Nationale Raad
a) De afgevaardigden voor de Nationale Raad worden gekozen uit en door de leden van de Algemene Vergadering van de V.T.T.L.
De gekozen afvaardiging bestaat uit 10 effectieve leden.
Principieel heeft elke afvaardiging van de provincies Antwerpen, Limburg, Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen en Vlaams-Brabant met het hoofdstedelijk gebied recht op twee effectieven op voorwaarde van bevestiging door het behalen van het quorum ter verkiezing door de AV.
b) Elk lid van de AV is verkiesbaar en kan bijgevolg voorafgaand zijn kandidatuur stellen.
c) De stemming is geheim. Elk lid heeft recht op een vooraf bepaald aantal stemmen en is verplicht dit aantal te gebruiken om een rechtsgeldige stembeurt uit te voeren. De stemming gebeurt op een verkiezingslijst van namen opgemaakt in alfabetische orde naar de familienaam.
d) Bij een eerste stembeurt bedraagt dit aantal 10 stemmen per lid te verdelen over de gestelde kandidaturen en eventueel andere leden van de provinciale afvaardiging of leden van de AV.
Om gekozen te worden moet een lid een meerderheid van de rechtsgeldig aanwezige stemmen (volmachten aldus inbegrepen) behalen in volgorde van het hoogste aantal. Bij gelijkheid van stemmen om de maximale afvaardiging te behalen, heeft het lid dat een provinciale afvaardiging aanvult voorrang tot verkiezing om de maximale afvaardiging te vervolledigen. Zijn deze laatste betrokkenen leden buiten een provinciale vertegenwoordiging moet een beslissing in een volgende stemronde uitsluitsel brengen.
e) Bij afwijzing van leden en er aldus geen 10 leden zijn gekozen, volgt na overleg een tweede stembeurt. Na de eerste stembeurt worden geen kandidaturen meer opgevraagd.

f) Bij de tweede stembeurt wordt gekozen voor de nog te begeven plaatsen naar 10 leden. Het aantal stemmen per lid is nu slechts gelijk aan het nu nog te behalen aantal te verkiezen leden. Gekozen leden komen niet meer in aanmerking bij de tweede stembeurt.
Gekozen als lid zijn die leden met het hoogste aantal stemmen boven of gelijk aan het quorum van een meerderheid van de rechtsgeldig aanwezige stemmen. Bij gelijkheid van stemmen wordt de procedure gevolgd zoals bepaald in de eerste stemronde.
g) Wordt het aantal leden niet behaald in een tweede stemronde, wordt vervolgens telkens een gelijkaardige stembeurt als de tweede stembeurt opgezet voor de nog te begeven effectieven.

2.1.8.5 Duur van de mandaten.
De afgevaardigden voor de Nationale Raad van de V.T.T.L. worden benoemd voor 4 jaar. Een lid kan tussentijds slechts voor de resterende periode van het mandaat vervangen worden door verkiezing en benoeming door de Algemene Vergadering van de V.T.T.L.

2.1.8.6 Delegatie
Alle afgevaardigden van de VTTL in de KBTTB worden verkozen, en kunnen alleen worden verkozen, door de Algemene Vergadering van de VTTL (voor de Nationale Raad) of de Landelijke Raad van Bestuur van de VTTL (voor alle nationale commissies, cellen en aanverwanten).

2.1.9 Recht van interpellatie

Een interpellatie is een verzoekschrift van een actief lid van de AV gericht aan de raad van Bestuur tot nadere gemotiveerde duiding en verantwoording.

2.1.9.1 De indiening moet schriftelijk per post of mail verstuurd worden naar het ligasecretariaat ter attentie van de Secretaris Generaal en uiterlijk toekomen 30 dagen voor datum van een algemene vergadering.

2.1.9.2 De schriftelijke indiening bevat een nota met het onderwerp van de interpellatie met de noodwendige gegevens die dienstig zijn voor duiding en verantwoording.

2.1.9.3 De raad van bestuur duidt de bestuurder of officieel functionaris aan die te zitting het antwoord geeft op het verzoekschrift.

2.1.9.4 Een interpellatie mag niet over personen handelen.

2.1.10 Bekendmaking van de beslissingen

De beslissingen van de Algemene Vergadering worden zo nodig ter kennis gebracht van de aangesloten leden en de clubs via het officiële blad van de federatie of via elektronische weg.

Hoofdstuk 3:
Landelijke Uitvoerende Macht

3.1 De Landelijke Raad van Bestuur

3.1.1 Machten en bevoegdheden

De Landelijke Raad van Bestuur leidt en beheert de VTTL in overeenstemming met de bevoegdheden vastgelegd in de statuten van de Vlaamse Tafeltennis Liga.

3.1.1.1 Bevoegdheden

Zonder eventuele beperking in de opsomming heeft De Landelijke Raad van Bestuur en zijn toegevoegd personen bevoegdheid betreffende:

- Het dagelijks bestuur van de VTTL op financieel, administratief en sportief vlak.
- De controle op de strikte toepassing van statuten en reglementen, met de beperkte sanctionerende en uitvoerende bevoegdheid, bepaald door de landelijke boetelijst.
- De landelijke controle op de toepassing van de sancties vanwege de landelijke rechtskamers.
  - Het beheer, de organisatie en de leiding van de landelijke interclubcompetitie.
- Het verzamelen en coördineren van voorstellen tot vernieuwing of wijziging van statuten en reglementen aangaande de VTTL om ze aan de Algemene Vergadering voor te leggen.
- De uitwerking te verzekeren van de wijzigingen aan de statuten of reglementen waarmede de Algemene Vergadering haar rechtstreeks zou belasten.
- De opstelling van de jaarlijkse begroting en de voorbereiding van het toelagedossier BLOSO wat betreft de werkingskosten.
- Het treffen van beslissingen over gevallen die niet door de statuten en de reglementen van de VTTL voorzien zijn.
- Het onderzoeken en bemiddelen van betwistingen die zouden ontstaan tussen aangeslotenen, clubs of provinciale en landelijke comités of commissies voor zover zij geen voorwerp uitmaken van een juridische behandeling.
- De goedkeuring van fusies van clubs behorende tot de VTTL.
- Het vaststellen, op beslissing van de Landelijke Raad van Bestuur van de bedragen inzake administratieve betalingen door clubs en leden.

3.1.2 Samenstelling en Vorming

3.1.2.1 Samenstelling

De Landelijke Raad van Bestuur is samengesteld uit vijf bestuurders, bij voorkeur één afgevaardigde van elke provincie, zijnde de provincies Antwerpen, Limburg, Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen en Vlaams-Brabant met het hoofdstedelijk gebied.

3.1.2.2 Vorming

De leden van de Landelijke Raad van Bestuur worden verkozen door de Algemene Vergadering. Elke provincie stelt met voorkeursorde haar twee kandidaten voor. De kandidaten moeten de gewone meerderheid der stemmen van de aanwezige leden van de Algemene Vergadering bekomen om als gekozen te worden beschouwd. Ingeval de eerste kandidaat deze meerderheid niet bekomt wordt er op dezelfde wijze voor de tweede kandidaat gestemd.

Bij ontstentenis van een kandidaat van één der provincies zal een tweede kandidaat van gelijk welke andere provincie mogen gekozen worden. Ongeacht de omstandigheden kunnen er slechts twee afgevaardigden van één provincie in de Landelijke Raad van Bestuur zetelen. Het voorstellen van de kandidaten dient te geschieden voor het begin van de Algemene Vergadering.

De benoeming van de Voorzitter en de Ondervoorzitter gebeurt bij geheime stemming en volstrekte meerderheid, door en onder de leden van de Landelijke Raad van Bestuur. De in overeenstemming met de Statuten en het Huishoudelijk reglement genoemde Secretaris-generaal zal tevens als secretaris van de Landelijke Raad van Bestuur fungeren. Hij is uitsluitend bevoegd de notulen van de vergadering vast te leggen en ze ter nazicht aan de voorzitter voor te leggen. Zo vlug mogelijk maar ten laatste binnen de 8 dagen na datum vergadering zal hij via het administratief secretariaat een afschrift aan alle leden overmaken (zie ook Art. 3.1.10).

3.1.2.3 Verkiesbaarheidvoorwaarden

Om deel uit te maken van de Landelijke Raad van Bestuur moet men,

- Deel uitmaken van de Algemene Vergadering
- Zie algemene voorwaarden Hoofdstuk 1 Art. 1.4.1.
- Zie machten en algemene bepalingen Hoofdstuk 1.

3.1.3 Duur der mandaten

De leden van de Landelijke Raad van Bestuur worden voor 4 jaar benoemd.

3.1.4 Ontslag – Vervanging

In geval van ontslag of wanneer een lid moet vervangen worden, zal de nieuwe verkozene het mandaat van degene die hij vervangt beëindigen.

3.1.5 Afwezigheid

Een lid van de Landelijke Raad van Bestuur, dat - behoudens geval van overmacht - tijdens hetzelfde seizoen driemaal achtereenvolgend of vijf maal niet achtereenvolgend de vergaderingen van de raad niet bijwoont, kan door de Landelijke Raad van Bestuur geschorst worden tot de volgende Algemene Vergadering waarop zijn afzetting zal worden voorgesteld.

3.1.6 Vergaderingen

3.1.6.1 De Landelijke Raad van Bestuur vergadert zo dikwijls als het nodig is, op verzoek en convocatie van de voorzitter, twee leden kunnen eveneens de voorzitter om een vergadering verzoeken. Aan dit verzoek moet binnen de 21 dagen voldaan worden.

3.1.6.2 In principe vergadert de Landelijke Raad van Bestuur samen met de personen die belast zijn met het uitvoeren van specifieke taken (art.1.2.4.4.

3.1.6.3 De Landelijke Raad van Bestuur kan andere leden uitnodigen in functie van de dagorde. Deze leden hebben geen stemrecht.

3.1.6.4 De zittingen zijn niet openbaar.

3.1.7 Beraadslaging en stemmingen

3.1.7.1 De Landelijke Raad van Bestuur kan alleen beraadslagen als minstens drie leden aanwezig zijn.

3.1.7.2 De besluiten worden genomen in overeenstemming met de Statuten (Art. 23), bij gewone meerderheid (meer dan de helft van de aanwezige stemmen). Bij staking van stemmen, behalve bij geheime stemming, is de stem van de voorzitter of zijn vervanger doorslaggevend.

3.1.7.3 Stemmingen over personen zijn steeds schriftelijk en geheim.

3.1.7.4 Indien geen kandidaat erin slaagt om de meerderheid te halen, wordt deze verkozen die de meeste stemmen heeft gehaald bij een tweede stembeurt..
Indien de hierboven vereiste meerderheid nog niet bereikt is, zal dezelfde stemmingsprocedure als hierboven, na een nieuwe oproep tot kandidaturen, in een nieuwe vergadering toegepast worden.

3.1.8 Notulen en bekendmaking van de beslissingen

3.1.8.1 Van elke vergadering zal een nauwkeurig verslag, aan alle leden van de Landelijke Raad van Bestuur, de leden van de Algemene Vergadering alsook, volgens richtlijnen van de Landelijke Raad van Bestuur, aan andere leden overgemaakt worden via het administratief secretariaat binnen de 8 (acht) dagen.

3.1.8.2 De beslissingen van de Landelijke Raad van Bestuur worden, indien nodig, ter kennis van de aangeslotenen gebracht door middel van het officieel tijdschrift van de VTTL, door officiële nota's of via elektronische weg.

3.1.9 Delegatie

De Landelijke Raad van Bestuur kan, specifieke bestuurlijke opdrachten overdragen aan comités of/en aan commissies of/en aan adviseurs. De Landelijke Raad van Bestuur is bevoegd voor de benoeming of het afzetten van de leden voor deze comités of/en commissies alsook de adviseurs.

3.1.10 Ten bate van een efficiënte beleidscoördinatie is de Landelijke Raad van Bestuur verplicht gratis een abonnement op zijn officieel tijdschrift ter beschikking te stellen van de landelijke beleidsfunctionarissen in comités en commissies, alsook aan de leden van de Algemene Vergadering en eventueel andere provinciale functionarissen door haar aangeduid.

3.2 De Secretaris-Generaal

3.2.1 Machten

- De Secretaris-Generaal verkrijgt zijn macht en wordt door de Landelijke Raad van Bestuur benoemd.
- De Secretaris-Generaal fungeert zonder stemrecht als secretaris van de Algemene Vergadering en van de Landelijke Raad van Bestuur

3.2.2 Bevoegdheden

De Secretaris-Generaal is bevoegd om:

- de briefwisseling gericht aan de Liga, via het administratief secretariaat te ontvangen.
- deze briefwisseling te beantwoorden, eventueel volgens de richtlijnen van de Landelijke Raad van Bestuur of de voorzitter.
- de verslagen van de verschillende vergaderingen te maken en te laten verspreiden.
- de wijzigingen aan de statuten over te maken voor het verschijnen in het staatsblad.
- De uitgave van statuten, reglementen en spelregels alsmede alle andere formulieren die voor de gunstige werking van de VTTL noodzakelijk zouden geacht worden.
- in samenwerking met de voorzitter en de penningmeester de verschillende dossiers voor toelagen bij de bevoegde administratie in te dienen.
- in samenwerking met de voorzitter en de penningmeester de administratie van de contractuele personeelsleden uit te voeren.

3.2.3 Verkiesbaarheidsvoorwaarden

Zie Algemene Verkiesbaarheidsvoorwaarden (Art. 1.4).

3.2.4 Duur van het mandaat

De Secretaris-Generaal wordt voor vier sportseizoenen benoemd. Zijn mandaat is hernieuwbaar.

Hoofdstuk 4:
De Landelijke comités

4.1 Bepaling

4.1.1 De Landelijke Comités verkrijgen hun macht van de Landelijke Raad van Bestuur, na goedkeuring van de door hun voorgelegde beleidsnota.

4.1.2 Vorming

De leden van de verschillende comités worden door de Landelijke Raad van Bestuur benoemd.

4.1.3 Vergaderingen

Een Landelijk Comité vergadert zo dikwijls het nodig wordt geacht op aanvraag van zijn voorzitter of van de Landelijke Raad van Bestuur, op uitnodiging van zijn secretaris. Principieel zouden de vergaderingen van de comités minimum 8 dagen voor de vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur moeten gehouden worden.

4.1.4 Duur van de mandaten

De leden van de verschillende Landelijke Comités worden voor vier sportseizoenen benoemd. Hun mandaat is hernieuwbaar.

4.1.5 Ontslag – Benoeming

In geval van ontslag of wanneer een lid moet vervangen worden zal de nieuwe verkozene het mandaat van diegene die hij vervangt, beëindigen.

4.1.6 Afwezigheid

Een lid, dat op één sportseizoen driemaal afwezig is zonder geldige reden, is ontslagnemend en wordt vervangen. Het is de Landelijke Raad van Bestuur die zal oordelen over de geldigheid van de afwezigheid.

4.1.7 Bekendmaking van de beslissingen

Indien nodig en na goedkeuring door de Landelijke Raad van Bestuur worden beslissingen van de verschillende Landelijke Comités bekend gemaakt aan de aangeslotenen en de clubs bij middel van het officieel tijdschrift of door officiële notas of via elektronische weg.

4.2 Het Landelijke Technisch Comité

4.2.1 Samenstelling

4.2.1.1 Binnen het Landelijke Technisch Comité worden volgende functies ingevuld:

- Voorzitter;
- Topsportcoördinator (technisch directeur);
- Sporttechnisch coördinator;
- Verantwoordelijke sportkampen
- Recreatie coördinator;
- Jeugd coördinator;
- Sportadviseur.

Deze lijst is niet beperkend.

4.2.2 Verkiesbaarheidvoorwaarden

4.2.2.1 Personeelsleden zetelen in functie van hun aanstelling in deze commissie.

4.2.2.2 Voor andere leden: zie Hoofdstuk 1 Art. 1.4

4.2.2.3 Zie scheiding van de machten Hoofdstuk 1 Art. 1.3.

4.2.3 Bevoegdheden

4.2.3.1 De sporttechnische (uitgezonderd topsport) organisatie van de VTTL.

4.2.3.2 De kadervorming en bijscholing van de trainers.

4.2.3.3 De organisatie van de sportkampen.

4.2.3.4 De uitbouw van documentatie (boeken – Cd-rom – video - …).

4.2.3.5 De medische en paramedische begeleiding.

4.2.4 Beraadslagingen

Voor beslissingen is er meerderheid van de in functie zijnde en aanwezige leden nodig. Agendapunten die omwille van deze verordening doorgeschoven moeten worden naar de agenda van een volgende vergadering kunnen zo nodig met een meerderheidsquorum van de aanwezige leden beslissend behandeld worden. Dit behelst uiteraard niet de agendapunten die omwille van onafgewerkt dossier meermaals op de agenda worden geplaatst.
Bij staking van stemmen wordt de uitvoeringsmodaliteit of het ontwerpvoorstel ter beslissing voorgesteld op de eerstvolgende vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur.
Een uitvoerig verslag van elke vergadering dient binnen de 6 dagen via het administratief secretariaat verzonden te worden.

4.3 Het Landelijke Medisch Comité MVS

4.3.1 Het Landelijk Controlecomité Medisch Verantwoord Sporten

4.3.2 Alle beleidsinstanties van de VTTL, op clubvlak, provinciaal en landelijk niveau, alsmede de VTTL-afgevaardigden binnen de nationale beleidsstructuren en alle VTTL-leden verbinden zich ertoe het Besluit van de Vlaamse Executieve van 23 oktober 1991, houdende de uitvoering van het decreet van 27 maart 1991 inzake Medisch Verantwoord Sporten, gepubliceerd in het staatsblad van 10 april 1992, na te leven, en in het kader van een officiële functie te doen naleven.

4.3.3 Uitvoering en controle

4.3.3.1 De VTTL draagt de uitvoering van het decreet "Medisch Verantwoord Sporten" van 23 oktober 1991 ten bijzondere titel over aan het intern Landelijk Controlecomité MVS, bijgestaan door het Landelijk Medisch comité MVS, in verband met het waken over de uitvoering ervan, inzonder de beteugeling van de dopingpraktijk en de medewerking aan de controle door de bevoegde instanties van de overheid.

4.3.3.2 De VTTL draagt tevens haar controlerende functie inzake dopingpraktijk en juridische bevoegdheid respectievelijk over aan de erkende controleartsen en controlelaboratoria volgens de bepalingen van art. 26 van het decreet, en aan de disciplinaire organismen onder de voogdij van de Executieve zoals vervat in Hoofdstuk IV, afdeling I en II van het betrokken decreet MVS.

4.3.3.3 De VTTL waarborgt de disciplinaire maatregelen zoals bepaald in art. 40 van het decreet M.V.S. en waartoe is besloten door de disciplinaire organen ter uitvoering, te doen naleven in coördinatie met de K.B.T.T.B. en de Franstalige Vleugel. De uitvoering gaat onder de verantwoordelijkheid van het Management Comité, onder coördinatie van de Landelijke Rechtscommissaris en naar de uitvoeringsmodaliteiten vervat in het Huishoudelijk Reglement.

4.3.3.4 Vergrijpen:

- Een niet aangifte in eerste overtreding, wordt gesanctioneerd d.m.v. een administratieve boete opgenomen in de VTTL-boetelijst.
- Een herhaald vergrijp wordt beschouwd als een zware overtreding. De maximale strafmaat is uitsluiting van de activiteit en de verantwoordelijke functionaris.

4.3.4 Het Landelijk Controlecomité M.V.S. (L.C.C.)

4.3.4.1 Macht

Het Controlecomité M.V.S. verkrijgt zijn macht zoals bepaald in het decreet van M.V.S. art. 23 en art. 65 van het uitvoeringsbesluit d.d. 23 oktober 1991 en de bijzondere schikkingen opgenomen in het Huishoudelijk Reglement 16.1 en 16.2 "Medisch Verantwoorde Sportbeoefening".

4.3.4.2 Samenstelling

Het Controlecomité bestaat uit 3 leden:

- een afgevaardigde van de Landelijke Raad van Bestuur;
- een afgevaardigde van het Landelijk Medisch Comité MVS;
- een afgevaardigde van de Landelijke Technische Commissie.

De leden van het Controlecomité kiezen na onderling beraad een voorzitter. Gezien het officieel gedecreteerd mandaat van het Controlecomité wordt de functie van secretaris waargenomen door een lid van het VTTL-secretariaat.

4.3.4.3 Bevoegdheden

Zonder eventuele beperking in opsomming ter uitvoering, heeft het L.C.C. en zijn leden de opdracht te waken over het naleven, te doen naleven en de controlerende bevoegdheid van de decretale verplichtingen betreffende het decreet M.V.S. Inzonder de bepalingen art.4-5-6-7 en 8 van het decreet inzake medische geschiktheid, leeftijd, medische en paramedische begeleiding en de dopingbestrijding.

- Het doen opnemen in de statuten en het Huishoudelijk Reglement van de genomen maatregelen betreffende dopingbestrijding, het voorkomen van sportletsels en overbelastingsletsels, de aanvaardingsvoorwaarden voor de clublokalen en de competitie infrastructuren; zo nodig in overleg met de provinciale en nationale beleidsinstanties.
- Het regelmatig informeren van de leden en alle beleidsinstanties VTTL van alle bestaande en nieuwe instructies, de rechten en de plichten inzake M.V.S.
- Het rapporteren aan de Executieve van de genomen initiatieven, de behoeften en de genomen maatregelen. Jaarlijks per aangetekend schrijven aan de Minister en de Administratie Gezondheidsdienst, uiterlijk op 31 maart een verslag van de werking en de initiatieven van het voorbije jaar te geven.
- Het inventariseren van alle sportmanifestaties door de organisatieverantwoordelijken op niveau club, provincie, landelijk en nationaal vlak, voor zover deze binnen de territoriale bevoegdheid vallen.

De beslissingen van het L.C.C. moeten, vooraleer ter uitvoering gebracht, bekrachtigd worden door de Landelijke Raad van Bestuur.

4.3.4.4 Beraadslagingen

Het L.C.C. mag dan alleen beraadslagen als de helft van de leden aanwezig is. De beslissingen worden bij gewone meerderheid genomen. Bij staking van stemmen bij meer aanwezigen dan de helft van de leden, is de stem van de voorzitter beslissend.
Bij afwezigheid van de voorzitter neemt het oudste lid de functie van voorzitter waar.
Een verslag van elke vergadering wordt verzonden aan alle leden van de Landelijke Raad van Bestuur (zie ook interne nota administratieve coördinatie).

4.4 Het Landelijk Medisch Comité (L.M.C.)

4.4.1 Macht

Een medisch adviserend comité voor het L.C.C. MVS over de toepassing van Hoofdstuk II van het decreet van 27/3/91 en de bijzondere schikkingen opgenomen in het Huishoudelijk Reglement van de VTTL Art.16.1 en 16.2.

4.4.2 Samenstelling

4.4.2.1 Het Landelijk Medisch Comité bestaat uit 4 leden

- de voorzitter is ambtshalve de voorzitter van de Landelijke Sportmedische Commissie.
- twee sportartsen
- gezien het officieel gedecreteerd mandaat van het medisch comité wordt de functie van secretaris waargenomen door een lid van het VTTL-secretariaat.

4.4.3 Verkiesbaarheidvoorwaarden

Gezien de specificiteit van dit comité zullen de voorwaarden individueel bepaald worden door de Landelijk Raad.

4.4.4 Bevoegdheden

4.4.4.1 Zonder eventuele beperking in opsomming ter uitvoering heeft het L.M.C. en zijn leden, in samenwerking met het L.C.C. de opdracht te waken over het naleven en de controlerende bevoegdheid van de decretale verplichtingen betreffende het decreet M.V.S.

4.4.4.2 Het L.M.C. heeft geen beslissingsbevoegdheid. Haar taak is uitsluitend adviserend.

4.4.5 Beraadslagingen

Het L.M.C. mag dan alleen beraadslagen als de helft van de leden aanwezig is. De beslissingen worden bij gewone meerderheid genomen. Bij staking van stemmen bij meer aanwezigen dan de helft van de leden, is de stem van de voorzitter beslissend. Bij afwezigheid van de voorzitter neemt het oudste lid de functie van voorzitter waar. Een verslag van elke vergadering wordt verzonden aan alle leden van de Landelijke Raad van Bestuur (zie ook interne nota administratieve coördinatie).

4.5 Landelijke Transfer Commissie (L.T.C.)

4.5.1 Samenstelling

De landelijke transfercommissie wordt samengesteld door de Landelijke Raad van Bestuur en bestaat uit minimaal 3 leden. De Secretaris-Generaal maakt ambtshalve deel uit van deze leden.

4.5.2 Bevoegdheden

De landelijke transfercommissie is bevoegd voor de controle op en de behandeling van de transferdossiers voor zover zij geen voorwerp uitmaken van een juridische behandeling.

4.6 De Topsportcommissie

4.6.1 Samenstelling

Binnen de topsportcommissie worden volgende functies ingevuld:

- Voorzitter – Topsportcoördinator (technisch directeur)
- Afgevaardigde Landelijke Raad van Bestuur
- Afgevaardigde Technisch Comité
- Afgevaardigde spelers
- Afgevaardigde Bloso
- Afgevaardigde medisch comité
- Administratie topsport

Deze lijst is niet beperkend.

4.6.2 Verkiesbaarheidvoorwaarden

- Personeelsleden zetelen in functie van hun aanstelling in deze commissie
- Voor Bloso zetelt de contactpersoon topsport of zijn of haar vervanger
- Voor andere leden: zie Hoofdstuk 1 Art. 1.4
- Zie scheiding van de machten Hoofdstuk 1 Art. 1.3

4.6.3 Bevoegdheden

- De autonome bevoegdheid over het topsportgebeuren binnen de federatie
- De selectie van de spelers en de uitzending ervan.

4.6.4 Beraadslagingen

Voor beslissingen is er meerderheid van de in functie zijnde en aanwezige leden nodig. Agendapunten die omwille van deze verordening doorgeschoven moeten worden naar de agenda van een volgende vergadering kunnen zo nodig met een meerderheidsquorum van de aanwezige leden beslissend behandeld worden. Dit behelst uiteraard niet de agendapunten die omwille van onafgewerkt dossier meermaals op de agenda worden geplaatst.

Bij staking van stemmen wordt de uitvoeringsmodaliteit of het ontwerpvoorstel ter beslissing voorgesteld op de eerstvolgende vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur.

Een uitvoerig verslag van elke vergadering dient binnen de 8 dagen via het administratief secretariaat verzonden te worden.

Hoofdstuk 5:
De landelijke commissies

5.1 Bepaling

5.1.1 De Landelijke Commissies verkrijgen hun macht van de Landelijke Raad van Bestuur, na goedkeuring van de door hun voorgelegde beleidsnota.

5.1.2 Vorming

De leden van de verschillende commissies worden door de Landelijke Raad van Bestuur benoemd.

5.1.3 Vergaderingen

Een Landelijke Commissie vergadert zo dikwijls het nodig wordt geacht op aanvraag van zijn voorzitter of van de Landelijke Raad van Bestuur, op uitnodiging van zijn secretaris. Principieel zouden de vergaderingen van de commissies minimum 8 dagen voor de vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur moeten gehouden worden.

5.1.4 Duur van de mandaten

De leden van de verschillende Landelijke Commissies worden voor vier sportseizoenen benoemd. Hun mandaat is hernieuwbaar.

5.1.5 Ontslag – Benoeming

In geval van ontslag of wanneer een lid moet vervangen worden zal de nieuwe verkozene het mandaat van diegene die hij vervangt beëindigen.

5.1.6 Afwezigheid

Een lid dat op één sportseizoen driemaal afwezig is zonder geldige reden is ontslagnemend en wordt vervangen. Het is de Landelijke Raad van Bestuur die zal oordelen over de geldigheid van de afwezigheid.

5.1.7 Bekendmaking van de beslissingen

Indien nodig en na goedkeuring door de Landelijke Raad van Bestuur worden beslissingen van de verschillende Landelijke Commissies bekend gemaakt aan de aangeslotenen en de clubs bij middel van het officieel tijdschrift of door officiële nota’s of via elektronische weg.

5.2 De Landelijke Arbitragecommissie

5.2.1 Samenstelling

De Landelijke Arbitragecommissie bestaat uit maximum 5 leden, het is wenselijk dat alle provincies hier vertegenwoordigd zijn.

5.2.2 Verkiesbaarheidvoorwaarden

- Zie algemene voorwaarden Hoofdstuk 1 Art. 1.4
- Zie scheiding van de machten Hoofdstuk 1 Art. 1.3

5.2.3 Bevoegdheden

De Landelijke Arbitragecommissie verkrijgt zijn bevoegdheden van de Landelijke Raad van Bestuur.

5.2.4 Beraadslagingen

Voor beslissingen is er meerderheid van de in functie zijnde en aanwezige leden nodig. Agendapunten die omwille van deze verordening doorgeschoven moeten worden naar de agenda van een volgende vergadering kunnen zo nodig met een meerderheidsquorum van de aanwezige leden beslissend behandeld worden. Dit behelst uiteraard niet de agendapunten die omwille van onafgewerkt dossier meermaals op de agenda worden geplaatst.

Bij staking van stemmen wordt de uitvoeringsmodaliteit of het ontwerpvoorstel ter beslissing voorgesteld op de eerstvolgende vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur.

Een uitvoerig verslag van elke vergadering dient binnen de 6 dagen via het administratief secretariaat verzonden worden.

5.3 De Landelijke Klasseringcommissie

5.3.1 Samenstelling

De Landelijke Klasseringcommissie is samengesteld uit vijf (5) provinciale afgevaardigden (één effectief lid per provincie), drie afgevaardigden uit de Technische Commissie. Iedere provincie duidt ook 1 reservelid aan om het effectieve lid te vervangen indien nodig. Ook het reservelid moet voorgesteld en goedgekeurd worden door de leden van de Landelijke Raad van Bestuur.

5.3.2 Verkiesbaarheidvoorwaarden

- Zie algemene voorwaarden Hoofdstuk 1 Art. 1.4
- Zie scheiding van de machten Hoofdstuk 1 Art. 1.3

5.3.3 Bevoegdheden

- Toekennen van de klasseringen B2-B4-B6
- Behandelen van de aanvragen tot herzieningen van de B2-B4-B6-klasseringen
- Geven van richtlijnen en hulpmiddelen aan de provinciale comités en klasseringcommissies
- Geven van advies aan de nationale klasseringcommissie.

5.3.4 Beraadslagingen

Alle acht leden hebben stemrecht bij het toekennen van de nieuwe klasseringen B2-B4-B6 (C0) en bij de aanvragen tot herzieningen die hierop volgen. Bij staking der stemmen is de stem van de provinciale afgevaardigde van die provincie waar het lid tijdens het aflopende seizoen aangesloten was doorslaggevend. Dit waarborgt de gelijkheid voor alle leden.
De continuïteit en aansluiting met de toekenning van klasseringen op nationaal vlak (A en B0) en provinciaal vlak (< C0) wordt gewaarborgd door het stemmen van zowel personen van de Technische Commissie als provinciaal afgevaardigden.
De afgevaardigden van de technische commissie uiten een voorkeur voor het reeds betrokken zijn bij de allereerste toekenning, en niet enkel bij herzieningen en/of beroepen.
De beroepen - na de herzieningsprocedure - worden behandeld door de Landelijke Raad van Bestuur. Ook hier heeft men de waarborg van een provinciaal afgevaardigde voor iedere speler.

5.4 De Landelijke Recreatie en Veteranencommissie

5.4.1 Samenstelling

De Landelijke recreatie en Veteranencommissie bestaat uit maximum 5 leden, het is wenselijk dat alle provincies hier vertegenwoordigd zijn.

5.4.2 Verkiesbaarheidvoorwaarden

- Zie algemene voorwaarden Hoofdstuk 1 Art. 1.4
- Zie scheiding van de machten Hoofdstuk 1 Art. 1.3

5.4.3 Bevoegdheden

De Landelijke recreatie en Veteranencommissie verkrijgt zijn bevoegdheden van de Landelijke Raad van Bestuur.

5.4.4 Beraadslagingen

Voor beslissingen is er meerderheid van de in functie zijnde en aanwezige leden nodig. Agendapunten die omwille van deze verordening doorgeschoven moeten worden naar de agenda van een volgende vergadering kunnen zo nodig met een meerderheidsquorum van de aanwezige leden beslissend behandeld worden. Dit behelst uiteraard niet de agendapunten die omwille van onafgewerkt dossier meermaals op de agenda worden geplaatst.

Bij staking van stemmen wordt de uitvoeringsmodaliteit of het ontwerpvoorstel ter beslissing voorgesteld op de eerstvolgende vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur.

Een uitvoerig verslag van elke vergadering dient binnen de 8 dagen via het administratief secretariaat verzonden te worden.

5.5 De Landelijke Jeugdcommissie

5.5.1 Samenstelling

De Landelijke Jeugdcommissie bestaat uit maximum 8 leden, het is wenselijk dat alle provincies hier vertegenwoordigd zijn.

5.5.2 Verkiesbaarheidvoorwaarden

- Zie algemene voorwaarden Hoofdstuk 1 Art. 1.4
- Zie scheiding van de machten Hoofdstuk 1 Art. 1.3

5.5.3 Bevoegdheden

De Landelijke Jeugdcommissie verkrijgt zijn bevoegdheden van de Landelijke Raad van Bestuur.

5.5.4 Beraadslagingen

Voor beslissingen is er meerderheid van de in functie zijnde en aanwezige leden nodig. Agendapunten die omwille van deze verordening doorgeschoven moeten worden naar de agenda van een volgende vergadering kunnen zo nodig met een meerderheidsquorum van de aanwezige leden beslissend behandeld worden. Dit behelst uiteraard niet de agendapunten die omwille van onafgewerkt dossier meermaals op de agenda worden geplaatst.

Bij staking van stemmen wordt de uitvoeringsmodaliteit of het ontwerpvoorstel ter beslissing voorgesteld op de eerstvolgende vergadering van de Landelijke Raad van Bestuur.

Een uitvoerig verslag van elke vergadering dient binnen de 8 dagen via het administratief secretariaat verzonden te worden.

Hoofdstuk 6:
De provinciale Algemene vergadering

6.1 Datum van de algemene vergadering

Ieder jaar op uiterlijk 31 mei, heeft in elke provincie een Provinciale Algemene Vergadering plaats. De datum en plaats van de vergadering, die door het Provinciaal Comité wordt bepaald, wordt aan de clubs en de regelmatig aangesloten leden medegedeeld langs het tijdschrift , per brief of via elektronische weg en wel ten minste twee maanden voor de voorziene datum.
De uitnodiging met agenda, samen met alle nodige informatieve dossiers, wordt minstens vijftien (15) kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering, naar clubsecretarissen verstuurd per gewone post of per e-mail.

6.2 Recht op aanwezigheid

Ieder aangeslotene en ieder club behorende tot de provincie en in regel met de bijdrage, mag op de vergadering aanwezig zijn.

6.3 Recht tot stemmen

Heeft alleen recht aan de stemming deel te nemen de afgevaardigde die de club vertegenwoordigt waarbij hij aangesloten is. Hij moet drager zijn van een volmacht, behoorlijk ondertekend door de voorzitter en de secretaris van die club. Toch mag hij, mits volmacht, nog een tweede club vertegenwoordigen maar in geen geval meer. Een club die in de schuld staat bij de provinciale thesaurie heeft geen stemrecht.

6.3.1 De clubs beschikken over de onderstaande stemmen:

6.3.1.1 voor administratieve zaken:

- 1 stem voor de clubs met 6 tot 25 leden;
- 2 stemmen voor de clubs met 26 tot 50 leden;
- 3 stemmen voor de clubs met 51 tot 100 leden;
- 4 stemmen voor de clubs met meer dan 100 leden.

Het aantal stemmen wordt bepaald op basis van het aantal aangesloten leden op 1 april van het lopende seizoen.

6.3.1.2 voor sportieve zaken:

- 1 stem per ingeschreven ploeg zonder reglementair algemeen forfait. In functie van de behandelde materie bepaalt het PC welke ploegen in aanmerking komen om aan de stemming te mogen deelnemen. Dit dient vermeld te worden op de agenda welke aan de clubs bezorgd wordt.

Het provinciaal comité legt de administratie en sportieve zaken vast.

6.4 Volgorde van de werkzaamheden

Ongeacht de punten die de aangeslotenen of de clubs op de agenda zouden willen geplaatst zien, wordt de volgorde van de werkzaamheden aldus bepaald:

- vaststelling van het aantal stemgerechtigden en nazicht van hun volmacht;
- voorlezing en bekrachtiging van de notulen van de voorgaande Algemene Vergadering;
- toespraak van de voorzitter;
- verslag van de secretaris;
- verslag van de penningmeester;
- Verslag van de interclubleider;
- Verslag van de jeugdleiding;
- Verslag van de scheidsrechterscommissie;
- voorleggen van de rekeningen van het verlopen seizoen;
- verslag van de nazichters van de rekeningen;
- voorleggen van het budget voor het komend seizoen;
- benoeming van de nazichters van de rekeningen;
- statutaire benoemingen;
- verkiezing van de leden voor de Algemene Vergadering van de VTTL;
- eventuele voorstellen tot wijzigingen aan statuten en reglementen;
- interpellaties;
- allerlei;
- slotwoord van de voorzitter.

Deze opsomming is niet limitatief

6.5 De nazichters van de rekeningen

De 2 nazichters, voor een jaar benoemd door de Provinciale Algemene Vergadering en herkiesbaar, worden gelast de provinciale boekhouding na te zien. De nazichters van de rekeningen zijn tot ieder onderzoek gemachtigd. Zij mogen van alle bewijsstukken inzage vragen. De controle moet echter geschieden zonder dat een enkel stuk meegenomen wordt. Zij zullen bij de Provinciale Algemene Vergadering van het volgend seizoen over hun opdracht verslag uitbrengen.

6.6 Interpellaties

Ieder aanvraag tot interpellatie moet bij de provinciale secretaris ten minste 15 dagen voor de Provinciale Algemene Vergadering worden ingediend.

6.7 Stemming

De beslissingen moeten genomen worden bij gewone meerderheid (meer dan de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen), na aftrek van de ongeldige stemmen. De benoemingen zullen eveneens geschieden bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen (nietige stemmen steeds afgerekend). Stemmingen over personen zijn steeds schriftelijk en geheim. Elke kandidaat die het vereiste quorum niet verkreeg, zal

niet verkozen worden. Zowel op gewone als op buitengewone vergaderingen zal er alleen kunnen gestemd worden over punten die op de agenda staan.

6.8 Buitengewone provinciale algemene vergadering (B.A.V.)

Een buitengewone provinciale algemene vergadering kan plaats hebben als het Provinciaal Comité het nodig acht of wanneer ten minste 40% der aangesloten clubs die de interclub betwisten het aanvragen. De aanvraag, die de op de agenda te plaatsen punten zal bevatten, moet per aangetekend schrijven bij de provinciale secretaris ingediend door de verantwoordelijke die door de aanvragers werd aangewezen. De aanvraag zal door de voorzitter en de secretaris van ieder club worden ondertekend. De oproepingsbrieven zullen vervolgens ten laatste 15 dagen na de ontvangst van de aanvraag tot de regelmatig aangesloten clubs worden gericht. De agenda zal alleen de punten vermelden die het beleggen van de vergadering hebben gerechtvaardigd. De B.A.V. zal ten laatste in de loop van de maand welke op de ontvangst van de aanvraag volgt, worden gehouden. De beslissingen van deze vergadering zijn aan dezelfde voorwaarden onderworpen als die welke voor de gewone vergaderingen gelden, behalve als de B.A.V. plaats vindt voor 1 april v.h. lopende seizoen, dan zal het aantal stemmen bepaald worden op basis van het aantal aangesloten leden of ingeschreven ploegen op 1april van het voorgaande seizoen.

6.9 De notulen

De notulen van de provinciale Algemene Vergadering en de B.A.V., meeondertekend door de voorzitter en de secretaris, moeten binnen de 15 dagen na de vergadering aan het Ligasecretariaat worden toegezonden. Zij worden in een bijzondere map samengebracht.

Hoofdstuk 7:
De Provinciale Comités

7.1 De Provinciale Comités

7.1.1 Territoriale bevoegdheid

7.1.1.1 Een Provinciaal Comité is bevoegd voor de aangesloten clubs waarvan het lokaal is gelegen binnen territoriaal ambtsgebied van de provincie.

7.1.1.2 De afwijkingen daarop, voorkomend in de overdracht bij de splitsing van de K.B.T.T.B. naar de Vlaamse Tafeltennisliga (B.S. dd. 22.3.79), werden in status quo bekrachtigd door de Statutaire Algemene Vergadering van 3 juni 1995-Ligabureel te Brussel.

7.1.1.3 Een club kan administratief en voor al haar sportieve en aanverwante clubactiviteiten in één officiële zetel en bijkomende locaties slechts ressorteren onder één PC, zoals bovenvermeld bepaald met de gestelde territoriale ambtsbevoegdheid.

7.1.2 Machten

De Provinciale Comités verkrijgen hun macht van het provinciale kiezerskorps, als de democratische vertegenwoordiging van alle clubs, aangesloten bij de desbetreffende provincie.

7.1.3 Samenstelling

Elk Provinciaal Comité bestaat uit ten minste vijf functies:

- de voorzitter;
- de ondervoorzitter;
- de secretaris;
- de penningmeester;
- een lid en meer;
- de volgende functies zijn onverenigbaar, voorzitter en ondervoorzitter, voorzitter en secretaris,.

De verkiezing van de voorzitter gebeurt jaarlijks bij geheime stemming en volstrekte meerderheid, door en onder de leden van het Provinciaal Comité in hun vergadering, volgend op de jaarlijkse Algemene Vergadering.
Bij gelijkheid van stemmen volgt een tweede stemronde. Is de stemming dan nog gelijk wordt het langst zetelend lid van de PC leden met de meeste stemmen voorzitter. Het Provinciaal Comité benoemt de ondervoorzitter, secretaris en de penningmeester op voorstel van de voorzitter.

7.1.4 Kandidaturen

Kandidaturen voor de openstaande ambten moeten gevraagd worden door middel van de provinciale officiële tijdschriften en minstens een maand voor de datum van de Algemene Vergadering.
De schriftelijke kandidaturen moeten bij het provinciaal secretariaat toekomen op zijn minst zes dagen voor de Algemene Vergadering. Het PC kan te allen tijde ter zitting kandidaturen voordragen.

7.1.5 Duur der mandaten

De leden van de Provinciale Comités worden benoemd voor 4 jaar. Zij zijn herkiesbaar.

7.1.6 Verkiesbaarheidvoorwaarden

Zie Hoofdstuk 1 Art. 1.4.

7.1.7 Ontslag - Vervanging – Coöptatie

7.1.7.1 Ontslag - Vervanging

Indien een lid ontslag neemt of moet vervangen worden, kan een nieuw lid door het Provinciaal Comité gecoöpteerd worden. In dit geval zal het nieuw lid het mandaat van degene die hij/zij vervangt beëindigen. De benoeming moet echter door de e.k. Provinciale Algemene Vergadering bevestigd worden.

7.1.7.2 Coöptatie

Een Provinciaal Comité kan te allen tijde een lid coöpteren. De benoeming moet echter door de eerst komende Algemene Vergadering bekrachtigd worden. Wordt betrokkene niet verkozen dan kan hij/zij niet meer gecoöpteerd worden.

7.1.8 Afwezigheid

Een lid van het Provinciaal Comité, dat tijdens hetzelfde seizoen driemaal achtereenvolgend of vijf maal niet achtereenvolgend de vergaderingen van het comité niet bijwoont, kan door het provinciaal comité geschorst worden tot de volgende Algemene Vergadering waarop zijn afzetting kan worden voorgesteld.

7.1.9 Vergaderingen

Het Provinciaal Comité vergadert zo dikwijls als het nodig is, op uitnodiging van de voorzitter of op aanvraag van minstens drie leden.

7.1.10 Beraadslagen

Het Provinciaal Comité mag niet beraadslagen tenzij de meerderheid van de leden aanwezig is. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter beslissend.

Wanneer de voorzitter afwezig is neemt de ondervoorzitter of, bij zijn ontstentenis, het oudste der leden dit ambt waar.
De notulen der vergaderingen, ondertekend door de voorzitter en de secretaris, worden in een bijzondere map samengebracht. Een afschrift van deze notulen moet aan de Secretaris-generaal gestuurd worden.

7.1.11 Bekendmaken van de beraadslagingen

De beslissingen van de Provinciale Comités betreffende clubs en de aangeslotenen, worden hen ter kennis gebracht d.m.v. de provinciale officiële tijdschriften, of via elektronische weg.

7.1.12 Bevoegdheden

De Provinciale Comités vervullen op provinciaal gebied de opdrachten die de Landelijke Raad van Bestuur op landelijk vlak waarneemt. Het Provinciaal Comité heeft o.m. onder zijn bevoegdheden:

- het waken over de nauwkeurige toepassing der statuten en reglementen in hun administratief territorium;
- het beheren van de provinciale gelden;
- de promotie;
- het klasseren der spelers C, D en E;
- de organisatie van de provinciale interclub en van de wedstrijden die hen door de Landelijke Raad van Bestuur van de VTTL toevertrouwd worden.

7.1.13 Provinciale sportorganisaties

Alle sportmanifestaties die zij nuttig achten mogen door de Provinciale Comités georganiseerd worden, in zoverre zij niet strijdig zijn met de reglementen van de VTTL.

7.1.14 Financiële middelen

De provinciale comités beschikken onder meer over:

- Lidmaatschapsbedragen;
- de inschrijvingsrechten van de provinciale interclubploegen;
- de provinciale boeten;
- de inschrijvingsrechten van de provinciale kampioenschappen;
- de bijdrage voor het provinciaal tijdschrift;
- de inschrijvingsrechten op provinciale sportorganisaties;
- subsidies en uitzonderlijke ontvangsten.

Van de lidmaatschapsbedragen dragen de Provinciale Comités een evenredig aandeel af aan de Ligathesaurie. Dit aandeel wordt door de Algemene Vergadering van de VTTL bepaald. De datum van storting ervan wordt door de Liga penningmeester bepaald.

7.1.15 Provinciale boekhouding

De provinciale boekhouding wordt bijgehouden volgens de richtlijnen van de algemene penningmeester. Zij zal dag aan dag moeten bijgehouden worden. Zij zal alle inkomsten en uitgaven bevatten. De provinciale penningmeester zal er over waken geen enkele betaling te doen zonder er een bewijsstuk van te bezitten. Hij zal een kwitantie vragen voor eender welke som. De gelden door de Provinciale Comités beheert, zullen verplicht moeten gedeponeerd worden op een lopende rekening, bij een bank en op naam van het Provinciaal Comité.
Voor de werking van deze rekening of rekeningen zullen er nodig zijn: de gezamenlijke handtekeningen van voorzitter en penningmeester, van ondervoorzitter en penningmeester of van voorzitter en ondervoorzitter indien de penningmeester verhinderd is.

7.1.16 Budget en balansen van de provincies

Ieder jaar maken de Provinciale Comités een budget en een balans op. De jaarrekening wordt ten laatste op 30 juni afgesloten en ter goedkeuring voorgelegd aan de jaarlijkse Provinciale Algemene Vergadering. Het budget voor het volgend sportseizoen wordt eveneens aan dezelfde Algemene Vergadering voorgelegd. Zij moeten het bezit van het Provinciaal Comité op ten laatste 30 juni verplicht vermelden. Een afschrift wordt gestuurd aan het Liga-secretariaat.

7.1.17 Coördinatie met Ligabeleid

7.1.17.1 Ten bate van een efficiënte beleidscoördinatie is een provinciaal comité verplicht gratis een abonnement op zijn provinciaal tijdschrift ter beschikking te stellen van de landelijke beleidsfunctionarissen, aangeduid door de Landelijke Raad.

7.1.17.2 Nieuwe clubs kunnen alleen worden aanvaard door een Provinciaal Comité, mits schriftelijke goedkeuring door de Landelijke Raad van Bestuur.

7.2 DE PROVINCIALE COMMISSIES

7.2.1 Delegatie

Het Provinciaal Comité kan specifieke bestuurlijke opdrachten die in het kader van de uitvoerende macht vervat zijn, overdragen aan Provinciale commissies.
De bevoegdheden, de vorming en de samenstelling van deze Provinciale commissies zullen door specifieke statuten bepaald worden. Deze statuten moeten door de Provinciale Comités goedgekeurd worden, en kunnen niet in tegenspraak zijn met de statuten en huishoudelijke reglementen van de VTTL.

Hoofdstuk 8:
De clubs

8.1 Omschrijving

De club is de basis in de organisatie van de VTTL. Zij groepeert de sportbeoefenaars en sportliefhebbers die binnen het kader van de VTTL de tafeltennissport willen beoefenen of helpen bevorderen. Binnen de geldende reglementen bestaat de vrijheid van keuze van club. Het aantal clubs is niet beperkend.

8.2 Toelatingsvoorwaarden

Om als club tot de VTTL toegelaten te worden dient men:

- tot het territoriaal ambtsgebied te behoren van de provincies Antwerpen, Limburg, Oost-Vlaanderen, West-Vlaanderen, Vlaams-Brabant met Brussel-Hoofdstad (19 gemeenten);
- alle handelingen in de Nederlandse taal te verrichten;
- een aanvraag indienen bij het bevoegd Provinciaal Comité met toevoeging van de Clubstatuten en/of het Huishoudelijk Reglement;
- bij ontstentenis van een Clubstatuut en/of Huishoudelijk Reglement wordt een club automatisch onderworpen aan het Modelstatuut voor Ligaclubs, zoals bijgaand opgenomen (zie bijlage 1 van Huishoudelijk Reglement);
- in overeenstemming te zijn met de statuten en reglementen van de VTTL;
- onder leiding te staan van een bestuur waarvan de leden aangesloten zijn bij de VTTL. De leden van het bestuur moeten ten minste twee (2) meerderjarigen tellen;
- als onderafdeling van een organisatie een geschreven toelating tot aansluiting voor te leggen, onderschreven door haar algemene secretaris en voorzitter;
- zijn erkend door het PC en de Landelijke Raad van Bestuur.
- Ten minste zes leden aan te sluiten bij de VTTL

8.3 Clubrechten

Elke club die tot de VTTL wordt toegelaten heeft recht op:

- één exemplaar van de statuten, huishoudelijke en sportreglementen van de VTTL en de verzekeringspolis op het ogenblik van de aansluiting.
- één exemplaar van het tijdschrift van de provincie

8.4 Clubverplichtingen

8.4.1 Elke club die verder deel wenst uit te maken van de VTTL is ertoe gehouden bij het begin van elk seizoen bij haar provinciale secretaris:

- de samenstelling van het bestuur op te geven alsmede alle inlichtingen die noodzakelijk zouden blijken;
- opgave doen van wijzigingen aangebracht aan de clubstatuten en/of reglementen. Bij ontstentenis hiervan zullen de bestaande statuten en/of reglementen als onveranderd beschouwd worden;

8.4.2 De club is tevens verplicht tot de betaling van een eventuele bijdrage op het officieel tijdschrift van de provincie.

8.4.3 Elke club is gehouden te voldoen aan de decretale informatieplicht ten overstaand van de aangesloten VTTL-leden. Daardoor verbindt een club zich, alle reglementen, verordeningen, beslissingen en mededelingen die verschijnen in het officiële tijdschrift van de VTTL, de provincie en de officiële clubaffiche uit "Baak" op actief promotionele wijze ter kennisname beschikbaar voor alle leden te stellen in het erkende club- of competitielokaal. De club is verplicht tot de betaling, via het Provinciaal Comité, van een bijdrage op het officieel tijdschrift van de VTTL (BAAK).

8.4.4 Elke club moet een vaste of mobiele telefoonaansluiting ter beschikking hebben, zodat bij elke activiteit in het clublokaal ten spoedigste medische bijstand kan opgeroepen worden..

8.4.5 Ontslag van de club:

8.4.6 Bij het handtekenen van het aansluitingsformulier eerste aansluiting of heraansluiting al of niet in transferprocedure is de club verplicht tot het overhandigen van de welkomstbrochure bij de VTTL.

8.4.6.1 Een club is verplicht om in het bezit te zijn van minstens één (1) scheidsrechtersboek in het clublokaal.

8.4.6.2 De VTTL heeft het alleenrecht van uitgave op al zijn officiële documenten (administratieve formulieren, tijdschriften, wedstrijdformulieren voor de provinciale, landelijke interclub van zijn aangesloten clubs) zonder nominatieve beperking. Geen enkele uitgave mag gekopieerd worden zonder toestemming.

8.4.7 De officiële vertegenwoordigers van een club, zijnde de voorzitter en de secretaris, dragen mede de verantwoordelijkheid voor een correcte aangifte van de administratieve gegevens nodig bij de aansluiting, alsook de procedure tot het bekomen van een speellicentie. De functies van voorzitter en secretaris zijn onverenigbaar.

8.4.7.1 Zij zijn verplicht de nodige controle te doen op de echtheid van de officiële gegevens en documenten die ter beschikking moeten voorgelegd worden aan de betrokken beleidsinstantie van de federatie om een geldige aansluiting en/of een speellicentie te kunnen bekomen.

8.4.7.2 Wanneer de speellicentie van een buitenlandse speler, met een andere nationaliteit dan van één van de landen van de Europese Unie, aangesloten bij een club, komt te vervallen, zijn de officiële vertegenwoordigers van een club verplicht ten minste acht dagen voor de vervaldag van de speellicentie, de wettelijke documenten ter verlenging van de speellicentie beschikbaar te stellen op het ligasecretariaat. Zodoende kan de Transfercommissie tijdig de speellicentie van de betrokken speler verlengen en eventueel de coördinatie afwikkelen met de nationale instanties.

8.4.8 De medische EHBO-clubkoffer (eerste hulp bij sportongevallen) moet aanwezig zijn.

Deze middelen moeten beantwoorden aan de normen van medisch verantwoord sporten. De materialen en middelen worden hygiënisch opgeborgen in een verbandkoffer en worden jaarlijks aangevuld.

8.5 Briefwisseling

Alleen de secretaris is bevoegd om in naam van de club de briefwisseling te ontvangen. Afwijkingen zijn onderworpen aan volgende voorwaarden:

8.5.1 Uitdrukkelijk tegenbericht door bijzondere vermelding in toepassing van Art. 8.4.1 Elke wijziging in dit verband moet onmiddellijk gemeld worden aan de Provinciale Secretaris en de Secretaris-generaal. De wijziging wordt pas van kracht na verschijnen in het officiële tijdschrift van de Liga.

8.5.2 Als een secretaris ontslagnemend is, dient de club onmiddellijk een andere secretaris aan te duiden. De wijziging moet gemeld worden aan de Provinciale Secretaris met kopie aan de Secretaris-generaal.

8.6 Zetel

8.6.1 De zetel van de club is gevestigd conform de statuten van de club. Het lokaal van een club is het lokaal waarin de club haar competities doet plaatsvinden. Ingeval van meerdere lokalen is dit het lokaal waarin de meeste competities plaatsvinden. Bij betwistingen hieromtrent beslist de Landelijke Raad van Bestuur.

8.6.2 Het lokaal waarin de club haar competities doet plaats vinden, alsook de eventueel meerdere lokalen waarover een club kan beschikken voor al haar sportieve en aanverwante clubactiviteiten, moeten gevestigd zijn binnen de grenzen van het territoriaal ambtsgebied van het PC., waarbij de club reglementair is aangesloten.

8.6.3 Het lokaal van de club is bepalend voor de bevoegdheid van de provincie. Om zeer gegronde redenen kan slechts tijdelijk afwijking op deze bovenvermelde bepalingen bekomen worden door een beslissing van de Landelijk Raad van Bestuur.

8.7 Aansprakelijkheid

Een club waarvan het bestuur volledig vernieuwd werd blijft aansprakelijk voor alle verplichtingen ten opzichte van de VTTL. Na onderbreking zal de heraansluiting slechts mogelijk zijn indien al bestaande verplichten van de club werd voldaan.

8.8 Inactiviteit

Een club die niet deelneemt aan een competitie, doch verder aan haar verplichtingen (Art. 8.4.) voldoet, wordt als inactief beschouwd.

8.9 Schrapping- Wederaansluiting

Een club die niet voldoet aan Art. 8.4. kan door de LRvB geschrapt worden. Wederaansluiting heeft betrekking op die clubs die opnieuw wensen aan te sluiten onder het vroegere toegekend aansluitingsnummer. Dit is evenwel slechts mogelijk wanneer het duidelijk over dezelfde club gaat.

8.10 Verandering van Liga

De clubs gelegen in Brussel-Hoofdstad (19 gemeenten), beschikken over de keuze van Liga. De club die zich uitsprak voor de VTTL en overstapt naar de Franstalige vleugel (Liga) zal binnen de twee jaar niet kunnen terugkeren. Bij herhaling is terugkeer uitgesloten.

8.11 Fusie

8.11.1 Twee of meerdere clubs kunnen fusioneren om als één club haar activiteiten verder te zetten.

8.11.2 Het fusioneren van clubs is slechts toegelaten voor zover zij tot dezelfde territoriale bevoegdheid behoren van één provincie. De afwijking op artikel 8.6. is hier niet van toepassing. Fusie met een club uit de Franstalige vleugel, in de zin zoals in onderhavig stuk begrepen, is niet mogelijk.

8.11.3 De aanvraag tot fusie dient voor 1 juni te worden ingediend vergezeld van alle nodige documenten. De aanvraag dient gericht aan de Secretaris-Generaal van de VTTL met afschrift aan de provinciale secretaris.

8.11.4 De volgende werkwijze en verordeningen dienen verplicht toegepast.

- Er moet een Algemene Vergadering gehouden worden in elk van de clubs die wil fusioneren.

- Onderstaande uitvoeringsmodaliteiten, voor zo ver niet bepaald in het clubstatuut van de club in fusie moeten in ieder geval vervuld worden:

a) Per club

1. De uitnodigingen voor de Algemene Vergadering worden verstuurd,
   - ofwel tegen ondertekende ontvangstbevestiging
   - ofwel per aangetekend schrijven
   - ofwel per deurwaardersexploot

   naar alle stemgerechtigde leden, zijnde:
   - alle aangesloten leden bij de VTTL die op datum van de vergadering achttien (18) jaar zijn geworden
   - alle wettelijke voogden van de aangesloten spelers bij de VTTL die op datum van de vergadering de leeftijd van achttien (18) jaar niet bereikt hebben.
2. De uitnodiging wordt minstens tien (10) dagen voor de vergadering verstuurd.

3. De agenda zal uitsluitend de fusie behandelen, waarbij de clubs met name worden vermeld.
4. Stemmen per volmacht is toegelaten. Daartoe voorzien de betrokken clubs bijzondere formulieren."Machtiging tot stemming per volmacht". Deze vermelden verplichtend alle identificatiegegevens en het aansluitingsnummer van de volmachtgever en de gemachtigde, alsook de identificatie van de club. Het formulier wordt onderschreven door de volmachtgever samen met de door hem (haar) eigenhandig geschreven tekst "gelezen en goedgekeurd, voor volmacht bij de stemming voor de voorgelegde fusie" aan de heer.... - mevrouw...
5. Een stemgerechtigd lid kan slechts één (1) stem per volmacht uitvoeren.
6. De stemming vereist ten gunste van de fusie twee derde (2/3) van het stemgerechtigd totaal, zijnde de som van de aanwezige stemgerechtigden en de stemmen per volmacht.
7. Na de stemming dienen de aanwezige stemgerechtigde leden een document van goedkeuring of afkeuring van de fusie te onderschrijven. De gemachtigde stemmers met volmacht handtekenen bij de naam van de opdrachtgever van de volmacht met de eigenhandig geschreven vermelding "voor volmacht".

b) Fusieclub

1. De fusieclub houdt een Algemene Vergadering met alle aangeslotenen die de fusie hebben onderschreven. De uitnodiging daartoe kan op mondelinge of schriftelijke wijze.
2. Op de agenda staat een stemming over benaming van de fusieclub en de verkiezing van het bestuur.
3. Een verslag van deze Algemene Vergadering wordt opgemaakt en onderschreven door alle aanwezigen.

c) Toezending aan de Secretaris-Generaal van de VTTL

1. Alle bewijzen van de ondertekende ontvangstbevestigingen, de aangetekende zendingen per post, of deze van de verzending per deurwaardersexploot (Art. 8.11.4 a 1.).
2. De listing goedkeuring - afkeuring van de fusie (Art. 8.11.4 a 7.).
3. De formulieren "Machtiging tot stemming per volmacht" (Art. 8.11.4 a 4.).
4. Het verslag van de Algemene Vergadering van de fusieclub (Art. 8.11.4 b 3.).

8.11.5 De fusie is slechts dan officieel wanneer zij door de landelijke Raad van bestuur van de VTTL werd goedgekeurd. De beslissing zal uiterlijk 15 juni betekend worden. Een afschrift wordt aan de provinciale secretaris gezonden.
De club neemt het aansluitingsnummer over van de oudste club. Het bestuur van de club neemt automatisch alle verantwoordelijkheid tot zich van bestaande verplichtingen der toegetreden clubs. Alle bestaande verplichtingen dienen te zijn voldaan alvorens haar activiteiten te kunnen aanvatten.
De club heeft het recht de competitie te betwisten in alle afdelingen waarvoor de ploegen van de betrokken clubs zijn aangewezen op het einde van het laatst verlopen seizoen.
Alle aangeslotenen die de fusie onderschreven maken deel uit van de nieuwe club.

Het onderschrijven van de fusie staat gelijk met een reglementaire transfer. Alle aangeslotenen die de fusie niet onderschreven zijn verondersteld de beslissing van de Algemene Vergadering te aanvaarden.
Zij onderschrijven de fusie niet en kunnen vrij aansluiten bij een andere club, of na de fusie, ook bij de nieuwe fusieclub. In beide gevallen gelden echter de administratieve verplichtingen van een nieuwe aansluiting.

8.11.6 Een speler die transfereert naar een fusieclub in fusieprocedure moet de administratie laten uitvoeren door één van beide clubs in de fusie betrokken (zie hoofdstuk 11).

Hoofdstuk 9: Aansluitingen

9.1 Algemeen

9.1.1 Om deel uit te maken van de VTTL moet men over een lidkaart beschikken uitgegeven door de v.z.w. VTTL

9.1.2 Deelnames

9.1.2.1 De lidkaart is vereist om gelijk welke activiteit in het kader en in opdracht van de VTTL te kunnen uitvoeren.

9.1.2.2 Om deel te kunnen nemen aan de officieel erkende competitieve ontmoetingen moet elk aangesloten lid bovendien beschikken over een spelerslicentie. De licentie geeft recht om daartoe voor te komen op de sterktelijst van de club zoals voorzien in de Sportreglementen.

9.1.3 Soorten Lidmaatschapsstatuten

9.1.3.1 De gewone lidmaatschapsstatuten:
Het aansluitingsbedrag is verschuldigd voor:

- Het clubstatuut.
- Het individueel statuut bij de VTTL.

Men kan slechts één (1) gewoon lidmaatschapsstatuut bezitten.

9.1.3.2 De bijzondere lidmaatschapsstatuten:
Zijn vrij van het aansluitingsbedrag:

- De toegevoegde leden: deze leden krijgen door toedoen van de Landelijke Raad van Bestuur in het kader van hun specifieke beroepsbekwaamheid het lidmaatschap met een officiële functie, na persoonlijk aanvaarden, toebedeeld.
- De ereleden: deze leden hebben naast het bijzonder statuut tevens een bijzondere lidkaart (zie Artikel 1.6)

9.1.4 Verwerving van een statuut

9.1.4.1 De gewone lidmaatschapsstatuten worden verworven door bemiddeling en/of coördinatie van het Provinciaal Comité met territoriale bevoegdheid en de Secretaris-generaal van de VTTL.

9.1.4.2 De bijzondere lidmaatschapsstatuten vallen onder de administratieve bevoegdheid van de Secretaris-generaal.

9.1.4.3 De aanvraag tot het statuut van clublidmaatschap gebeurt door toedoen van slechts één (1) enkele club op datum van aanvraag op het aansluitingsformulier

9.2 De lidkaart

9.2.1 Gegevens

9.2.1.1 Op de lidkaart staan de volgende administratieve gegevens vermeld:

- het aansluitingsnummer en het klassement
- naam, voornaam
- clubnummer, naam van club of term "individueel"
- geboortedatum en leeftijdreeks
- spelerslicentie met vermelding "ja" of "neen" of ‘Attest VTTL’
- coachlicentie met vermelding “ja” of “neen”

9.2.1.2 Ieder lid heeft, op aanvraag bij de Secretaris-generaal van de VTTL, toegang tot de verwerkte persoonlijke gegevens en kan hun eventuele verbetering aanvragen.

9.2.1.3 De lidkaart of een identiteitsbewijs moet ter beschikking zijn, bij alle activiteiten in het kader van het lidmaatschap.

9.2.2 Geldigheid en voorwaarden

9.2.2.1 De lidkaart is:

- jaarlijks te hernieuwen
- geldig van 1 juli tot en met 30 juni van het volgend kalenderjaar nadat voldaan is aan de aansluitingsprocedures (art 9.2.3).

9.2.3 De administratieve procedure

9.2.3.1 Algemeen: Er zijn vijf (5) soorten aansluitingen binnen het lidmaatschap (zie 9.4.1)

9.2.3.2 Bijzonder:

9.2.3.2.1 Aansluiting door middel van een club.

- De clubsecretaris ontvangt de clublisting en de nodige formulieren: ingevulde formulieren voor de hernieuwingen, in te vullen formulieren voor de overige aansluitingen.
- De aansluiting wordt vooreerst betekend door de handtekening van het lid op het voorbestemde formulier, zo nodig van het gezinshoofd of de voogd (leden minder dan 18 jaar) na eigenhandig schrijven "Gelezen en goedgekeurd".
- De vermelding "gelezen en goedgekeurd" slaat in het bijzonder op volgende teksten op het te handtekenen VTTL-aansluitingsformulier.
  "Het aanvaarden van het lidmaatschap verplicht de aangeslotene ipso facto zowel de Statuten als het Huishoudelijk Reglement te kennen en na te leven, inclusief de

regels betreffende het decreet Medisch Verantwoorde Sportbeoefening en de wet op de bescherming van de Privacy".
"Elke club is gehouden te voldoen aan de informatieplicht ten overstaande van de aangesloten leden. Daardoor verbindt een club zich op straffe van boete alle provinciale en landelijke publicaties van het lopende seizoen, de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en de Sportreglementen steeds voor onmiddellijke inzage ter beschikking te hebben in het erkende club- of competitielokaal".
Het VTTL-aansluitingsformulier bevat tevens:
"Elk nieuw lid heeft decretaal recht op een aansluitingsbrochure vanwege de VTTL. Deze brochure bevat een bondige samenvatting van de reglementen inzake vrijheidsregeling (transfer), van de disciplinaire maatregelen, de verzekeringsovereenkomsten. Ze wordt overhandigd door de club (clubstatuut) bij de aansluitingsprocedure. Het handtekenen van het aansluitingsformulier bevestigt het vervullen van deze verplichting. Het provinciaal secretariaat vervult deze verplichting bij een individueel statuut".

- Ontslaggevende leden worden doorstreept op de ontvangen clublisting.
- De aansluitingen verstuurd naar de provinciale secretaris worden bevestigd door het betalen van het voorziene lidmaatschapsgeld op de provinciale rekening.
- Bij het handtekenen van het aansluitingsformulier eerste aansluiting en heraansluiting is de club verplicht tot het overhandigen van de aansluitingsbrochure bij de VTTL.

9.2.3.2.2 Aansluiting als individueel

- Eerste aansluiting: De schriftelijke aanvraag gebeurt bij een provinciale secretaris die de procedure start en volgt.
  De aansluiting wordt betekend na het invullen van het voorbestemde formulier door de handtekening van het lid na eigenhandig schrijven "Gelezen en goedgekeurd", zo nodig ook van het gezinshoofd of de voogd. Dit formulier wordt opgestuurd naar de provinciale secretaris van zijn/haar keuze.
  De aansluiting wordt bevestigd door het betalen van het voorziene lidmaatschapsgeld op de provinciale rekening.
  Bij de lidkaart van een lid in eerste aansluiting als individueel hoort verplichtend de aansluitingsbrochure van de VTTL. in uitvoering van het decreet tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar.
- Hernieuwing: Het lid ontvangt van de provinciale secretaris een gestandaardiseerd aansluitingsformulier voor handtekening tot hernieuwde aansluiting. De aansluiting wordt bevestigd door betaling van het lidmaatschapsgeld op de provinciale rekening.

9.2.3.2.3 Voor een aansluiting zijn procedures voorzien met voor elk een gestandaardiseerd aansluitingsformulier:
VTTL-aansluitingsformulieren voor aansluitingen vallend buiten en binnen de transferprocedures
Een VTTL-aansluitingsformulier bij transfer en heraansluiting.

9.2.3.3 Bekrachtiging van de aansluitingen.

De transfers en ook de aansluitingsprocedures gekoppeld aan de transfers vallen in eerste instantie onder de bevoegdheid van de Transfercommissie. De

administratieve procedures worden enkel en alleen gevoerd met deze instantie per adres Ligasecretariaat. De Transfercommissie voert de coördinatie met de nationale koepel en de provinciale secretariaten. De leden krijgen de eerste bekrachtiging door publicatie in het officiële Ligatijdschrift van de geldige, ongeldige en goedgekeurde transfers.
De aansluitingen buiten de transfers vallen onder de goedkeuring van de provinciale secretaris. (zie art. 9.4.1). De bekrachtiging van het lidmaatschap gebeurt door de opname van het lid op de officiële clublisting of op de provinciale listing als individueel vanwege de provinciale secretaris, waarna de lidkaart verstuurd wordt naar de club of het individueel lid.

9.3 Het aansluitingsbedrag

Het bedrag dat jaarlijks voor de aansluiting moet betaald worden, wordt bepaald door de Algemene Vergadering van de VTTL.

9.4 Soorten aansluitingen

9.4.1 Er zijn vijf (5) soorten aansluitingen:

9.4.1.1 een eerste aansluiting

9.4.1.2 een hernieuwing:
een volgende aansluiting zonder onderbreking van het lidmaatschap. Deze aansluiting gaat bij dezelfde club of als individueel met of zonder wijziging van statuut.

9.4.1.3 een heraansluiting:
een aansluiting na onderbreking van het lidmaatschap van minstens één (1) sportseizoen. Deze aansluiting gaat als een clublidmaatschap, of als individueel al of niet met wijziging van het statuut.

9.4.1.4 een transferaansluiting:
een aansluiting als een hernieuwing van een clublidmaatschap naar een nieuwe club of een hernieuwing met wijziging van individueel naar het clubstatuut.
een heraansluiting of een eerste aansluiting na een lidmaatschap bij een federatie aangesloten bij de ITTF-ETTU (ook dus de Aile Francophone).

9.4.1.5 een administratieve aansluiting:
Een aansluiting voor Belgische spelers die ook actief zijn in het buitenland. Deze aansluiting gaat bij een club of als individueel. Spelers met dit statuut kunnen enkel deelnemen aan tornooien.

9.4.2 Er zijn volgende gestandaardiseerde en verplicht te gebruiken VTTL-aansluitingsformulieren:

- één aansluitingsformulier eerste aansluiting zonder transfer
- één aansluitingsformulier heraansluiting (na één jaar onderbreking)

- één aansluitingsformulier hernieuwing lidmaatschap (gebruik provinciaal secretariaat).
- één aansluitingsformulier transfer/dubbele aansluiting

9.4.3 De aansluiting gaat in op de datum van inschrijving door de Provinciale Secretaris op de clubledenlijst van de gekozen club of op de provinciale listing als individueel.

9.5 De spelerslicentie

9.5.1 Bepaling

Om op de sterktelijst van een club te kunnen voorkomen, deel te kunnen nemen aan officieel erkende competitieve ontmoetingen (tornooien, criteriums, kampioenschappen, enz.) dient elke aangeslotene bovendien te beschikken over een spelerslicentie.

9.5.2 Voorwaarden

9.5.2.1 eventueel een verklaring van speelgerechtigdheid

Bij heraansluiting, transferaansluiting en de onderscheiden transferprocedures moet men beschikken over een verklaring van speelgerechtigdheid.

9.5.2.2 eventueel moet worden voldaan aan alle beschikkingen, zoals door de overheid aan de VTTL opgelegd en/of door de VTTL meegedeeld.

9.5.3 Voorwaarden speelgerechtigdheid en procedure

9.5.3.1 Voor de aansluitingen met transferprocedure onder de bevoegdheid van de VTTL wordt de speelgerechtigdheid bepaald door te voldoen aan:

- de voorwaarden van de transferprocedure
- de voorwaarden zoals gesteld in de internationale reglementering van de I.T.T.F. en daaromtrent de reglementen in het Sportreglement van de K.B.T.T.B. De bevoegdheid tot goedkeuring hiervoor ligt bij de Transfercommissie.

9.5.3.2 De verklaring van speelgerechtigdheid binnen de competities, vallend onder de bevoegdheid van de VTTL en/of KBTTB, valt onder de bevoegdheid van de VTTL, die daarvoor eventueel afspraken maakt met de nationale instanties.

De coördinatie en de administratie binnen de VTTL gebeurt via de Secretaris-generaal.

9.5.4 Vermelding spelerslicentie op lidkaart

9.5.4.1 Indien voldaan is aan de voorwaarden tot het bekomen van de spelerslicentie zoals vervat in de Art. 9.5.2 & 9.5.3 wordt, althans voor spelers die vallen onder de artikels 9.4.1.1, 9.4.1.2 en 9.4.1.3, op de lidkaart achter de term “spelerslicentie”: "Ja" vermeld.

9.5.4.2 Indien niet is voldaan aan die voorwaarden, wordt op de lidmaatschapskaart achter de term ‘spelerslicentie’ NEEN vermeld.
Voor spelers, die vallen onder de artikels, 9.4.1.4 en 9.4.1.5 of spelers met een andere nationaliteit dan die van een van de landen van de Europese Unie is een door de Transfercommissie van de VTTL, af te leveren attest vereist, en wordt daarom op de lidmaatschapskaart achter de term ‘spelerslicentie’ ATTEST VTTL vermeld.
De voorlegging van dat attest door de VTTL is een vereiste om op de sterktelijst van een club te kunnen voorkomen en te kunnen deelnemen aan gelijk welke activiteit in het kader van de VTTL (officieel erkende competities, tornooien, criteriums, kampioenschappen, enz.) en wordt door de Transfercommissie pas afgeleverd, indien aan alle voorwaarden, zoals voorzien in de reglementen van de VTTL of zoals opgelegd door de Transfercommissie van de VTTL.
Het attest van speelgerechtigdheid, af te leveren door de Transfercommissie van de VTTL, vermeldt altijd de datum vanaf wanneer een speler zijn spelerslicentie verwerft, vermeldt eventueel de datum waarop de spelerslicentie vervalt en moet door de speler, beschikkend over een lidmaatschapskaart met vermelding ‘ATTEST VTTL’ achter de term spelerslicentie, te allen tijde kunnen worden getoond. Zonder attest is de speler niet speelgerechtigd.

9.5.4.3 Voor de aflevering van de spelerslicentie voor spelers, vallend onder de artikels 9.4.1.1 en 9.4.1.2, zijn de provinciale secretarissen bevoegd. Voor de aflevering van de spelerslicentie voor spelers vallend onder de artikels 9.4.1.3, 9.4.1.4 en 9.4.1.5 en voor spelers met een andere nationaliteit dan die van een van de landen van de Europese Unie, is uitsluitend de Transfercommissie van de VTTL bevoegd.

9.5.4.4 De Transfercommissie kan te allen tijde het attest van speelgerechtigheid van een speler intrekken, en dus zijn spelerslicentie ontnemen, indien de commissie van oordeel is dat de betrokken speler niet langer beantwoordt aan de vereisten en beschikkingen, zoals voorzien in de reglementen van de VTTL of de beschikkingen van de overheid (cfr. protocol met minister van Tewerkstelling van de Vlaamse Gemeenschap).

9.5.4.5 Attesten van speelgerechtigheid die niet zijn afgeleverd door de Transfercommissie, worden als nietig beschouwd. Nooit kan een attest, dat niet is afgeleverd door de Transfercommissie, worden ingeroepen als bewijs van speelgerechtigheid.

9.6 Bijzondere instemmingvoorwaarden bij het aanvaarden van de lidkaart

9.6.1 Het aanvaarden van het lidmaatschap verplicht de aangeslotene ipso facto zowel, de Statuten als het Huishoudelijk Reglement te kennen en na te leven, inclusief de regels betreffende het decreet Medisch Verantwoorde Sportbeoefening en de wet op de bescherming van de Privacy.
Ieder lid heeft, op aanvraag bij de Secretaris-generaal, toegang tot de verwerkte persoonlijke gegevens en kan hun eventuele verbetering aanvragen.

9.6.2 Deze aanvaarding heeft eveneens betrekking op alle reglementen die de VTTL verbindt op nationaal en internationaal vlak voor zover zij niet strijdig zijn met haar eigenheid, de Statuten en het Huishoudelijk Reglement conform de decreten en de wetten van de overheid.

9.6.3 Iedereen die deel uitmaakt van de VTTL heeft, nadat hij de volledige rechtsprocedure in het kader van de VTTL heeft uitgeput, het recht beroep te doen op de rechtbanken voor het oplossen van gelijk welk geschil of twistpunt. Dergelijke beslissing dient vooraf aan de Landelijke Raad van Bestuur te worden bekend gemaakt.

9.7 Verzekerbaarheid

Elke bezitter van een geldige aansluiting wordt door toedoen van de VTTL verzekerd tegen ongevallen voor alle tafeltennisactiviteiten. Een afschrift van de betrokken polis zal bij de provinciale secretaris berusten waar steeds inzage kan genomen worden.

9.8 Weigering van aansluiting

9.8.1 De aansluiting wordt geweigerd ingeval:

- Men niet voldoet aan de administratieve voorwaarden
- Men niet als liefhebber kan beschouwd worden (Statuten titel 3 Artikel 9)
- Men reeds een aansluiting onderschreef bij de Franstalige vleugel of er een zou onderschrijven na het bekomen van een aansluiting bij de VTTL
- Er redenen aanwezig zijn die als ernstig kunnen beschouwd worden
- Van aanleiding tot dubbele aansluiting binnen de VTTL

De reden van de weigering wordt door het provinciaal secretariaat of dit van de VTTL aan de aanvrager schriftelijk meegedeeld.

9.9 Ontslag

Er zijn drie (3) ontslagprocedures:

- ontslag door middel van het niet hernieuwen van het lidmaatschap
- decretaal ontslag bij transfer
- ontslag vanwege de club

9.9.1 Ontslag vanwege lid (zie Modelstatuut)

Een lid, ongeacht het statuut, dat zijn (haar) lidmaatschap niet hernieuwd door het bindend handteken op het aansluitingsformulier wordt als ontslaggevend beschouwd en geschrapt van de ledenlijst.

9.9.2 Decretaal ontslag bij transfer

9.9.2.1 Elk lid met het statuut van clublidmaatschap dat aanvrager is van een transfer naar een nieuwe club dient per aangetekend schrijven het ontslag aan te bieden aan de club van herkomst ten persoonlijke titel aan de clubsecretaris.Indien de clubsecretaris zelf ontslagnemend is, dient zijn ontslag aangetekend gericht aan de clubvoorzitter, met kopie aan de Secretaris-generaal van de VTTL d.m.v. het daartoe bestemd ontslagformulier (zie Transfer Hoofdstuk 11).

9.9.2.2 Een hernieuwing van het lidmaatschap met wijziging van het clubstatuut naar het individueel statuut wordt onttrokken aan de transferprocedure. Zulke hernieuwde aansluiting gaat op volgende reglementaire procedure:

9.9.2.2.1 Betrokken lid geeft vanaf 1 mei van het lopend seizoen schriftelijk ontslag aan de club van herkomst, zodat deze laatste dit ontslag zo nodig tijdig sportief kan opvangen.

9.9.2.2.2 Vóór 30 juni van het lopend seizoen moet begeleidend met een kopie van het ontslag aan de club van herkomst een aanvraag tot lidmaatschap met een individueel statuut aan de provinciale secretaris aangevraagd worden.

9.9.2.2.3 Verdere procedure zie 9.2.3.

9.9.3 Ontslag vanwege de club

9.9.3.1 Bij wijze van uitsluiting

9.9.3.1.1 Een club kan leden uitsluiten die door hun gedrag de belangen van de club schade berokkenenIn deze procedure moeten verplicht de bepalingen van de clubstatuten worden gerespecteerd.

9.9.3.1.2 Elke club die een lid ontslaat bij wijze van reglementaire uitsluiting heeft de dwingende plicht rekening te houden met het decretaal recht van elk lid zich te kunnen onderwerpen aan de wettelijke voorschriften inzake transfer zoals bepaald in het decreet voor de niet-betaalde sportbeoefenaar en de reglementaire bepalingen daaromtrent in het Huishoudelijk Reglement Hoofdstuk 11.

9.9.3.1.3 Aangifte ontslag

- Een club die een lid ontslaat heeft de plicht onmiddellijk aangifte te doen van dit ontslag aan de Transfercommissie van de VTTL. De aangifte moet gepaard gaan met de opgave van de uitgevoerde voorziene reglementaire

uitvoeringsverordeningen daaromtrent (art 9.9.3.1) en de motivatie van het ontslag.

9.9.3.1.4 Leden die door een clubinstantie op een reglementaire wijze worden uitgesloten (art. 9.9.3.1) kunnen het clubstatuut behouden mits aansluiting bij een andere club.

Hoofdstuk 10:
Rechtsprocedures en Algemene regels van Rechtspleging

10.1 De Rechtsprocedures

10.1.1 De rechterlijke macht in de VTTL wordt uitgeoefend door vier hiërarchische rechtscolleges.

- Op provinciaal vlak:
  - de 5 Provinciale Tuchtcommissies voor de provinciale materie.

- Op landelijk vlak voor de landelijke en nationale materie:
  - de Landelijke Tuchtcommissie;
  - de Beroepscommissie;

- Op nationaal vlak heeft de VTTL haar bevoegdheid van rechtspleging voor de nationale materie beperkend overgedragen zoals mede bepaald in de Statuten van de K.B.T.T.B.
  - betreffende de rechtstreeks uitvoerende sancties opgenomen in de boetelijst van het nationaal sportreglement.
  - betreffende de voorbereiding van de rechtsdossiers voor uitspraak door de landelijke rechtskamers inzake geschillen tussen leden en/of instanties behorende tot een verschillende vleugel.

10.2 Samenstelling en werking van de Rechtscolleges

10.2.1 De Provinciale Tuchtcommissie

- De Provinciale Tuchtcommissie wordt samengesteld uit 5 rechters die onderling na beraad een voorzitter en secretaris kiezen. De verkiezing onder toezicht van een afgevaardigde van het Provinciaal Comité, gebeurt bij geheime stemming met gewone meerderheid. Na beraad wordt tevens onderling bij geheime stemming een Provinciaal Rechtscommissaris en een plaatsvervangend rechtscommissaris gekozen bij gewone meerderheid.
- De Provinciale Tuchtcommissie heeft minstens 2 plaatsvervangende rechters ter beschikking.
- De zittingbevoegdheid van een rechter wordt bepaald door zijn niet-betrokkenheid in het vooronderzoek.
- Een rechter uit de werfreserve wordt aangeduid door de voorzitter van de rechtskamer.
- Bij afwezigheid van de voorzitter en/of secretaris duiden de rechters onderling een voorzitter en/of secretaris aan voor de duur van een zitting.

10.2.2 De Landelijke Tuchtcommissie

- De Landelijke Tuchtcommissie wordt samengesteld uit maximaal vijf (5) leden van de onderscheiden provinciale tuchtcommissies, zijnde de voorzitters van deze rechtskamer of hun eventuele afgevaardigden met reglementaire zittingbevoegdheid.
- Een rechter heeft zittingsbevoegdheid voor zover hij niet betrokken is geweest in het te behandelen dossier als rechter of in het vooronderzoek.
- Een rechter uit de werfreserve wordt aangeduid door de voorzitter van de rechtskamer.
- Bij afwezigheid van de voorzitter en/of secretaris duiden de rechters een voorzitter en/of secretaris aan voor de duur van de zitting.
- De samenstelling van de rechtskamer is niet gebonden aan een volledige afspiegeling van de onderscheiden provincies.

10.2.3 De Landelijke Beroepscommissie

- De Landelijke Beroepscommissie wordt samengesteld uit de vijf (5) Provinciale Rechtscommissarissen die na beraad onderling een voorzitter en een secretaris kiezen met gewone meerderheid bij geheime stemming onder toezicht van de Landelijke Rechtscommissaris.
- Wanneer het quorum van drie (3) rechters niet kan bereikt worden mag geput worden uit een werfreserve, zijnde de leden van de onderscheiden provinciale tuchtcommissies voor zover zij niet betrokken zijn geweest in het te behandelen dossier als rechter of in het vooronderzoek.
- De rechter uit de werfreserve wordt aangeduid door de voorzitter van de rechtskamer
- Bij afwezigheid van de voorzitter en/of secretaris duiden de rechters een voorzitter en/of secretaris aan voor de duur van de zitting.
- De samenstelling van de rechtskamer is niet gebonden aan een volledige afspiegeling van de onderscheiden provincies.

10.3 Verkiezingsvoorwaarden en benoemingen.

10.3.1 De rechters worden gekozen voor vier jaar en zijn herkiesbaar.

10.3.2 De rechters moeten beschikken over al hun burgerlijke en politieke rechten, een minimum leeftijd van drieëntwintig (23) jaar hebben bereikt, minstens drie (3) sportseizoenen lid zijn van de VTTL, al of niet onderbroken de laatste vijf jaar, en nooit een schorsing of uitsluiting hebben opgelopen, tenzij eerherstel werd bekomen.

10.3.3 Benoemingen

- De benoeming van de rechters en de bekrachtiging van de verkiezingen van de voorzitters en de secretarissen van haar Provinciale Tuchtcommissie gebeurt door het Provinciaal Comité.

- De benoeming van de voorzitters en de secretarissen van de Landelijke Rechtskamers gebeurt door de Landelijke Raad van Bestuur van de VTTL.

10.4 Recht van advisering

Een rechter uit een provinciaal rechtscollege heeft steeds recht op aanwezigheid in een landelijk rechtsgeding met recht van advisering i.v.m. dossiergegevens op vraag van de voorzitter van een landelijke rechtskamer.

10.5 Rechtscollege

- De voorzitter van elk rechtscollege regelt de werking van zijn (haar) rechtskamer.
- Het rechtscollege zal steeds samengesteld zijn uit een oneven aantal rechters, met een minimum van drie (3).
- Voor aanvang van elk rechtsgeding dient een oneven aantal stemgerechtigde leden bij loting bepaald te worden.
- De sanctie wordt gevorderd:
- op provinciaal vlak door de provinciale rechtscommissaris,
- op landelijk vlak door de Landelijke Rechtscommissaris zowel voor de Landelijke Tuchtcommissie als voor de Landelijke Beroepscommissie.
- De beslissingen ter jurisdictie worden genomen bij gewone meerderheid.
- Er worden notulen gehouden van elke zitting.

10.6 Zittingen

De zittingen van de rechtscolleges zijn principieel openbaar. Op grond van morele redenen kan het college van rechters na stemming de procedure met gesloten deuren houden. Tot deze procedure kan eveneens alzo beslist worden op verzoek van een betrokken partij om reden van gevaar voor de openbare orde of de goede zeden.

10.7 Bevoegdheid van de rechtscolleges

10.7.1 Indien in geval van betwisting bij klacht, en/of beroep, het eigen clubstatuut en/of huishoudelijk reglement geen uitsluitsel ter oplossing kan bieden voor de hiërarchische instanties, onderwerpt de club zich bindend aan het Modelstatuut voor Liga clubs en aan de interpretaties en beslissingen op basis daarvan getroffen.

10.7.2 De Provinciale Tuchtcommissie behandelt in eerste aanleg de klachten bij geschil waarvoor ze op provinciaal territoriaal vlak bevoegd is.

10.7.3 Landelijke Tuchtcommissie

- De Landelijke Tuchtcommissie fungeert als beroepscollege in laatste aanleg na de Provinciale Tuchtcommissie voor de klachten bij geschil waarvoor ze bevoegd is op landelijk niveau, of als eerste aanleg bij beroep voor de nationale materie mede bepaald in de Statuten van de K.B.T.T.B. en voorzien in het huishoudelijk reglement (art 10.1)
- Deze commissie behandelt ook het verzoekschrift in eerste aanleg voor de klachten bij geschil betreffende een transferdossier.

10.7.4 De Landelijke Beroepscommissie is bevoegd om in laatste aanleg oordeel te vellen over de uitspraak van de Landelijke Tuchtcommissie.

10.8 Aanleg en beperking, opschorting uitspraak

- Het aanleggen van een rechtsprocedure gebeurt steeds per aangetekend schrijven aan de voorzitter van de betrokken rechtskamer, uitgezonderd wanneer de aanleg gebeurt vanwege:
  - de Provinciale en Landelijke Rechtscommissaris.
  - de Provinciale interclubleider.
  - de Voorzitter van het Landelijk Controlecomité M.V.S.
- De rechtsprocedures zijn voor elke aanlegger beperkt tot de trappen van eerste aanleg en beroep.
- Door het instellen van beroepen wordt de uitspraak opgeschort, uitgezonderd wanneer het een aanleg van spoedprocedure betreft, of wanneer een rechtscollege in zijn vonnis uitdrukkelijk de opschorting bepaalt.

10.9 Oproepingen - Vertegenwoordiging

10.9.1 Werking

Elke tuchtrechterlijke vervolgde heeft ongeacht zijn leeftijd, het recht gehoord te worden, zijn middelen van verdediging voor te dragen en aanvullende maatregelen te vragen.
De rechtscolleges hebben het recht de personen en instanties op te roepen die zij menen te moeten horen op de zitting.
De oproeping vermeldt plaats, datum en uur van de zitting, alsmede voor de aanklager en aangeklaagde een kopie van de klacht.
De oproep dient uiterlijk 7 kalenderdagen voor de zitting per aangetekend schrijven en per gewone post te worden verstuurd. De poststempel geldt als bewijs. Bij laattijdigheid is de opgeroepene verplicht dit te melden aan de Landelijke Rechtscommissaris. Elke opgeroepene die niet ingaat op een oproep van een rechtscollege kan bestraft worden met een sanctie.
De rechtscolleges of de Rechtscommissarissen kunnen ook vooraf alle betrokken partijen om schriftelijke toelichting vragen.

10.9.2 Bijstand en rechten

- Iedere opgeroepene kan zich laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman naar keuze. Indien hij minderjarig is, mag hij tevens vergezeld worden van zijn wettige vertegenwoordiger (s).
- Na afloop van het onderzoek heeft elke betrokken partij en/of zijn vertegenwoordiging het recht alle stukken van het dossier in te zien.

10.9.3 Een opgeroepen vereniging, comité of commissie kan zich ten hoogste door 2 afgevaardigden laten vertegenwoordigen en zich laten bijstaan door 1 persoon naar keuze. Zijn de vertegenwoordigers van een vereniging niet de Voorzitter en/of de Secretaris, moet voorzien worden in de nodige volmacht.

10.9.4 De mogelijkheid bestaat dat de partijen, mits akkoord van de voorzitter van het rechtscollege vrijwillig verschijnen om hun geschil voor te leggen. In dit geval wordt er afstand gedaan van termijnen.

10.9.5 Partijen kunnen ter zitting getuigen meebrengen, mits zij namen en adressen van deze getuigen uiterlijk drie (3) werkdagen voor de zitting schriftelijk ter kennis brengen van de voorzitter van het rechtscollege.

10.9.6 De voertaal van de zitting is uitsluitend het Nederlands. Een opgeroepene mag zich laten bijstaan door een tolk.

10.10 Gerechtskosten en Juridische boete

10.10.1 De gerechtskosten kunnen bestaan uit een samengesteld bedrag zijnde:

- De administratieve gerechtskosten: het totaalbedrag van de verplaatsingsvergoedingen aan de verschenen opgeroepenen. Een verschenen opgeroepene ontvangt als gerechtigde voor uitbetaling vanwege de provinciale of landelijke administratie de vastgestelde gebruikelijke vergoeding voor de verplaatsing.
- De procedurekosten voor individuele aanlegger, clubs en instanties bestaat uit een vast bedrag:
  - voor de provinciale procedure: 25,00€
  - voor de landelijke procedure: 50,00€

10.10.2 De gerechtskosten gelden voor alle procedures van klacht en beroep, ook inzake transferaangelegenheid.

10.10.3 De onderscheiden rechtskamers vallen niet onder de inning van de gerechtskosten.

10.10.4 De gerechtskosten worden ten laste gelegd van de verliezende partij. Het rechtscollege kan eventueel de gerechtskosten verdelen mits daar over een gemotiveerde uitspraak te doen.

10.10.5 Procedure betaling gerechtskosten en juridische boete; alsook bij verzuim

- De administratieve aanmaning van de gerechtskosten en de juridische boete tot betaling, wordt gedaan door het secretariaat van de rechtskamers op provinciaal vlak, en door het Ligasecretariaat op landelijk vlak. De vereffening met vermelding van de reden van betaling gebeurt binnen de 15 (vijftien) kalenderdagen vanaf de datum van versturen vermeld op de aanmaning.
- Bij uitblijven van betaling wordt vanaf de 16de dag de betrokken overtreder automatisch zonder verdere rechtspleging geschorst tot betaling.
- De schorsing wordt schriftelijk bevestigd aan de betrokkene en aan de bevoegde instanties op provinciaal en nationaal vlak.
- De schorsing eindigt op datum van de rechtmatige storting van betaling en voor zover deze uitvoerbaar is aan de rechthebbende.

10.11 Zitting en Uitspraak

10.11.1 De standpunten en motivatie van de partijen evenals de verklaringen van de getuigen worden genoteerd en door de gehoorden voor akkoord ondertekend.

10.11.2 Bij verstek van (een) opgeroepene (n) of indien ter zitting komt vast te staan dat derden noodwendig moeten gehoord worden mag de uitspraak verdaagd worden tot een nieuwe zitting, waarin deze derden betrokken worden. De termijnen komen dan te vervallen. Het dossier moet verder ten spoedigste behartigd worden.

10.11.3 Het rechtscollege stelt een gemotiveerd proces-verbaal op van de uitspraak.

10.11.4 De aanlegger krijgt binnen de vijf (5) werkdagen per aangetekend schrijven en per gewone post dit proces-verbaal ter kennis met afschrift aan de betrokken partij en de hiërarchische uitvoerende instanties, alsook de eventuele aanmaning van de gerechtskosten en/of de juridische boete.

10.11.5 De uitspraak van een rechtscollege krijgt haar uitvoering de zestiende (16de) kalenderdag na de zittingsdatum van de rechtskamer, tenzij anders gemotiveerd in de beslissing.

10.11.6 Na het verstrijken van de voorziene termijn voor beroep, hoger beroep of cassatie wordt de beslissing gepubliceerd in het hiërarchisch officiële tijdschrift.

10.11.7 Alle rechtsdossiers worden opgeslagen in de provinciale en landelijke archieven onder hoede van de rechtscommissarissen en zijn steeds beschikbaar voor inzage door een rechtscollege. Inzagerecht voor de Landelijke Raad van Bestuur kunnen enkel om beleidsdoeleinden mits toestemming van de Landelijke Rechtscommissaris.

10.11.8 Alle beslissingen, zoals uitgesproken door de landelijke tucht- en/of beroepscommissie, en alle sancties, zoals opgelegd door de landelijke tucht- en/of beroepscommissie, gelden steeds en in alle gevallen voor heel de VTTL én de KBTTB en dus voor elke interclub én alle evenementen, zoals georganiseerd door de VTTL en de KBTTB en/of georganiseerd onder auspiciën van de VTTL en de KBTTB.

10.12 De Landelijke Rechtscommissaris (LRC)

10.12.1 Algemeen

- De Landelijke Rechtscommissaris wordt benoemd door de Landelijke Raad van Bestuur voor een termijn van 4 jaar en is herkiesbaar.
- Voorwaarden: zie Art. 10.3.

10.12.2 Bevoegdheden

- De Landelijke Rechtscommissaris is bevoegd voor

- de coördinerende opvolging van de provinciale en landelijke dossiers;
- toezicht van verkiezingen in de rechtscolleges op landelijk vlak, hun reglementaire samenstelling en opvolging tot rechtsgeldige procedures;
- het geven van juridisch advies binnen de rechtscolleges op landelijk vlak en op aanvraag aan alle leden en instanties van de VTTL;
- het bepalen van het dringend karakter ter uitspraak van klachten of betwistingen na aanleg van een spoedprocedure door een individueel lid of club bij de Provinciale Tuchtcommissie en de Landelijke Tuchtcommissie;
- het uitoefenen van de functie als federaal procureur t.o.v. alle leden en instanties van de VTTL;
- voor het vorderen van de sanctie zowel in de Landelijke Tuchtcommissie als in de Landelijke Beroepscommissie.

- De Landelijk Rechtscommissaris kan zich ten alle tijd laten vervangen door een Provinciaal Rechtscommissaris als federaal procureur voor bepaalde dossiers of zittingen.

10.13 Bijzondere procedures: De minnelijke schikking

10.13.1 De Provinciale Rechtscommissaris en de Landelijke Rechtscommissaris worden onmiddellijk op de hoogte gebracht van een klacht of een beroep. Zij kunnen bij de betrokken partijen schriftelijk om toelichting verzoeken.
Zij kunnen aan de betrokkenen, zonder oproeping van partijen en zonder enige beraadslaging door een rechtscollege, een minnelijke schikking voorstellen.

10.13.2 De minnelijke schikking moet per aangetekend schrijven en per gewone post aan de betrokken partij medegedeeld worden. Het voorstel bepaalt wanneer de sanctie begint te lopen.
Indien een betrokken partij niet akkoord gaat met de sanctie hem opgelegd bij minnelijke schikking, dient hij binnen de 10 (tien) kalenderdagen na ontvangst van de minnelijke schikking, zijn weigering bij aangetekend schrijven kenbaar te maken. Bij ontstentenis van antwoord binnen deze termijn wordt de uitspraak bij minnelijke schikking van kracht.

10.13.3 Indien de sanctie niet aanvaard wordt,

- is de gebruikelijke procedure van toepassing, waarbij uiteraard de Provinciale Rechtscommissaris of zijn plaatsvervangend rechter geen stemrecht meer heeft in het verdere verloop van de betrokken procedure.
- voor de Landelijke Rechtscommissaris (LRC) geldt steeds Art. 1.3.2.5.

10.14 Bijzondere procedures: De Spoedprocedure

10.14.1 Bij dwingende gevallen en ten uitzonderlijke titel wordt de spoedprocedure voorzien. Deze kan enkel met het oog op het regelmatig en sportief verloop van de competitie of bij heirkracht. De reden van heirkracht wordt onderworpen aan de goedkeuring:

- op provinciaal vlak: door de Provinciale Voorzitter en de Voorzitter van de Provinciale Tuchtcommissie, alsook de Landelijke Rechtscommissaris.

- op landelijk vlak en voor de nationale materie: door de Ligavoorzitter, de Voorzitter van de Beroepscommissie en de Landelijke Rechtscommissaris.

10.14.2 De Spoedprocedure wordt ingesteld:

- op initiatief van de Voorzitter van de Provinciale Tuchtcommissie op provinciaal vlak.
- op initiatief van de Landelijke Rechtscommissaris op landelijk vlak en voor de nationale materie.

Tegen het inleggen van een spoedprocedure is geen enkel verhaal of beroep mogelijk.

10.14.3 De oproepingstermijn wordt beperkt tot 24 uur en is aan geen enkele vormvereiste onderworpen.

10.14.4 Bij afwezigheid van de opgeroepene(n) wordt de beslissing bij verstek genomen.

10.14.5 Bekendmaking beslissing

- De uitspraak wordt aan de partijen ter kennis gesteld en voor kennisname door deze ondertekend.
- Bij afwezigheid van de aanlegger wordt de beslissing binnen de 24 uur per aangetekend schrijven en per gewone post medegedeeld.

10.14.6 Beroep is mogelijk door een gemotiveerd verzoekschrift per aangetekend schrijven binnen de 24 uur na ontvangst van de uitspraak bij de Voorzitter van het betrokken rechtscollege. Bij niet naleving van deze verordeningen is elk beroep onontvankelijk.

10.14.7 Een uitspraak in spoedprocedure genomen is onmiddellijk uitvoerbaar ondanks een verdere beroepsprocedure voor zover zulks bepaald is in de uitspraak.

10.14.8 Behoudens de afwijkingen in dit Art. 10.14. gelden in Spoedprocedure de bepalingen van de normale rechtspleging.

10.15 Bijzondere Procedures: De gratie

10.15.1 Gratie is een vermindering of kwijtschelding van straffen naast de afgebakende reglementering van eerherstel.

10.15.2 Rechten

- Het Provinciaal Comité heeft het recht gratie te verlenen voor straffen uitgesproken door de Provinciale Tuchtcommissie voor een afgesloten dossier zonder aanleg van beroep of verdere procedures.
- De Landelijk Raad van de VTTL heeft het recht gratie te verlenen voor straffen uitgesproken door de onderscheiden rechtscolleges op landelijk vlak voor een afgesloten dossier.

10.16 Ordebepalingen

10.16.1 Procedure bij uitspraak van een schorsing van een functionaris zetelend in de Algemene Vergadering

Het zijn de onderscheiden rechtscolleges met bevoegdheid over de werking of activiteit waarin de overtreding werd begaan, die bevoegd zijn de sanctie van schorsing op te leggen van een functionaris zetelend in de Algemene Vergadering. De landelijke en provinciale rechtscommissarissen zijn daartoe eveneens bevoegd in de procedure van minnelijke schikking.
Voor het opleggen van de schorsing kunnen deze in eerste aanleg slechts beslist worden door het bevoegd landelijk rechtscollege. Een initiatief van voorstel kan evenwel genomen worden door een provinciaal rechtscollege in uitspraak van een rechtsgeding.
Een kopie van het aangetekend schrijven van het bevoegd landelijk rechtscollege start automatisch de procedure van klacht.

10.16.2 Procedure bij uitspraak van een uitsluiting van een functionaris zetelend in de Algemene Vergadering

De sanctie van uitsluiting valt uitsluitend onder de bevoegdheid van het landelijk rechtscollege van eerste aanleg. Een initiatief van voorstel kan evenwel genomen worden door een provinciaal rechtscollege in uitspraak van een rechtsgeding. Een kopie van het aangetekend schrijven van de uitspraak aan overtreder, verstuurd aan de Voorzitter van het bevoegd landelijk rechtscollege, start automatisch de procedure van klacht.
De leden van de vzw VTTL (Algemene Vergadering) kunnen slechts uitgesloten worden van de Algemene Vergadering zelf. De uitspraak van uitsluiting wordt voor bekrachtiging behandeld op de eerstvolgende zitting van de Algemene Vergadering.
Een spoedbehandeling valt onder de beslissingsbevoegdheid van de Landelijke Raad van Bestuur. Een beroepsprocedure schorst de bekrachtigingprocedure voor de Algemene Vergadering op tot na de uitspraak.
De betekening van de uitspraak valt onder de bevoegdheid van de Voorzitter van het rechtscollege in eindprocedure.

10.16.3 Alle niet in dit reglement voorziene toestanden worden opgelost naar analogie met het gemeenrecht.

10.16.4 Wanneer een termijn vervalt op een zaterdag, zondag of erkende feestdag wordt hij uitgebreid tot en met de eerstvolgende werkdag.

10.17 Klacht bij geschil

10.17.1 Bepaling

De klacht bij geschil is een verzoekschrift tot onderzoek en rechtspraak aangaande beslissingen, toepassingen en handelingen op basis van de statuten en huishoudelijke reglementen van alle participanten binnen de VTTL

10.17.2 Bevoegdheid

De bevoegdheid tot behandeling van een klacht bij geschil ligt:

a) in eerste aanleg bij de Provinciale Tuchtcommissie, voor dossiers waarvoor ze op provinciaal territoriaal vlak bevoegd is
b) in eerste aanleg bij de Landelijke Tuchtcommissie voor dossiers waarvoor ze op landelijk territoriaal vlak bevoegd is of voor een transferdossier in eerste aanleg.

10.17.3 Ontvankelijkheid

Om ontvankelijk te zijn moet een klacht gegrond zijn, tevens voldoen aan de administratieve verordeningen daaromtrent en ingediend zijn bij het reglementair voorbehouden rechtscollege.

De administratieve verordeningen moeten:

a) gesteld zijn per aangetekend schrijven (uitzonderingen zie art. 10.8)
   1. Voor een provinciale materie in eerste aanleg bij de “Voorzitter van de provinciale Tuchtcommissie” (adres zie jaarboek VTTL)
   2. Voor de landelijke materie in eerste aanleg (ook een klacht inzake een transferdossier) per adres:
      Aan de Voorzitter van de Landelijke Tuchtcommissie
      Vlaamse Tafeltennisliga
      Brogniezstraat 41 bus 3
      1070 Brussel
b) met redenen omkleed zijn die de gegrondheid aanvoeren
c) gesteld zijn binnen een termijn van uiterlijk 10 kalenderdagen (poststempel) te rekenen vanaf de feiten, of vanaf de mogelijkheid van kennisname van de gestelde feiten, of vanaf de 5de (vijfde) dag uiterlijk na het verschijnen in het officieel tijdschrift (afgifte postkantoor) of persoonlijk officieel schrijven.
d) onderschreven zijn door aanlegger voor individuele klacht, door de Voorzitter en Secretaris voor klachten uitgaande van een club of een beleidsinstantie.

Het betrokken rechtscollege of de rechtscommissaris oordeelt over de ontvankelijkheid vooraleer een dossier open te stellen voor behandeling. Bijgevolg houdt dit college zich ook voor bevoegd.

10.17.4 Rechtsprocedure

Elk ontvankelijk verklaarde klacht dient ten gronde worden onderzocht volgens de procedures zoals bepaald in Hoofdstuk 10.

10.17.5 Termijn

Uitgezonderd de bijzondere schikkingen bij een transferdossier dient uiterlijk dertig (30) kalenderdagen na aanleg van de klacht uitspraak te worden gedaan.

10.18 Beroep

10.18.1 Bepaling

Het beroep is een verzoekschrift tot onderzoek en eventuele verbetering van rechtspraak aangaande een getroffen uitspraak van klacht bij geschil.

10.18.2 Bevoegdheid

Is bevoegd een beroep te behandelen:

a) de Landelijke Tuchtcommissie voor een verzoekschrift tot beroep betreffende een dossier met uitspraak van een Provinciale Tuchtcommissie

b) de Landelijke Beroepscommissie voor een verzoekschrift tot beroep betreffende een uitspraak van de Landelijke Tuchtcommissie voor een dossier klacht bij geschil voor materie op landelijk vlak en een verzoekschrift tot beroep bij een transfer.

10.18.3 Ontvankelijkheid

Om ontvankelijk te zijn moet een verzoekschrift tot beroep gegrond zijn, tevens voldoen aan de administratieve verordeningen daaromtrent en ingediend zijn bij het reglementair voorbehouden rechtscollege.

De administratieve verordeningen voor het indienen van een beroep moeten:

a) gesteld zijn per aangetekend schrijven (uitzonderingen zie art. 10.8)
   1. Voor een provinciale materie in laatste aanleg (ook een beroep inzake een transferdossier) bij de Voorzitter van de Landelijke Tuchtcommissie per adres:
      Vlaamse Tafeltennisliga
      Aan de Voorzitter van de Landelijke Tuchtcommissie
      Brogniezstraat 41 bus 3
      1070 Brussel
   2. Voor een landelijke materie in laatste aanleg bij de voorzitter van de Landelijke Beroepscommissie per adres:
      Vlaamse Tafeltennisliga
      Aan de Voorzitter van de Landelijke Beroepscommissie
      Brogniezstraat 41 bus 3
      1070 Brussel

b) met redenen omkleed zijn

c) binnen een termijn gesteld zijn van uiterlijk 10 kalenderdagen (poststempel) na ontvangst van de uitspraak van de rechtskamer in eerste aanleg.

d) onderschreven zijn door aanlegger voor individueel beroep, door de Voorzitter en Secretaris voor een verzoekschrift tot beroep uitgaande van een club of een beleidsinstantie.

10.18.4 De Beroepsinstantie of de Landelijke Rechtscommissaris oordeelt over de ontvankelijkheid vooraleer een dossier open te stellen voor behandeling. Bijgevolg houdt dit college zich ook voor bevoegd.

10.18.5 Rechtsprocedure

Elk ontvankelijk verklaard verzoekschrift tot beroep dient ten gronde worden onderzocht volgens de procedures zoals bepaald in hoofdstuk 10.

10.18.6 Termijn

Uitgezonderd de bijzondere schikkingen bij een transferdossier dient uiterlijk dertig (30) kalenderdagen na aanleg van het verzoekschrift tot beroep uitspraak te worden gedaan.

10.19 Gratie

10.19.1 Bepaling: zie Art. 10.15.1

10.19.2 Bevoegdheid: zie Art. 10.15.2

10.19.3 Ontvankelijkheid

Om ontvankelijk te zijn moet een verzoekschrift tot gratie gemotiveerd zijn, en tevens voldoen aan de administratieve verordeningen daaromtrent en ingediend zijn bij de reglementaire voorbehouden beleidsinstantie.

De administratieve verordeningen zijn:

a) gesteld zijn per aangetekend schrijven aan de Voorzitter van de te betrokken beleidsinstantie (Provinciaal Comité of Landelijke Raad van Bestuur van Bestuur)
b) met redenen omkleed zijn die de gegrondheid kunnen aanvoeren
c) eenmalig zijnde van verzoek
d) onderschreven zijn door aanlegger voor individueel verzoek, door de Voorzitter en Secretaris voor een verzoek uitgaande van een club.

De betrokken beleidsinstantie oordeelt over de ontvankelijkheid vooraleer een dossier open te stellen.

10.19.4 Rechtsprocedure

Elk ontvankelijk verklaard verzoekschrift tot gratie dient ten gronde te worden behartigd.
De beleidsinstanties zijn niet onderworpen aan de rechtsprocedures zoals vervat in hoofdstuk 10. Het staat ze vrij deze toe te passen.

10.19.5 Termijn

Uiterlijk zestig (60) kalenderdagen na aanleg van het verzoekschrift tot gratie dient uitspraak te worden gedaan. De bekendmaking van de uitspraak is wel onderworpen aan de rechtsprocedure zoals vermeld in hoofdstuk 10.

10.20 Eerherstel

10.20.1 Bepalingen en schikkingen

10.20.2 Voor de sancties van schorsing en uitsluiting kan eerherstel aangevraagd worden. Na uitsluiting kan een geheel of gedeeltelijk eerherstel bekomen worden.

10.20.3 Voor het bekomen van eerherstel zijn vier (4) schikkingen voorhanden:

a) Een eerherstel voor officiële functie na de sanctie van schorsing van een lid zonder officiële functie op provinciaal, en/of landelijk en nationaal vlak.
b) Een eerherstel voor officiële functie en mandaat na de sanctie van schorsing van een lid met officiële functie op niveau van club als voorzitter of secretaris, alsook op provinciaal en/of landelijk en nationaal vlak.
c) Een eerherstel voor aansluitingslicentie van een individuele aanvrager, of van een club, na de sanctie van uitsluiting. Dit is een gedeeltelijk eerherstel.
d) Een eerherstel voor aansluitingslicentie en officiële functie na de sanctie van uitsluiting.

Een eerherstel voor officiële functie houdt in dat alle officiële functies, mandaten op provinciaal, en/of landelijk en nationaal vlak mogen uitgeoefend worden.

10.20.4 Eerherstel Schorsing

Na het beëindigen van een sanctie van schorsing kan een lid van de VTTL een verzoekschrift tot eerherstel voor officiële functie indienen bij de voorzitter van een VTTL-instantie, die de sanctie heeft uitgesproken.

Een verzoekschrift bevat de nodige info ter persoonlijke identificatie, ook als licentiespeler, voor een vlotte afwikkeling van het verzoek van de aanvrager.

Een verzoekschrift tot eerherstel na schorsing kan slechts één (1) keer per lopend sportseizoen ingediend worden en dient behandeld de eerste (1ste) vergadering na het indienen van het verzoekschrift.

De betekening van de uitspraak, verplichtend met omklede reden (en), wordt schriftelijk ter kennis gebracht van de aanvrager, met kopie aan de Secretaris-Generaal van de VTTL en gepubliceerd in de officiële organen van de VTTL

10.20.5 Eerherstel Uitsluiting

Een verzoekschrift tot eerherstel van individuele uitsluiting kan na twee (2) lopende sportseizoenen ingediend worden bij de voorzitter van de VTTL- instantie die de uitsluiting heeft uitgesproken.

Zulk verzoekschrift bevat de nodige info ter persoonlijke identificatie, ook als voormalig licentiespeler, voor een vlotte afwikkeling van het verzoek van de aanvrager, alsook noodwendig ter aanvaarding, de aard van de gevraagde schikking t.t.z. eerherstel voor aansluitingslicentie of voor aansluitingslicentie en officiële functie. (Art. 10.20.3).

Het verzoekschrift eerherstel na uitsluiting kan door de gerechtigde instantie, na beraad op de eerstvolgende vergadering na indienen van het verzoek als onontvankelijk worden verklaard. De betrokkene wordt daarvan schriftelijk in kennis gesteld.

Betreft het een verzoek tot eerherstel voor officiële functie of voor erkenning VTTL-club, met inwilliging na behandeling in eerste aanleg, moet deze beslissing bekrachtigd worden door de Algemene Vergadering van de VTTL op haar eerstvolgende zitting voor zover deze laatste niet de gerechtigde instantie van beslissing in eerste aanleg betreft.

Een verzoek tot eerherstel voor aansluitingslicentie of voor erkenning als VTTL-club kan na het beëindigen van de twee (2) lopende sportseizoenen één (1) keer jaarlijks ingediend worden.

Een verzoek tot eerherstel voor officiële functie kan na een verklaring van onontvankelijkheid of afwijzing slechts na beëindiging van twee (2) lopende sportseizoenen opnieuw ingediend worden.

De betekening van de uitspraak bij ontvankelijkheid, verplichtend met omklede reden (en) wordt schriftelijk ter kennis gebracht van de aanvrager, met kopie aan de Secretaris Generaal van de VTTL, en gepubliceerd in de officiële organen van de VTTL.

10.20.6 Uitsluiting Club

Een verzoekschrift tot eerherstel voor erkenning als VTTL-club kan na twee (2) lopende sportseizoenen ingediend worden bij de provinciale secretaris met territoriale bevoegdheid.

Zulk verzoekschrift bevat een verslag met alle:

a) Voormalige clubidentificatie en een stand van zake betreffende clubwerking, lokaalinfrastructuur, bestuursleden met functies en adressen, alsmede het verzoek tot eerherstel, onderschreven door de secretaris en de voorzitter in functie.
b) De provinciale secretaris kan ter afronding van de aanvraagprocedure een plaatselijk onderzoek gelasten.

De verdere afwikkeling van het verzoekschrift volgt de reglementering vervat in de Art. 10.20.5

De betekening van de uitspraak verplichtend met omklede reden (en), wordt schriftelijk ter kennis gebracht van de aanvrager, met kopie aan de Secretaris Generaal van de VTTL, uiterlijk de 90ste dag na het indienen van het verzoekschrift.

10.20.7 De beslissingen betreffende de verzoekschriften hebben kracht van uitvoering op datum van de dag van verschijnen in de officiële organen van de VTTL.

Hoofdstuk 11:
Transfer en aansluitingen na transfer

11.1 Algemene bepalingen

11.1.1 *De artikelen van dit hoofdstuk geven uitvoering aan het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van 24 juli 1996 tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar met ingang van 1 januari 1997 en regelen een aangelegenheid bedoeld in artikel 127 van de grondwet.*

11.1.2 *Rechten*

Elke aangeslotene van de Vlaamse Tafeltennisliga (VTTL) heeft het recht jaarlijks de overeenkomst tussen hem - haar en zijn - haar club of de VTTL te beëindigen. De administratie daartoe, zijnde de transferprocedure, is louter een individuele aangelegenheid.
Het lid betrokken in een transferprocedure is rechtstreeks persoonlijk verantwoordelijk en aansprakelijk voor de gevoerde administratieve procedure.

11.1.3 *De reglementaire beëindiging van een jaarlijkse overeenkomst waarborgt de vrije keuze naar het clubstatuut of het individueel statuut.*

11.1.4 *De reglementaire beëindiging en de aansluiting na transfer mag in geen enkel geval aanleiding geven tot de betaling van enige vergoeding, in welke vorm of benaming ook, zelfs wanneer de transfer naar een andere sportvereniging gepaard gaat met het aannemen van een professioneel statuut.*

11.1.5 *Teneinde rechtsgeldigheid te vrijwaren dient elk document intern de VTTL bij de afwikkeling van de transferprocedure gesteld te zijn in het Nederlands.*

11.1.6 *Er zijn twee soorten lidmaatschapsstatuten zijnde het clubstatuut en het individueel statuut van lidmaatschap bij de VTTL. (Art. 9.1.3). Zowel de wijziging van een clubstatuut naar een individueel statuut en van een individueel statuut naar een clubstatuut, vallen onder de huishoudelijke reglementering van de gewone aansluitingsprocedure (HR Hoofdstuk 9 Aansluitingen) en zijn aldus gebonden aan de decretale voorwaarden en de huishoudelijke reglementering van een transfer.*

11.1.7 *Een lid, ongeacht het statuut, dat zijn (haar) lidmaatschap niet hernieuwt door de bindende handtekening op het voorbestemd formulier, wordt als ontslaggevend beschouwd en geschrapt van de ledenlijst.*

11.1.8 *De overeenkomst tot aansluiting van een minderjarige moet op straffe van nietigheid worden vastgesteld door een geschreven stuk dat meeondertekend is door de wettige vertegenwoordiger van de minderjarige.*

11.1.9 Een lid in procedure van eerste aansluiting of een heraansluiting ontvangt samen met de lidmaatschapskaart een bondige samenvatting van de reglementen inzake vrijheidsregeling, met inzonderheid de na te leven opzeggingsperiode, de disciplinaire maatregelen en waarborgen die het decreet tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar biedt, alsook de afgesloten verzekeringsovereenkomsten ten behoeve van de sportbeoefenaar.

11.1.10 De lidmaatschapskaart vermeldt waar en hoe de volledige reglementen geraadpleegd kunnen worden.

11.1.11 Ten einde de leden in hun procedure ontslag aan de club van opzeg en afzonderlijk het ontslag aan de federatie administratief te begeleiden worden gestandaardiseerde ontslagformulieren voor beide ontslagprocedures ter beschikking gesteld bij de clubs, het provinciale en landelijk secretariaat.

11.1.12 Voor de aansluitingsprocedures bij een club (clubstatuut) of rechtstreeks bij de VTTL (individueel statuut) en transferaansluiting alsook voor bepaalde transferprocedures zijn gestandaardiseerde formulieren verplichtend gesteld met sancties van financiële boete (VTTL-boetelijst) en/of ongeldigheid.

11.1.13 Iedere overeenkomst tot arbitrage, gesloten voor het ontstaan van een geschil waartoe de toepassing van deze artikelen aanleiding kan geven, is nietig.

11.1.14 Bevoegdheden

- De transfers, en ook de aansluitingsprocedure na transfer vallen in eerste instantie onder de bevoegdheid van de Transfercommissie. De administratieve procedures worden enkel en alleen gevoerd met deze instantie per adres het Ligasecretariaat. De transfercommissie voert de coördinatie met de nationale koepel en de provinciale secretariaten. De leden krijgen de eerste bekrachtiging door publicatie in het officiële ligatijdschrift van de geldige, ongeldige en goedgekeurde transfers.
- Bij een interprovinciale heraansluitingprocedure (=transferaansluiting) voert het ligasecretariaat de coördinatie - informatie betreffende het medisch attest - met de betrokken provinciale secretaris voor verdere procedure van aansluiting

11.1.15 Geschillen met procedures van klacht en beroep inzake transfer, alsook de navolgende aansluitingsprocedure vallen onder de bevoegdheid van de landelijke juridische kamers, zijnde respectievelijk de Landelijke Tuchtcommissie en de Landelijke Beroepscommissie.

11.2 Algemene transfervoorwaarden

11.2.1 Algemeen

- Een transfer is onderworpen aan decretale en administratieve voorwaarden. Een overtreding van een decretale voorwaarde houdt onvoorwaardelijk een nietigverklaring van de transferprocedure in.

- Een overtreding t.o.v. een administratieve voorwaarde bij de onmiddellijk opvolgende aansluitingsprocedure na transfer, wordt gesanctioneerd met een boete en/of een volledige of gedeeltelijke opschorting van de speellicentie, zoals vervat in art.11.5 en opgenomen in de boetelijst van de VTTL.

11.2.2 Decretale voorwaarden:

Tussen 1 mei en 31 mei uiterlijk om 24 uur postdatum moet een per post aangetekend ontslag gegeven worden:

- aan de opgezegde club (clubstatuut)
- afzonderlijk ook aan de VTTL

Daarbij moeten de ontslagnemingen voor een minderjarige meeondertekend worden door de wettelijke vertegenwoordiger (gezinshoofd - voogd)

11.2.3 Administratieve voorwaarden bij een interne VTTL-transfer:

- Het aangetekend ontslag aan de VTTL moet vergezeld zijn van een kopie van het aangetekend ontslag aan de club van herkomst, alsook als bewijs een kopie van dat aangetekend verzenden.(administratieve verordening om transfer te kunnen goedkeuren)
- Administratieve voorwaarden bij de aansluitingsprocedure na transfer:
- Deze procedure staat los van de transferprocedure en dus uiteraard van de goedkeuring van de transfer.
- Tussen 1 en uiterlijk 20 juni 24 uur postdatum van het lopend sportseizoen moet het aansluitingsformulier betreffende de aansluiting aan de nieuwe club onder persoonlijke verantwoordelijkheid ingestuurd worden aan het Ligasecretariaat Transfercommissie, al of niet naar keuze per aangetekend schrijven
- Laattijdigheid houdt een gedeeltelijke of eventueel een volledige opschorting in van de speellicentie samen met een administratieve boete.
- Administratieve fouten worden financieel beboet. (Zie Sancties art.11.5).

11.2.4 Internationale transfers worden mede bekrachtigd door een "Verklaring van speelgerechtigheid".

- Voor een transfer naar het buitenland wordt de verklaring van speelgerechtigheid slechts gegeven na reglementair ontslag uit de VTTL (statuut niet-betaalde sportbeoefenaar).
- Spelers, komend van het buitenland en aangesloten bij de ITTF & ETTU dienen de verklaring van speelgerechtigheid aan te vragen aan de Transfercommissie die de coördinatie voert met de nationale koepel en de provinciale secretariaten voor verdere afwikkeling van de aansluitingsprocedure.

Elke afwijking van deze procedure maakt een transferprocedure nietig, tenzij anders beslist door de transfercommissie.

11.3 Transferprocedure

11.3.1 Procedure bij een interne transfer (transfer binnen de VTTL)

- zonder wijziging van clubstatuut: naar andere club
- met wijziging van statuut: van individueel naar clubstatuut

11.3.1.1 Decretale voorwaarden

Van 1 mei tot uiterlijk 31 mei - 24 uur poststempel - van het lopende sportseizoen zijn volgende schikkingen uit te voeren.

- een per post aangetekend ontslag aanbieden aan de opgezegde club (de dienstdoende secretaris). Deze decretale verordening is enkel geldend voor een lid met een clubstatuut.
- alsook een per post aangetekend ontslag aanbieden aan de federatie, samen met een kopie van het ontslag aan de club en het bewijs van aangetekend verzenden.(kopie van het bewijsstuk van aangetekende zending). Deze decretale verordening is geldend voor elk lid in transferprocedure. Voor een lid met wijziging van individueel statuut naar een clubstatuut is er uiteraard geen kopie van het ontslag aan de club.
- per adres: Vlaamse Tafeltennisliga
  Transfercommissie
  Brogniezstraat 41 bus 3
  1070 Brussel
- voor het indienen van de beide ontslagen is voor elk ontslag een bijzonder gestandaardiseerd formulier ter beschikking. Te verkrijgen bij de clubsecretaris, het provinciaal secretariaat of het ligasecretariaat.
- het ontslag van een minderjarige moet mede ondertekend worden door de wettelijke vertegenwoordiger (gezinshoofd of voogd)

11.3.1.2 Administratieve aansluiting bij een club van de VTTL

Van 1 tot uiterlijk 20 juni - 24 uur poststempel kalenderjaar - na het aangetekend ontslag aan de club en aan de federatie heeft de betrokkene in transferprocedure, onder zijn persoonlijke verantwoordelijkheid de mogelijkheid om het verplicht gestandaardiseerd aansluitingsformulier van de VTTL (aansluitingsformulier clubstatuut) in te sturen naar de Vlaams Tafeltennisliga Transfercommissie (zie voorgaand adres) al of niet naar keuze per aangetekend schrijven.
Dit formulier wordt normaliter na een reglementair ontslag aan de VTTL per post aan het lid toegezonden, maar is verplichtend eveneens ter beschikking bij elke clubsecretaris, bij het provinciaal secretariaat en bij het ligasecretariaat.
Na 20 juni wordt laattijdigheid gesanctioneerd met een gedeeltelijke of volledige schorsing van de speellicentie (zie Boetelijst VTTL en art. 11.5 Sancties).
Het formulier is mede ondertekend door de voorzitter en de secretaris (clubstatuut) van de club van aansluiting.
Het verzuim van gebruik van een gestandaardiseerd formulier en het ontbreken van de handtekeningen maken de aansluiting administratief ongeldig.

11.3.2 Procedure bij een externe transfer

- Transfer van de VTTL naar een federatie aangesloten bij de ITTF-ETTU:
  - aangetekend ontslag aan club en aan de VTTL (zie transfer intern)
  - Na ontvangst ontslag aan de VTTL krijgt het betrokken lid vanwege de Transfercommissie een verklaring van transfergerechtigdheid. Met dit formulier kan een speellicentie bekomen worden in een andere federatie (ook geldend voor Aile Francophone).
- Transfer van een andere federatie naar de VTTL
  - een speler van de Aile Francophone moet voldoen aan de administratieve regeling van zijn federatie en de aansluiting moet vóór 1 september van het lopend sportseizoen de aansluiting betekend hebben op het ligasecretariaat door insturen van het verplicht voorbestemd aansluitingsformulier, tenzij anders beslist door de transfercommissie.
  - een buitenlandse speler moet een verklaring van speelgerechtigdheid vanwege de federatie waarbij hij/zij aangesloten indienen op het Liga-secretariaat t.a.v. de Transfercommissie, tenzij anders beslist door de transfercommissie. Er is geen administratieve tijdslimiet voorzien. De beperking wordt bepaald door de betrokken nationale sportreglementering.
- Administratieve aansluiting speler met Belgische nationaliteit
  Een speler met Belgische nationaliteit, in het buitenland aangesloten bij een club ETTU/ITTF, kan een administratieve aansluiting VTTL bekomen als individueel of bij een club naar keuze. Zulke aansluiting geeft uitsluitend recht op deelname aan de kampioenschappen van de VTTL/KBTTB. De aanvraag daartoe is voorzien op het aansluitingsformulier transfer VTTL onder 'administratieve aansluiting.' Deze aansluiting valt onder het toezicht van de transfercommissie, doch is niet onderworpen aan de transferreglementering. Ze vervalt automatisch op het einde van het sportseizoen, maar kan jaarlijks hernieuwd worden.

11.3.3 Bekrachtiging van Transfer

Elke transfer wordt bekrachtigd door publicatie in het Officiële Ligatijdschrift (Baak of Baak-Bulletin). Het betrokken provinciaal secretariaat ontvangt van elk transferdocument een kopie ter beschikking en de bevestiging van bekrachtiging voor verdere administratieve afhandeling van de aansluitingsprocedure.

11.3.4 Voor de bekrachtiging van transfergerechtigheid en speelgerechtigheid heeft de administratie voor intern en extern gebruik gestandaardiseerde formulieren ter beschikking.

11.4 De rechtsprocedures bij transferaangelegenheden

11.4.1 De transferprocedures en de administratieve sancties vallen administratief behandelend onder de bevoegdheid van de Transfercommissie, zijnde het Management Comité van de VTTL.

11.4.2 *Elk lid van de Transfercommissie is reglementair bevoegd de administratieve controle op de transferprocedure uit te voeren. Vaststelling van effectieve inbreuken tegen de onmiddellijke opvolgende aansluitingsprocedure na transfer betreffende laattijdigheid, alsook administratieve fouten vallen ook sanctionerend onder de bevoegdheid van de Landelijke Transfercommissie. De betreffende sancties zijn daartoe administratief opgenomen in de Boetelijst van de VTTL. Deze vermelde instantie is als uitvoerend sanctionerend orgaan zonder enige afwijking gebonden aan de strikte toepassing van de Boetelijst van de VTTL.*

11.4.3 *Een juridische klacht bij een transfer- en navolgend aansluitingsdossier vallen onder de juridische reglementeringen: in eerste aanleg onder de bevoegdheid van de Landelijke Tuchtcommissie, voor beroep tegen een beslissing van de Landelijke Tuchtcommissie onder de bevoegdheid van de Landelijke Beroepscommissie. Zowel klacht als beroep moeten bij de respectievelijke instantie ingediend worden per adres:*

Vlaamse Tafeltennisliga
Landelijke Tuchtcommissie of Landelijke Beroepscommissie
Brogniezstraat 41 bus 3
1070 Brussel.
(zie procedures HR hoofdstuk 10 en volgende)

11.4.4 *Geldige, ongeldige en transferaansluitingen onder voorbehoud worden gepubliceerd in het Officiële Tijdschrift van de VTTL. De provinciale secretariaten krijgen bekrachtiging van de transferaansluitingen. Enkel de bekrachtigde aansluitingen vanwege de Transfercommissie al of niet met uitspraak van de Landelijke rechtskamers komen in aanmerking voor verdere provinciale coördinatie van aansluiting.*

11.5 Sancties

11.5.1 *Juridische procedure bij laattijdige administratieve aansluiting na transfer*

- Deze administratieve sancties met enkel strikte toepassing, zoals vervat in de Boetelijst van de VTTL, vallen onder de bevoegdheid van de Transfercommissie.
- Juridische klacht en beroep worden behandeld door de landelijke rechtskamers. Zij zijn gebonden aan de algemene en bijzondere juridische reglementeringen en sanctioneringen en aan onderstaande sanctionele verordeningen:
  De landelijke rechtskamers zijn bevoegd de sancties opgelegd door de Transfercommissie te verminderen of te verzwaren op basis van een onderzoek naar de gegrondheid van de laattijdigheid, het eventuele bestaan van overmacht, alsook het misbruik, het verzuim en de inbreuken ten overstaande van de bepalingen vervat in de transfer- en aansluitingsreglementering na transfer
  Derde betrokkenen kunnen bij vaststelling van inbreuk vervolgd en gesanctioneerd worden.
  Klacht en beroep na 31 augustus van het lopend seizoen zijn voor een lid in transferprocedure niet strafopschortend.

11.5.2 Sancties naargelang laattijdigheid

- Tot en met 20 juli van het lopende kalenderjaar wordt een laattijdigheid van aansluiting na transfer gesanctioneerd met minimaal een boete van 50,00€ en naargelang de laattijdigheid de gedeeltelijke opschorting van de speellicentie voor 1 (één) interclubweek voor de provinciale, landelijke en nationale interclub tot maximaal 4 (vier) interclubweken, samen met een administratieve boete van 50,00€ bij elke sanctie.

- Na 20 juli is voor de leden van de VTTL in transferprocedure een aansluiting naar een andere club slechts mogelijk mits:

  - de aansluiting reglementair geregistreerd wordt op het ligasecretariaat tot en met 31 augustus van het lopend seizoen na de transferprocedure.
  - de uitvoering van de automatische gedeeltelijke schorsing tot en met de zesde interclubweek van de heenronde voor de provinciale, landelijke en nationale interclub samen met een administratieve boete van minimaal 100,00€. De praktische uitvoering daarvan valt onder de verantwoordelijkheid van de club die het betrokken lid aansloot. De officiële bevestiging van de schorsing en de coördinatie met de provinciale, landelijke en nationale instanties worden behartigd door het ligasecretariaat. De schorsing wordt opgenomen in het officiële tijdschrift.
  - Bij klacht of beroep kan deze automatische sanctie in uitspraak van een rechtskamer slechts minimaal teruggebracht worden tot de maximale sanctie, zijnde een schorsing tot en met de vierde interclubweek, samen met een administratieve boete van 50,00€ bij elke sanctie.

- Na de datum van 31 augustus kan een lid van de VTTL na transferprocedure enkel aansluiten bij de club van herkomst of het statuut van individueel onderschrijven.

Bij vaststelling van zwaardere inbreuken zijn de rechtskamers bevoegd een langere gedeeltelijke of volledige schorsing van de speellicentie en/of een hogere financiële boete op te leggen.

11.5.3 Inbreuken

- Inbreuken tegen bepalingen van het decreet tot vaststelling van het statuut van de niet-professionele sportbeoefenaar worden zwaar gesanctioneerd:

  Elk lid dat schuldig betrokken is:

  - in de betaling van enige vergoeding naar aanleiding van een transfer, onder welke vorm ook.
  - aan het verstrekken van vals of onjuiste informatie, valsheid in geschrifte of een welk bedrog of misbruik pleegt betreffende de toepassingen van de

artikelen i.v.m. transferaangelegenheden, voor eigen voordeel, ten voordele of ten nadele van derden wordt zwaar gesanctioneerd.

Sancties ten persoonlijke titel: schorsing tot maximaal 1 jaar van het lidmaatschap of van functie al of niet in samenhang met een boete, bij herhaling tot de uitsluiting van het lidmaatschap.

Sancties t.o.v. clubs of instanties: schuldig betrokken clubs of provinciale instanties kunnen tot maximale juridische boetes gesanctioneerd worden. Clubs kunnen daarenboven vervallen verklaard worden tot het recht op alle logistieke en financiële ondersteuning door de VTTL tot maximaal drie jaar.

- Dubbele aansluiting
    - Een lid in transferprocedure, betrokken in de administratieve vaststelling van een aansluiting bij twee clubs, wordt conform de wettelijk geadviseerde normen zwaar gesanctioneerd. Deze sanctie omvat de uitvoering van de automatisch gedeeltelijke opschorting van de speellicentie tot en met de zesde interclubweek van de provinciale, landelijke en nationale interclub, samen met een administratieve boete van 100 euro.
    - De vaststelling dat een club schuldig haar medewerking heeft verleend aan het tot stand komen van een dubbele clubaansluiting wordt gesanctioneerd met een administratieve boete van tweehonderd vijftig euro.
    - Bij de administratieve vaststelling van een dubbele aansluiting wordt de eerste aansluiting als geldig beschouwd. Enkel de postdatum van versturen van het aansluitingsformulier naar het ligabureel is daarvoor bepalend.

11.5.4 *Een lid dat op onreglementaire wijze de federatie verlaat, zijnde het negeren van de decretale voorwaarden zoals vervat in art. 11.2.2 en aansluit bij een federatie aangesloten bij de ITTF-ETTU zal door de Transfercommissie gesanctioneerd worden met de maximum straf van laattijdigheid namelijk een gedeeltelijke opschorting van speellicentie voor 4 interclubwedstrijden. Het attest van speelgerechtigdheid zal eventueel de opschorting van speellicentie vermelden met het verzoek ter uitvoering aan de federatie van aansluiting, zoals voorzien in de geldende reglementering van de ITTF.*

Addendum

- Modelstatuut voor clubs (feitelijke vereniging)
  VZW's dienen zich te houden aan de VZW-wetgeving !!!

- Intern Tuchtreglement inzake dopingpraktijken gepleegd door elitesporters of begeleiders

Goedgekeurd door de AV van 6 februari 2016

MODELSTATUUT VOOR CLUBS (feitelijke verenigingen)

Art. 1. Stichtingsdatum, benaming en vestigingsplaats van de club.

Art. 2. De club stelt zich tot doel haar leden de mogelijkheden te bieden, tot het beoefenen van de tafeltennissport zowel recreatief als sportief.

Art. 3. De club, aangesloten bij de Vlaamse Tafeltennis Liga v.z.w., verbindt zich te onderwerpen aan de Statuten, de Huishoudelijke Reglementen, de Sportreglementen en schikkingen van de onderscheiden hiërarchische bestuursniveau's.

Art. 4. a. De club is een vereniging met beperkte verantwoordelijkheid. Zij is enkel verbonden tot het maatschappelijk bezit dat gevormd wordt door de bijdragen van de leden.
b. Het dienstjaar is gelijklopend met de aanvangs- en einddatum van het sportseizoen zoals bepaald in het Huishoudelijk Reglement van de Liga.

Art. 5. De club bestaat uit actieve en stemgerechtigde leden
a. Als actief lid worden beschouwd de leden die aangesloten zijn bij de VTTL.
b. Stemgerechtigde leden zijn de actieve leden vanaf 18 (achttien) jaar.

Art. 6. a. Een lid, ongeacht het statuut, dat zijn (haar) lidmaatschap niet hernieuwt door het bindend handteken op het aansluitingsformulier, wordt als ontslaggevend beschouwd en geschrapt van de ledenlijst.
b. Leden die een transfer doen naar een federatie aangesloten bij de ITTF-ETTU moeten voldoen aan de decretale en administratieve voorwaarden zoals vervat in het HR.

Art. 7. De Algemene Vergadering (A.V.) van een club wordt gevormd door de stemgerechtigde leden.

Art. 8. a. Ieder jaar wordt een Algemene Vergadering samen groepen op een datum de Algemene Provinciale Vergadering voorafgaand.
b. De leden van de Algemene Vergadering ontvangen de schriftelijke uitnodiging daartoe, inbegrepen de opvraag tot kandidatuurstellingen voor Bestuursraad, tenminste 10 (tien) dagen vooraf.

Art. 9. a. De Algemene Vergadering is bevoegd voor het goedkeuren van een fusie met een andere club, tot het wijzigen van de clubstatuten, tot het verkiezen van, en eveneens ten allen tijde, tot het afzetten van leden van de Bestuursraad.
b. Voor het uitvoeren van een fusie moeten een bijzondere werkwijze en de verordeningen zoals voorzien in in HR
c. Voor de andere bevoegdheden van de A.V. gelden volgende voorschriften :
1. Om geldig te stemmen moet de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn.
2. De beslissingen kunnen enkel genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen.
3. Wanneer na een statutaire oproep tot de Algemene Vergadering geen meerderheid aanwezig is, kan na een tweede oproep de eenvoudige meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden rechtsgeldig beslissingen nemen.

Art.10. Wanneer de Bestuursraad het nodig acht, of wanneer er schriftelijk om verzocht wordt door minstens één vierde van de stemgerechtigde leden, kunnen tijdens het dienstjaar één of meerdere buitengewone Algemene Vergaderingen gehouden worden.

Art.11. a. Een club wordt bestuurd door een Bestuursraad (waarvan twee leden meerderjarig moeten zijn) van minstens 3 leden, waarvan 2 lid zijn van de VTTL.
b. De bestuursleden worden gekozen onder en door de stemgerechtigde leden van de Algemene Vergadering.
c. Zij worden verkozen na het behalen van het hoogst aantal stemmen, zo nodig na meerdere stemmingsronden.
d. Elk stemgerechtigd lid kan zijn/haar kandidatuur stellen. Deze kandidatuur moet schriftelijk ingediend worden bij de Bestuursraad uiterlijk 5 (vijf) dagen voor de Algemene Vergadering.

Art.12. De bestuursleden worden gekozen voor een periode van 2 (twee) dienstjaren.

Art.13. De Bestuursraad vertegenwoordigt de club tegenover derden. Enkel overeenkomsten die handtekeningen van minstens 2 (twee) leden dragen, verbinden de club tegenover derden.

Art.14. De bestuursleden kunnen geen persoonlijke verbintenissen voor de club afsluiten.

Art.15. De Bestuursraad beheert de activa van de club. Zij regelt de inkomsten en de uitgaven en duidt eventueel speciale functies aan. Zij beslist over de uitsluiting van leden en regelt de sportactiviteiten in het algemeen. Voor bepaalde zaken kan zij haar bevoegdheid aan één of meer leden overdragen.

Art.16. De Bestuursraad kan leden uitsluiten die door hun gedrag de belangen van de club schade berokkenen. Vooraleer een uitsluiting uit te spreken dient betrokkene gehoord te worden. Deze laatste wordt daarvoor uitgenodigd bij aangetekend schrijven en per gewone post ten laatste 5 (vijf) dagen voor verschijning. In geval van geldige reden zal hij een tweede maal opgeroepen worden. Bij afwezigheid zal alsdan de uitspraak bij verstek geschieden.

zie ook HR
HR. Art. 12.9.03.01 Bij wijze van uitsluiting

a) De bestuursraad kan leden uitsluiten die door hun gedrag de belangen van de club schade berokkenen. Vooraleer een uitsluiting uit te spreken dient de betrokkene gehoord te worden. Deze laatste wordt daarvoor uitgenodigd bij aangetekend schrijven en per gewone post ten laatste 5 (vijf) werkdagen voor verschijning. In geval van geldige reden zal hij een tweede maal opgeroepen worden. Bij afwezigheid zal alsdan de uitspraak bij verstek geschieden.
b) Elke club die een lid ontslaat bij wijze van reglementaire uitsluiting heeft de dwingende plicht rekening te houden met het decretaal recht van elk lid zich te kunnen onderwerpen aan de wettelijke voorschriften inzake transfer zoals bepaald in het decreet voor de niet-betaalde sportbeoefenaar en de reglementaire bepalingen daaromtrent in het Huishoudelijk Reglement .

c)

1. Een club die een lid ontslaat tijdens het ontslag of en transferperiode, heeft de dwingende plicht op straffe van een sanctie t.o.v. de club, alsook zijn officiële vertegenwoordigen (voorzitter en secretaris) onmiddellijk aangifte te doen van dit ontslag aan de Transfercommissie van de VTTL. De aangifte moet gepaard gaan met de opgave van de uitgevoerde voorziene reglementaire uitvoeringsverordeningen daaromtrent (art 12.9.03.01) en de motivatie van het ontslag.
2. Een lid ontslagen door een club valt automatisch onder de landelijke jurisdictie. (dossier onder behandeling van de Landelijke Rechtscommissaris).De Landelijke Tuchtcommissie doet zo nodig een uitspraak inzake het statuut van betrokkene naar de geest van het decreet betreffende het Statuut van de niet-professionele Sportbeoefenaar. De transfercommissie is gerechtigd voor de “uitvoeringsbesluiten”.)

Art.17. Indien er een bestuurslid wegvalt, hebben de overige leden van de Bestuursraad het recht een nieuw lid aan te stellen. Het mandaat van dit nieuwe lid loopt tot aan de eerstvolgende bestuursverkiezing.

Art.18.a. Om geldig te beraadslagen moet een meerderheid van de leden van de Bestuursraad aanwezig zijn. De leden moeten schriftelijk uitgenodigd worden

b. De besluiten kunnen enkel genomen worden bij eenvoudige meerderheid van de stemmen.

c. Indien het aantal vereiste leden niet bereikt wordt, kan een nieuwe vergadering gehouden worden. Over de punten die dan opnieuw op de agenda geplaatst worden, zal er ongeacht het aantal aanwezige leden geldig gestemd kunnen worden.

Art.19.De Bestuursraad vertegenwoordigt alle aangesloten leden. Zij beslist over de interpretatie van de Clubstatuten en/of het Huishoudelijk Reglement, alsook over zaken welke in de Clubstatuten en/of Huishoudelijk Reglement niet geregeld worden.

Art.20.a. De ontbinding van de club kan slechts geschieden op de Algemene Vergadering van de overblijvende stemgerechtigde leden, waarvan de twee derden moet aanwezig zijn.

b. Beslissingen in dit geval kunnen slechts genomen worden door een meerderheid van drie vierde meerderheid van stemmen.

c. Deze Algemene Vergadering zal ook de verdeling van de activa bepalen.

Goedgekeurd door de AV van 6 februari 2016

VLAAMSE TAFELTENNISLIGA (VTTL)
TUCHTREGLEMENT INZAKE DOPINGPRAKTIJKEN GEPLEEGD DOOR ELITESPORTERS OF BEGELEIDERS
(versie Code 2015)

1. Dit reglement is van toepassing op elke sporter en begeleider als vermeld in het Vlaams Antidopingdecreet van 25 mei 2012 die op het moment dat hij of zij een vermeende dopingpraktijk als vermeld in artikel 3 van voormeld decreet pleegde, of op het moment dat hij of zij in kennis wordt gesteld van het feit dat hij of zij zal vervolgd worden voor een vermeende dopingpraktijk, als elitesporter lid is van de Vlaamse Tafeltennisliga of als begeleider lid is van de Vlaamse Tafeltennisliga, contractueel verbonden was met de Vlaamse Tafeltennisliga of contractueel verbonden was met een sporter die op dat moment lid was van Vlaamse Tafeltennisliga of als sporter of begeleider op een andere manier met de Vlaamse Tafeltennisliga verbonden was en de Internationale Tafelteltennisfederatie (ITTF), WADA of TAS op grond daarvan van oordeel zijn dat hij onder de verantwoordelijkheid van de Vlaamse Tafeltennisliga valt.

   Als het conform de Wereldantidopingcode bevoegd is voor resultatenbeheer, blijft het in punt 2 van dit tuchtreglement vermelde disciplinair orgaan bevoegd om dit tuchtreglement toe te passen en disciplinaire procedure in te leiden en af te ronden over de bovenvermelde dopingpraktijk, ook als de sporter geen elitesporter meer is of de sporter of begeleider niet langer onder de verantwoordelijkheid van Vlaamse Tafeltennisliga valt op het moment dat de procedure wordt ingeleid of afgerond. Dit omvat de bevoegdheid over sporters of begeleiders die hun activiteiten hebben stopgezet voor de procedure werd ingeleid, op voorwaarde dat het bovenvermelde disciplinair orgaan conform de Code bevoegd was op het moment dat de sporter of begeleider de overtreding beging.

   Punt 8 en 9 van dit reglement moeten nageleefd worden door elke organisatie die lid is van of ondersteund wordt door de Vlaamse Tafeltennisliga.

2. Dit reglement moet geïnterpreteerd worden in overeenstemming met de meest recente versie van het Antidopingdecreet van 25 mei 2012 en zijn uitvoeringsbesluit(en), de Wereldantidopingcode 2015 en de Internationale Standaarden ter uitvoering van voornoemde Code.

   Ter aanvulling van dit reglement, zijn de regels van het Antidopingdecreet en uitvoeringsbesluit, Wereldantidopingcode en de antidopingregels van de ITTF automatisch van toepassing.

   De voor toepassing van dit reglement meest relevante bepalingen van het Antidopingdecreet zijn ter informatie weergegeven in bijlage bij dit reglement. De lijst is niet-limitatief.

   Dit reglement is een zelfstandig toepasbaar reglement. Andere reglementen zijn slechts van toepassing voor zover ze aanvullend werken en niet in strijd zijn met dit reglement.

   De Vlaamse Tafeltennisliga brengt het Vlaams Doping Tribunaal vzw (hierna: VDT) op de hoogte van elke dopingpraktijk waarvan een in punt 1 vermelde sporter of begeleider wordt verdacht. NADO Vlaanderen zorgt voor de kennisgeving aan de sporter of begeleider en alle partijen vermeld in punt 11.

   De disciplinaire procedure verloopt volgens dit reglement en het procedurereglement van het disciplinair orgaan (hierna: Disciplinaire Commissie voor Elitesporters en Begeleiders of 'DCEB') beheerd door het VDT, die door Vlaamse Tafeltennisliga belast werd met de afhandeling van de in punt 1 vermelde dopingpraktijken. Het is van toepassing op alle zaken die tijdens de duur van de lastgeving aanhangig werden gemaakt.

Er kan alleen een disciplinaire procedure worden ingesteld tegen een sporter of begeleider wegens dopingpraktijken als die sporter of begeleider op de hoogte is gebracht, of als redelijke pogingen zijn ondernomen om hem op de hoogte te brengen, van de beweerde dopingpraktijk binnen tien jaar na de vermeende datum waarop de overtreding is gepleegd.

3. In alle gevallen waarin de sporter of begeleider op de hoogte is gebracht van een mogelijke dopingpraktijk die niet resulteert in een conform dit reglement verplichte voorlopige schorsing, zal de betrokkene door de vervolgende instantie van het DCEB de mogelijkheid worden geboden om een voorlopige schorsing te aanvaarden in afwachting van de beslechting van zijn zaak ten gronde.

   De duur van een voorlopige schorsing wordt afgetrokken van een eventuele uitsluitingsperiode die uiteindelijk aan de sporter wordt opgelegd of door hem wordt aanvaard.

   Het DCEB legt de in punt 1 vermelde sporter, bij wijze van preventieve maatregel, prompt een voorlopige schorsing op als in het kader van een dopingtest van die sporter de analyse van een monster resulteert in de vaststelling van een afwijkend analyseresultaat voor een verboden stof die geen specifieke stof is of in de vaststelling van een verboden methode, en onderzoek door de opdrachtgever van de dopingtest de volgende twee feiten aantoont:
   1° er is geen TTN verleend of er kan geen TTN verleend worden om de verboden stof of methode rechtmatig te gebruiken;
   2° er is geen kennelijke afwijking van de Internationale Standaard voor Dopingtests en Onderzoeken of de Internationale Standaard voor Laboratoria, die de oorzaak is van het afwijkende analyseresultaat.

   De Vlaamse Tafeltennisliga licht het DCEB in nadat ze van de opdrachtgever bericht krijgt dat het onderzoek vermeld in het bovenstaande lid is voltooid.

   Er mag slechts een voorlopige schorsing worden opgelegd nadat de sporter door het DCEB de mogelijkheid is geboden van een voorlopige hoorzitting vóór het opleggen van de voorlopige schorsing. De sporter kan bij het DCEB een voorlopige hoorzitting vragen binnen de termijn opgegeven in de kennisgeving van het DCEB. Doet hij of zij dit niet, kan de voorlopige schorsing zonder hoorzitting opgelegd worden.

   Een voorlopige hoorzitting kan zowel mondeling als schriftelijk plaatsvinden.

   Een voorlopige schorsing kan opgeheven of dient niet opgelegd te worden als de sporter kan aantonen dat ofwel:
   a) er sterke aanwijzingen zijn dat hem geen schuld of nalatigheid te verwijten valt, waardoor hem waarschijnlijk uiteindelijk geen uitsluiting van sportactiviteiten zal opgelegd worden;
   b) de beschuldiging van een dopingpraktijk geen redelijke kans op slagen heeft, bijvoorbeeld wegens een duidelijke fout in de zaak tegen de sporter;
   c) de vermoedelijke dopingpraktijk waarschijnlijk te wijten is aan een besmet product;
   d) er andere feiten zijn die een voorlopige schorsing in de gegeven omstandigheden onbillijk zouden maken.

   Een voorlopige schorsing als vermeld in het eerste lid wordt onmiddellijk opgeheven als de analyse van het B-monster de analyse van het A-monster niet bevestigt.

   Elke beslissing over een voorlopige schorsing wordt door de bevoegde instantie meegedeeld aan:
   1° de sporter;
   2° de Internationale Tafeltennisfederatie (ITTF)
   3° NADO Vlaanderen, de NADO van het land waarin de sporter woont en de NADO van zijn nationaliteit;
   4° het Internationaal Olympisch Comité (IOC) of het Internationaal Paralympisch Comité (IPC),

indien van toepassing, als de uitspraak een effect kan hebben op de Olympische Spelen of de Paralympische Spelen, waaronder uitspraken die een invloed hebben op de bevoegdheid tot deelname aan de Olympische Spelen of de Paralympische Spelen;
5° het WADA.

Al de in het vorige lid vermelde partijen kunnen tegen de beslissing, of het gebrek aan een beslissing binnen de tien kalenderdagen na het verzenden van de kennisgeving aan de sporter vermeld in het vijfde lid, beroep aantekenen bij het TAS.

Tegen de beslissing om een voorlopige schorsing op te leggen of niet op te heffen nadat de sporter aanvoerde dat de inbreuk waarschijnlijk te wijten is aan een besmet product, kan echter geen beroep ingesteld worden bij het TAS.

Een voorlopige schorsing betekent dat de sporter tijdelijk aan geen enkele wedstrijd mag deelnemen die voorafgaat aan de definitieve uitspraak van het DCEB.

4. Het DCEB zal de sporter of begeleider zo snel mogelijk uitnodigen voor een hoorzitting over de grond van de zaak.

   Van het recht op een hoorzitting wordt door de sporter of begeleider afstand gedaan indien hij niet reageert op de bovenvermelde uitnodiging en niet verschijnt op de bovenvermelde zitting.

   De zaak kan, mits het akkoord van de sporter en alle in punt 11 vermelde partijen, ook onmiddellijk gehoord worden door het TAS.

5. Het DCEB zal, indien het van oordeel is dat de beschuldigde een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3 van de meest recente versie van het Vlaams Antidopingdecreet van 25 mei 2012 heeft begaan, de maatregelen vermeld in punt 6 en 7 nemen. De artikelen waarin in punt 6 van dit reglement naar verwezen wordt, zijn de artikelen van het voormelde decreet.

   Na de uitspraak van het DCEB, kan NADO Vlaanderen, voorafgaand aan een beslissing in laatste instantie of voor het verstrijken van de periode waarin beroep kan worden aangetekend, een deel van de uitsluitingsperiode opschorten in individuele gevallen waarin de sporter NADO Vlaanderen, een gerechtelijke instantie of een professioneel tuchtorgaan substantiële hulp heeft geboden die ertoe leidt dat NADO Vlaanderen een dopingovertreding door een andere persoon ontdekt of vaststelt, of waardoor een gerechtelijk orgaan of tuchtorgaan een strafbaar feit of een dopingpraktijk van een andere sporter of begeleider ontdekt of vervolgt. Na een beslissing in laatste instantie of het verstrijken van de periode waarin beroep kan worden aangetekend, kan NADO Vlaanderen alleen een deel van de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode opschorten met de goedkeuring van het WADA en de toepasselijke internationale federatie. In hoeverre de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode kan worden opgeschort, hangt af van de ernst van de dopingovertreding die de sporter heeft begaan, en van het belang van de substantiële hulp die de sporter heeft geboden in de strijd tegen doping in de sport. Niet meer dan driekwart van de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode kan worden opgeschort. Als de anderszins toepasselijke uitsluitingsperiode levenslang is, mag de volgens dit artikel niet-opgeschorte periode nooit minder dan acht jaar bedragen. Als de sporter in gebreke blijft om mee te werken en volledige en geloofwaardige substantiële hulp te bieden op basis waarvan NADO Vlaanderen een periode van uitsluiting heeft opgeschort, zal NADO Vlaanderen de oorspronkelijke periode van uitsluiting opnieuw van toepassing verklaren. Tegen elke beslissing van NADO Vlaanderen om de opgeschorte uitsluitingsperiode al dan niet opnieuw in te voeren, kan de sporter, de sportvereniging, de NADO van de woonplaats van de sporter, de internationale sportfederatie, het IOC of IPC als de beslissing een effect kan hebben met betrekking tot de volgende Olympische of Paralympische Spelen, en WADA in beroep gaan bij het TAS.

Op verzoek van NADO Vlaanderen of de beschuldigde kan het WADA, in elke fase van de procedure, ook na een beslissing in beroep, instemmen met wat het beschouwt als een passende opschorting van de anders toepasselijke uitsluitingsperiode en andere gevolgen. In uitzonderlijke omstandigheden kan het WADA in ruil voor substantiële hulp akkoord gaan met opschortingen van de uitsluitingsperiode die verdergaan dan de opschortingen vermeld in punt 6, §9 of kan het WADA zelfs akkoord gaan dat de uitsluitingsperiode volledig wordt opgeheven en/of dat het prijzengeld niet moet worden terugbetaald en/of dat boetes of kosten niet moeten worden betaald. De goedkeuring van het WADA is onderworpen aan de herinvoering van de sanctie zoals bepaald in het vorige lid.

Indien een antidopingorganisatie een deel van een anders toepasselijke sanctie opschort omdat substantiële hulp is geboden, dan moet dit samen met de motivering van deze beslissing worden gemeld aan de andere antidopingorganisaties met een recht op beroep overeenkomstig punt 12. In unieke omstandigheden waarin het WADA oordeelt dat het in het beste belang van de strijd tegen doping zou zijn, kan het WADA een antidopingorganisatie toestemming geven om passende geheimhoudingsovereenkomsten aan te gaan die de openbaarmaking van de overeenkomst met betrekking tot substantiële hulp of de aard van de geboden substantiële hulp beperken of uitstellen.

6. §1. Bij een eerste overtreding, wordt de uitsluiting van de beschuldigde als volgt bepaald:
1° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 1°, 2° of 6°:
a) vier jaar uitsluiting als het opzettelijk was, tenzij paragraaf 6 van toepassing is;
b) twee jaar uitsluiting als het niet opzettelijk was, tenzij paragraaf 4, 5 of 6 van toepassing is.

Als de dopingpraktijk verband houdt met een specifieke stof, dient het bewijs van het opzettelijk karakter geleverd te worden door NADO Vlaanderen.

Als de dopingpraktijk verband houdt met een niet-specifieke stof, dient het bewijs van het niet-opzettelijk karakter geleverd worden te door de beschuldigde.

2° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 3°:
c) vier jaar uitsluiting, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is
d) twee jaar uitsluiting indien de sporter heeft verzuimd zich aan een monstername te onderwerpen en kan aantonen dat het niet opzettelijk was, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

3° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 4°: twee jaar uitsluiting, behoudens verkorting tot minimum één jaar, afhankelijk van de schuldgraad van de sporter, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

De verkorting tot minimum één jaar is niet mogelijk als de sporter zijn verblijfsgegevens herhaaldelijk op het laatste moment heeft gewijzigd of andere handelingen heeft gesteld die een ernstig vermoeden doen rijzen dat de sporter heeft trachten te vermijden om voor een dopingtest beschikbaar te zijn.

4° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 5°: vier jaar uitsluiting, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

5° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 7°: minimaal vier jaar en maximaal levenslang, afhankelijk van de ernst van de inbreuk, wordt, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is. Een inbreuk waarbij een minderjarige betrokken is, wordt als een bijzonder ernstige overtreding beschouwd.

6° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 8°: minimaal vier jaar en maximaal levenslang, afhankelijk van de ernst van de inbreuk, wordt, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is. Een inbreuk waarbij een minderjarige betrokken is, wordt als een bijzonder ernstige overtreding beschouwd en zal, indien gepleegd door een begeleider voor andere inbreuken dan specifieke stoffen, resulteren in een levenslange uitsluiting voor de begeleider.

7° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 9°: minimaal twee jaar en maximaal vier jaar, afhankelijk van de ernst van de overtreding, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

8° voor een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 10°: twee jaar, behoudens een vermindering tot minimum één jaar, afhankelijk van de schuldgraad van de beschuldigde en de andere omstandigheden van het geval, tenzij paragraaf 5 of 6 van toepassing is.

De uitsluitingsperioden bepaald in deze paragraaf kunnen door NADO Vlaanderen of WADA geheel of gedeeltelijk opgeschort worden conform punt 5.

§2. Bij een tweede overtreding, wordt de uitsluiting van de beschuldigde als volgt bepaald:
Met behoud van de toepassing van paragraaf 8, de langste van de volgende perioden:
zes maanden;
de helft van de uitsluitingsperiode die voor de eerste overtreding werd opgelegd, zonder eventuele toepassing van paragraaf 6;
twee keer de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is op de tweede overtreding als die beschouwd zou worden als een eerste overtreding, zonder toepassing van paragraaf 6.

De uitsluitingsperiode bepaald zoals hierboven mag dan verder verminderd worden door toepassing van paragraaf 6.

De uitsluitingsperiode bepaald in deze paragraaf kan door NADO Vlaanderen of WADA geheel of gedeeltelijk opgeschort worden conform punt 5.

§3. Bij een derde overtreding, wordt de uitsluiting van de beschuldigde als volgt bepaald:
Met behoud van de toepassing van paragraaf 8, levenslange schorsing, tenzij in één van de volgende gevallen:

a) de derde dopingpraktijk de voorwaarden vervuld van opheffing of vermindering van de uitsluitingsperiode van paragraaf 4 of paragraaf 5;
b) het een dopingpraktijk als vermeld in art. 3, 4° betreft.

In deze gevallen wordt de uitsluitingsperiode verminderd tot een periode tussen acht jaar tot levenslang.

§4. Als de beschuldigde kan aantonen dat hem geen schuld of nalatigheid te verwijten valt, vervalt de periode van uitsluiting.

Deze paragraaf is alleen van toepassing op de oplegging van sancties, en dus niet op de bepaling of al dan niet een dopingpraktijk is begaan. Het is alleen van toepassing in uitzonderlijke gevallen, bijvoorbeeld indien een sporter zou kunnen bewijzen dat hij of zij, ondanks alle genomen voorzorgen, door een tegenstrever is gesaboteerd.

§5. Als de beschuldigde kan aantonen dat hem geen significante fout of nalatigheid te verwijten valt, wordt de periode van uitsluiting afhankelijk van de dopingpraktijk verminderd als volgt:

1° als de dopingpraktijk vermeld in artikel 3, 1°, 2° of 6° betrekking heeft op een specifieke stof: minstens een berisping en maximum twee jaar uitsluiting, afhankelijk van de schuldgraad van de beschuldigde;
2° als de beschuldigde kan aantonen dat de dopingpraktijk vermeld in artikel 3, 1°, 2° of 6° afkomstig is van een besmet product: minstens een berisping en maximum twee jaar uitsluiting, afhankelijk van de schuldgraad van de beschuldigde. Bij de beoordeling van de schuldgraad van de sporter zou het bijvoorbeeld gunstig zijn voor de sporter als hij of zij het product waarvan later werd vastgesteld dat het besmet was, had vermeld op zijn of haar dopingcontroleformulier;

3° in andere gevallen dan vermeld in 1° en 2°, kan de normaal toepasselijke uitsluitingsperiode, met behoud van eventuele verdere vermindering op grond van paragraaf 6, worden verkort op basis van de schuldgraad van de beschuldigde, maar de verkorte uitsluitingsperiode mag niet korter zijn dan de helft van de normaal toepasselijke uitsluitingsperiode.
Indien de normaal toepasselijke uitsluitingsperiode levenslang is, mag de overeenkomstig punt 3° verkorte periode niet minder dan acht jaar bedragen.

Afhankelijk van de unieke feiten van een bepaald geval, kunnen de volgende voorbeelden resulteren in een verminderde sanctie wegens gebrek aan significante schuld of nalatigheid:

a) een positieve controle als gevolg van de inname van een verkeerd gelabeld of verontreinigd vitamine- of voedingssupplement;
b) de toediening van een verboden stof door de persoonlijke arts of trainer van de sporter zonder dit aan de sporter te hebben gemeld;
c) sabotage van voeding of drank van een sporter door een echtgenoot/echtgenote, coach of andere begeleider die tot de entourage van de sporter behoort

§6. Andere redenen om de periode van uitsluiting te doen vervallen of verminderen:
1° als een beschuldigde vrijwillig een dopingpraktijk bekent vóór hem een monsterneming wordt aangekondigd die een dopingpraktijk zou kunnen aantonen of, als het een andere dopingpraktijk betreft dan vermeld in artikel 3, 1°, voor hij de eerste kennisgeving van de toegegeven overtreding ontvangt en die bekentenis het enige betrouwbare bewijs is van de overtreding op het ogenblik van de bekentenis, kan zijn uitsluitingsperiode worden verminderd tot de helft van de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is.
Deze bepaling is van toepassing wanneer een beschuldigde uit eigen beweging een dopingpraktijk bekent in omstandigheden waarbij geen enkele antidopingorganisatie er zich van bewust is dat mogelijk een dopingpraktijk is begaan en is niet van toepassing op situaties waarbij de bekentenis plaatsvindt nadat de beschuldigde denkt dat hij of zij zal worden betrapt.
De mate waarin de uitsluitingsperiode wordt verkort, moet gebaseerd zijn op de kans dat de beschuldigde zou zijn betrapt indien hij of zij zich niet vrijwillig had aangegeven.
2° een beschuldigde die een uitsluiting van vier jaar riskeert wegens een eerste overtreding van artikel 3, 1°, 2°, 3°, 5° of 6° kan, door de dopingpraktijk waarvan hij wordt beschuldigd onmiddellijk te bekennen na te zijn geconfronteerd door NADO Vlaanderen en ook na goedkeuring en naar goeddunken van zowel het WADA als NADO Vlaanderen, een verkorting van de uitsluitingsperiode tot minimaal twee jaar krijgen, afhankelijk van de ernst van de overtreding en de schuldgraad van de beschuldigde.

§7. Als een beschuldigde aanspraak kan maken op vermindering van sanctie op meer dan één grond vermeld in paragraaf 4, 5, 6 of punt 5, geldt dat voor een vermindering of schorsing op basis van paragraaf 6 of punt 5, wordt toegepast, de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is, moet worden bepaald in overeenstemming met de vorige paragrafen. Als de beschuldigde aanspraak maakt op een vermindering of opschorting van de uitsluitingsperiode op basis van paragraaf 6 of punt 5, kan de uitsluitingsperiode worden verminderd of opgeschort, zonder ooit minder lang te zijn dan een vierde van de uitsluitingsperiode die normaal van toepassing is;

§8. Als de periode van uitsluiting vervalt wegens geen schuld of nalatigheid van de beschuldigde, telt de overtreding niet mee voor het vaststellen van de periode van uitsluiting die geldt voor meervoudige overtredingen.

Om te worden bestraft wegens een tweede of derde overtreding, kan een dopingpraktijk alleen als een tweede overtreding worden beschouwd als wordt aangetoond dat de beschuldigde de tweede dopingpraktijk heeft begaan nadat hij op de hoogte was gebracht van de eerste overtreding, of nadat de opdrachtgever redelijke inspanningen heeft geleverd om hem op de hoogte te brengen van de eerste overtreding. Als de opdrachtgever dat niet kan bewijzen, worden de overtredingen samen als één enkele eerste overtreding beschouwd en zal de opgelegde sanctie gebaseerd zijn op de overtreding waarop de strengere sanctie staat.

Als na de bestraffing van een eerste overtreding feiten worden ontdekt met betrekking tot een dopingpraktijk van de beschuldigde die zich hebben voorgedaan vóór de kennisgeving met betrekking tot de eerste overtreding, wordt een aanvullende sanctie opgelegd op basis van de sanctie die had kunnen worden opgelegd als tegelijkertijd uitspraak was gedaan over beide overtredingen.

Voor de toepassing van paragraaf 2 of 3 moeten alle overtredingen plaatsvinden binnen dezelfde periode van tien jaar om als meervoudige overtredingen beschouwd te worden.

§9. De uitsluitingsperiode gaat in op de dag waarop tijdens een hoorzitting een uitsluiting wordt opgelegd of, als afstand werd gedaan van een hoorzitting, op de datum waarop de uitsluiting werd aanvaard of gewijzigd. Elke periode van voorlopige schorsing moet worden afgetrokken van de totale periode van uitsluiting die wordt opgelegd.

Geen enkele sporter of begeleider die uitgesloten is verklaard, mag tijdens de uitsluitingsperiode in welke hoedanigheid ook deelnemen aan een wedstrijd of activiteit (behalve erkende antidopingcursussen of rehabilitatieprogramma's) die wordt erkend of georganiseerd door een ondertekenaar van de Code, een lidorganisatie van een ondertekenaar van de Code, of een club of andere lidorganisatie van een lidorganisatie van een ondertekenaar van de Code, of aan wedstrijden die worden erkend of georganiseerd door een profliga of organisatie van een internationaal of nationaal evenement of een door een overheidsinstantie gefinancierde sportactiviteit op nationaal of eliteniveau.

Een sporter of begeleider aan wie een uitsluitingsperiode van meer dan vier jaar is opgelegd, mag na vier jaar van de uitsluitingsperiode te hebben uitgezeten als sporter deelnemen aan lokale sportevenementen waarvoor de sanctie niet geldt of die niet anderszins onder de bevoegdheid van een ondertekenaar van de Code of een lid van een ondertekenaar van de Code vallen, maar alleen als het lokale sportevenement niet op een dusdanig niveau is dat het die sporter of begeleider anders rechtstreeks of onrechtstreeks zou kunnen kwalificeren voor deelname aan (of het verzamelen van punten voor) een nationaal kampioenschap of een internationaal evenement, en als de sporter of andere persoon in geen enkele hoedanigheid met minderjarigen werkt.

Een sporter die een uitsluitingsperiode uitzit, blijft onderworpen aan controles.

In afwijking van het bovenstaande mag een sporter weer beginnen te trainen met een team of weer gebruik beginnen te maken van de faciliteiten van een club of andere lidorganisatie van een lidorganisatie van een ondertekenaar van de Code tijdens de kortste van de volgende perioden: (1) de laatste twee maanden van de uitsluitingsperiode van de sporter, of (2) het laatste kwart van de opgelegde uitsluitingsperiode.

§10. Als een sporter zich uit de sport terugtrekt terwijl hij onderworpen is aan een uitsluitingsperiode en later weer actief wil deelnemen aan sportwedstrijden, mag hij of zij pas deelnemen aan internationale evenementen of nationale evenementen nadat hij of zij zich voor controle beschikbaar heeft gesteld door de ITTF en NADO Vlaanderen zes maanden vooraf (of een termijn gelijk aan de uitsluitingsperiode die de sporter nog moet uitzitten op het moment dat hij of zij zich uit de sport terugtrekt, indien die periode langer is dan zes maanden) schriftelijk hiervan in kennis te stellen.
Als de tuchtprocedure of andere aspecten van de dopingcontrole aanzienlijke vertraging oplopen die niet aan de beschuldigde te wijten is, kan het disciplinair orgaan de uitsluitingsperiode op een vroegere datum laten ingaan, op zijn vroegst op de datum van de monsterneming, of op de laatste datum waarop een andere dopingpraktijk heeft plaatsgevonden. Alle tijdens de uitsluitingsperiode behaalde wedstrijdresultaten, inclusief die welke zijn behaald tijdens de periode van uitsluiting met terugwerkende kracht, worden gediskwalificeerd.

Als de beschuldigde onmiddellijk (d.w.z. wat de sporter betreft, in ieder geval voor de sporter opnieuw aan een wedstrijd deelneemt) de dopingpraktijk bekent nadat de opdrachtgever hem met de dopingpraktijk heeft geconfronteerd, kan de uitsluitingsperiode op zijn vroegst aanvangen op de datum van de monsterneming of op de laatste datum waarop een andere dopingpraktijk plaatsvond. In elk geval moet de beschuldigde, als deze bepaling wordt toegepast, minstens de helft van de uitsluitingsperiode uitzitten, beginnend vanaf de datum waarop de beschuldigde de opgelegde sanctie heeft aanvaard, de datum van de tuchtrechtelijke uitspraak van die sanctie of de datum waarop de sanctie wordt gewijzigd. Dit artikel geldt niet indien de *Uitsluiting*speriode al is verkort overeenkomstig punt 6 §6, 2° hierboven.

Als een voorlopige schorsing wordt opgelegd en door de sporter wordt gevolgd, wordt de periode van voorlopige schorsing afgetrokken van een eventuele uitsluitingsperiode die uiteindelijk aan de sporter wordt opgelegd.

Als een sporter of begeleider vrijwillig en schriftelijk een voorlopige schorsing aanvaardt van de opdrachtgever, en vervolgens afziet van wedstrijddeelname, wordt die periode van vrijwillige voorlopige schorsing afgetrokken van een eventuele uitsluitingsperiode die uiteindelijk aan de sporter wordt opgelegd. Een kopie van de vrijwillige aanvaarding van een voorlopige schorsing door de betrokkene moet onmiddellijk worden bezorgd aan alle partijen die recht hebben op kennisgeving van een vermoedelijke dopingpraktijk.

De periode voor de datum van inwerkingtreding van een voorlopige schorsing wordt nooit in mindering gebracht van een uitsluitingsperiode, ongeacht of de sporter ervoor heeft geopteerd om niet deel te nemen aan wedstrijden of door zijn team werd geschorst.

7. De kosten die de beschuldigde maakt in het kader van diens verdediging zijn voor diens eigen rekening, tenzij het DCEB, TAS of een gerechtelijke instantie anders bepaald.

8. Bij elke dopingpraktijk waarvoor geen verminderde sanctie geldt zoals vermeld in punt 6, §4 en §5, wordt bovendien de sportgerelateerde financiële steun of andere sportgerelateerde voordelen die een dergelijke sporter of begeleider zou ontvangen, geheel of gedeeltelijk ingehouden door de Vlaamse Tafeltennisliga, haar lidorganisaties en de overheid.

9. Een dopingpraktijk in verband met een dopingcontrole binnen wedstrijdverband leidt automatisch tot diskwalificatie van het individuele resultaat dat is behaald in die wedstrijd met alle daaruit voortvloeiende consequenties, zoals het verlies van eventuele medailles, punten en prijzen.

   Een dopingovertreding tijdens of in verband met een evenement kan, indien het bestuursorgaan van het evenement hiertoe beslist, leiden tot diskwalificatie van alle individuele resultaten die de sporter tijdens dat evenement heeft behaald, met alle gevolgen van dien zoals het verlies van alle medailles, punten en prijzen, behalve zoals bepaald in het laatste lid van dit artikel.

   Indien de sporter aantoont dat hem of haar geen schuld of nalatigheid te verwijten valt voor de overtreding, worden de individuele resultaten van de sporter in de andere wedstrijden niet gediskwalificeerd, tenzij de resultaten van de sporter in andere wedstrijden dan de wedstrijd waarin de dopingovertreding plaatsvond waarschijnlijk door de dopingovertreding van de sporter zijn beïnvloed.

   Factoren die meespelen bij de beslissing om andere resultaten tijdens een evenement al dan niet te diskwalificeren, zijn bijvoorbeeld de ernst van de dopingovertreding van de sporter en de vraag of de sporter negatief werd bevonden in de andere wedstrijden.

Alle door een sporter tijdens een periode van voorlopige schorsing of uitsluiting behaalde wedstrijdresultaten, inclusief die welke zijn behaald tijdens een periode van uitsluiting die met terugwerkende kracht is opgelegd, komen te vervallen.

Bij ploegsporten zullen alle door individuele spelers ontvangen onderscheidingen worden gediskwalificeerd.

Indien twee of meer leden van een team in een ploegsport in kennis zijn gesteld van een dopingovertreding in verband met een evenement, moet het bestuursorgaan van het evenement tijdens de evenementenperiode passende doelgerichte dopingcontroles uitvoeren onder het team.

Indien twee of meer leden van een ploeg in een ploegsport zijn veroordeeld voor een dopingpraktijk tijdens de periode van een evenement, moet het bestuursorgaan van het evenement het team een passende sanctie opleggen (bijvoorbeeld puntenverlies, diskwalificatie uit een wedstrijd of evenement, of een andere sanctie) bovenop de maatregelen die aan de individuele sporters worden opgelegd.

10. Wanneer een sporter of begeleider die uitgesloten is verklaard, het verbod op deelname tijdens de uitsluiting overtreedt, worden de resultaten van deze deelname gediskwalificeerd en begint de oorspronkelijk opgelegde uitsluitingsperiode opnieuw te lopen vanaf de datum van de overtreding. De nieuwe uitsluitingsperiode kan verkort worden afhankelijk van de schuldgraad van de sporter of begeleider en andere omstandigheden van de zaak.

    De opdrachtgever van de dopingcontrole die tot de oplegging van de oorspronkelijke uitsluitingsperiode heeft geleid, dient te bepalen of de sporter of begeleider het verbod op deelname heeft overtreden, en of een vermindering aangewezen is. Tegen deze beslissing kan in beroep gegaan worden conform punt 12.

    Indien een begeleider van een sporter of een andere begeleider hulp biedt aan een persoon bij de overtreding van het verbod op deelname tijdens de uitsluiting, kan een antidopingorganisatie met bevoegdheid over die begeleider sancties opleggen voor die hulp op grond van een overtreding van artikel 3, 9° van het antidopingdecreet.

11. Het DCEB deelt elke disciplinaire uitspraak binnen vijf werkdagen mee aan de beschuldigde, de Vlaamse Tafeltennisliga, NADO Vlaanderen, de NADO van de woonplaats en licentie van de beschuldigde, de NADO van de nationaliteit van de beschuldigde, de ITTF, het IOC of het IPC als de beslissing een effect kan hebben op de volgende Olympische of Paralympische Spelen, en WADA.

    De kennisgeving, vermeld in het eerste lid, omvat de beslissing, de motivering, in voorkomend geval de reden waarom de maximumsanctie niet is opgelegd, en een samenvatting in het Engels of in het Frans.

12. Al de partijen vermeld in punt 11 hebben het recht tegen elke uitspraak van het DCEB beroep aan te tekenen bij het TAS, volgens de voorwaarden die van toepassing zijn op het TAS.

    Niettegenstaande enige andere bepaling, is de enige persoon die beroep kan aantekenen tegen een voorlopige schorsing de sporter aan wie de voorlopige schorsing is opgelegd.
    Het beroep schort de tenuitvoerlegging van de in punt 6 vermelde maatregel niet op, tenzij TAS anders beslist.

    De termijn voor het instellen van beroep is eenentwintig kalenderdagen te rekenen vanaf de dag dat de partij van het voor beroep vatbare besluit in kennis is gesteld.

De uiterste datum waarbinnen het WADA echter beroep kan aantekenen of kan tussenbeide komen is gelijk aan de laatste van de volgende twee data:

a) eenentwintig dagen na de laatste dag waarop eender welke partij beroep kon hebben aangetekend, of
b) eenentwintig dagen na ontvangst door het WADA van het volledige dossier met betrekking tot de uitspraak, waaronder in ieder geval een vertaling van de uitspraak.

Wanneer het DCEB niet binnen een door WADA te bepalen redelijke termijn heeft beslist heeft of er een dopingovertreding heeft plaatsgevonden, kan WADA ervoor opteren om rechtstreeks beroep aan te tekenen bij het TAS, alsof het DCEB had beslist dat er geen dopingovertreding was begaan.

Indien het TAS in het geval vermeld in het vorige lid oordeelt dat er in de betreffende dopingzaak sprake is van een dopingpraktijk en het besluit van WADA om direct beroep in te stellen bij TAS redelijk was, zal VTTL WADA's kosten (waaronder de kosten voor juridische bijstand) voor het beroep bij het TAS vergoeden.

13. De omvang van de beoordeling in beroep omvat alle kwesties die relevant zijn voor de zaak en is uitdrukkelijk niet beperkt tot de kwesties of omvang van de beoordeling door het DCEB.

    Indien een in punt 11 vermelde partij in beroep is gegaan bij het TAS, zijn alle andere in punt 11 vermelde partijen gerechtigd tot het instellen van incidenteel beroep. Indien een partij van dit recht gebruik wenst te maken, dient deze partij het incidenteel beroep uiterlijk in te stellen met het antwoord van de eerste partij.

14. Punt 1, 2, 4, 11, 12, 13, 14 en 15 van dit reglement zijn procedurele bepalingen die met terugwerkende kracht van toepassing zijn vanaf 1 januari 2015.
    De disciplinaire afhandeling van feiten die aanleiding geven tot de vaststelling van dopingpraktijken die gepleegd of vastgesteld zijn voor de inwerkingtreding van dit reglement, blijft onderworpen aan de disciplinaire bepalingen die van toepassing waren op het moment van de feiten.

    De periode gedurende welke voorgaande dopingpraktijken in rekening kunnen worden gebracht als meervoudige overtredingen, is tien jaar, tenzij ze al verjaard zijn op de datum van inwerkingtreding van dit reglement.

    Om de uitsluitingsperiode te bepalen van een tweede dopingpraktijk, waarbij de sanctie voor de eerste dopingpraktijk gebaseerd was op de disciplinaire sanctieregeling die van toepassing was voor de inwerkingtreding van dit reglement, moet uitgegaan worden van de uitsluitingsperiode die opgelegd zou zijn voor de eerste dopingpraktijk onder de disciplinaire sanctieregeling die in werking treedt bij dit reglement.

15. NADO Vlaanderen heeft het recht controle uit te oefenen op de naleving van dit intern tuchtreglement.

Bijlage: Uittreksels uit het Antidopingdecreet.

Art. 2. 1° aangifteverzuim: het verzuim van een sporter in een geregistreerde doelgroep om juiste en volledige verblijfsgegevens te verstrekken die toelaten dat de sporter gelokaliseerd kan worden om aan een dopingtest onderworpen te worden op de plaats en op het tijdstip, vermeld in zijn verblijfsgegevens, of om die verblijfsgegevens te updaten als dat nodig is, zodat ze juist en volledig blijven;

2° afwijkend analyseresultaat: een rapport van een WADA-geaccrediteerd of door het WADA goedgekeurd controlelaboratorium dat in een monster de aanwezigheid is gevonden van een verboden stof of van de metabolieten of markers ervan, inclusief verhoogde hoeveelheden van endogene stoffen, of een bewijs van het gebruik van een verboden methode;

5° afwijkend paspoortresultaat: een rapport op het einde van de procedure over de evaluatie van het biologisch paspoort dat besluit dat de onderzochte analytische resultaten inconsistent zijn met een normale fysiologische toestand of bekende pathologie en dat ze overeenstemmen met het gebruik van een verboden stof of een verboden methode;

7° bedrog: veranderingen aanbrengen met een ongeoorloofd doel of op een ongeoorloofde manier; een ongeoorloofde invloed uitoefenen; op een ongeoorloofde manier tussenkomen; obstructie voeren, misleiden of om het even welke andere frauduleuze handelingen stellen om resultaten te veranderen of om te verhinderen dat de normale procedures kunnen worden gevolgd;

8° begeleider: elke coach, trainer, manager, agent, teammedewerker, official, elk medisch of paramedisch personeelslid, elke ouder of elke andere persoon die een sporter die deelneemt aan of zich voorbereidt op een sportactiviteit, behandelt, assisteert of met hem samenwerkt;

9° bezit: het daadwerkelijke, fysieke bezit of het indirecte bezit, dat alleen kan worden vastgesteld als de persoon exclusieve controle heeft, of de intentie heeft om controle uit te oefenen, over de verboden stof of verboden methode of de ruimte waar een verboden stof of verboden methode zich bevindt, met dien verstande dat als de persoon geen exclusieve controle heeft over de verboden stof of verboden methode of de ruimte waar een verboden stof of verboden methode zich bevindt, indirect bezit alleen kan worden vastgesteld als de persoon op de hoogte was van de aanwezigheid van de verboden stof of verboden methode en de intentie had er controle over uit te oefenen. Er is echter geen sprake van een dopingovertreding alleen op basis van bezit als de persoon, voor hij op de hoogte is gebracht van het feit dat hij een dopingovertreding heeft begaan, concrete actie heeft ondernomen waaruit blijkt dat de persoon nooit de intentie van het bezit heeft gehad en heeft afgezien van het bezit door dat uitdrukkelijk aan een antidopingorganisatie te verklaren.
Niettegenstaande enige andersluidende bepaling in deze definitie staat de aankoop, elektronisch of op een andere wijze, van een verboden stof of verboden methode gelijk met bezit door de persoon die de aankoop doet;

10° binnen wedstrijdverband: tenzij het anders bepaald is in de regels van de internationale federatie of het bestuursorgaan van het evenement in kwestie, betekent dit de periode tussen twaalf uur voor het begin van de wedstrijd waaraan de sporter zal deelnemen, tot het einde van de wedstrijd en de monsterneming die in verband staat met de wedstrijd;

13° buiten wedstrijdverband: niet binnen wedstrijdverband;

17° elitesporter: sporter die deelneemt aan wedstrijden op internationaal niveau, zoals bepaald door de internationale federatie, of op nationaal niveau, zoals bepaald door de NADO;

20° evenement: een reeks individuele wedstrijden die samen worden uitgevoerd onder één bestuursorgaan;

22° evenementenperiode: de tijd tussen de start en het einde van het evenement, zoals vastgelegd door het bestuursorgaan van het evenement;

24° gebruik: het op om het even welke wijze gebruiken, aanbrengen, innemen, injecteren of consumeren van een verboden stof of verboden methode;

25° geen schuld of nalatigheid: het bewijs van een sporter of begeleider dat hij of zij niet wist of vermoedde, en zelfs met de grootst mogelijke voorzichtigheid niet redelijkerwijs had kunnen weten of vermoeden, dat hij of zij de verboden stof of verboden methode had gebruikt of toegediend had gekregen of anderszins een antidopingregel heeft overtreden. Behalve in het geval van een minderjarige, moet de sporter voor elke dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 1° ook aantonen hoe de verboden stof in zijn of haar lichaam is terechtgekomen;

26° geen significante schuld of nalatigheid: het bewijs van een sporter of begeleider dat er, gezien binnen het geheel van omstandigheden en rekening houdend met de criteria voor geen schuld of nalatigheid, geen significant verband was tussen zijn of haar schuld of nalatigheid en de dopingovertreding. Behalve in het geval van een minderjarige, moet de sporter voor elke dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, 1° ook aantonen hoe de verboden stof in zijn of haar lichaam is terechtgekomen. Voor cannabinoïden kan een sporter bewijzen dat hem of haar geen significante schuld of nalatigheid te verwijten valt door duidelijk aan te tonen dat de context van het gebruik niet gerelateerd was aan zijn of haar sportprestaties;

27° gemiste dopingtest: het verzuim van een sporter in een geregistreerde doelgroep om zich beschikbaar te stellen voor een dopingtest op de plaats en het tijdstip, bepaald in het tijdsbestek van zestig minuten dat is vastgelegd in zijn aangifte van verblijfsgegevens voor de dag in kwestie;

29° handel: het aan een derde verkopen, het verstrekken, vervoeren, versturen, leveren of verspreiden, of bezitten voor een van die doeleinden, van een verboden stof of verboden methode, hetzij fysiek, hetzij elektronisch of op een andere wijze, door een sporter, begeleider of andere persoon die onder het gezag van een antidopingorganisatie valt, met uitzondering van de handelingen van bonafide medisch personeel met betrekking tot een verboden stof die wordt gebruikt voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of om een andere aanvaardbare reden, en handelingen met betrekking tot verboden stoffen die niet verboden zijn tijdens dopingtests buiten wedstrijdverband, tenzij de omstandigheden in hun geheel erop wijzen dat dergelijke verboden stoffen niet bedoeld zijn voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of dat ze bedoeld zijn om de sportprestaties te verbeteren;

30° Hof van Arbitrage voor Sport, afgekort TAS: internationaal scheidsgerecht voor de arbitrage van sportzaken;

31° individuele sport: elke sport die geen ploegsport is;

44° niet-specifieke stof: elke verboden stof die geen specifieke stof is;

45° opzettelijk: de sporter of begeleider heeft handelingen gesteld waarvan hij of zij wist dat ze een dopingovertreding waren of dat er een aanzienlijk risico was dat de handelingen een dopingovertreding zouden kunnen zijn of tot gevolg zouden kunnen hebben en dat risico kennelijk heeft genegeerd. Een dopingovertreding die het gevolg is van een afwijkend analyseresultaat voor een stof die alleen binnen wedstrijdverband verboden is, wordt geacht, tot het bewijs van het tegendeel is geleverd, niet opzettelijk te zijn als het een specifieke stof betreft en de sporter kan aantonen dat de verboden stof buiten wedstrijdverband werd gebruikt. Een dopingovertreding die het gevolg is van een afwijkend analyseresultaat voor een stof die alleen binnen wedstrijdverband verboden is, wordt niet als opzettelijk beschouwd indien het een niet-specifieke stof betreft en de sporter kan aantonen dat de verboden stof buiten wedstrijdverband werd gebruikt in een context die niets te maken heeft met sportprestaties.

48° ploegsport: een sport waarbij de vervanging van sporters tijdens een wedstrijd toegestaan is;

52° schuld: elk plichtsverzuim of elk gebrek aan zorgvuldigheid die in een bepaalde situatie vereist is. Factoren die bij de beoordeling van de schuldgraad van een sporter of begeleider in aanmerking moeten worden genomen, zijn bijvoorbeeld de ervaring van de sporter of begeleider, of de sporter of begeleider minderjarig is, speciale overwegingen zoals een handicap, het risico dat de sporter had moeten zien en de zorgvuldigheid en voorzichtigheid die de sporter aan de dag heeft gelegd met betrekking tot wat het gepercipieerde risico had moeten zijn. Bij de beoordeling van de schuldgraad van een sporter of begeleider moeten de in overweging genomen omstandigheden specifiek en relevant zijn voor de verklaring van het feit dat de sporter of begeleider is afgeweken van het verwachte standaardgedrag;

53° specifieke stof: elke verboden stof, met uitzondering van stoffen in de klassen van de anabolica en hormonen en de stimulerende middelen en hormoonantagonisten en modulatoren die als dusdanig zijn geïdentificeerd in de verboden lijst. Verboden methoden worden niet beschouwd als specifieke stoffen;

54° sportactiviteit: elke voorbereiding op of initiatief tot sportbeoefening met recreatieve, competitieve of demonstratieve doeleinden in georganiseerd verband;

57° substantiële hulp: om in aanmerking te komen voor een verminderde sanctie wegens substantiële hulp moet een sporter of begeleider: (1) alle informatie waarover hij of zij beschikt met betrekking tot dopingovertredingen volledig onthullen in een ondertekende schriftelijke verklaring, en (2) zijn of haar volledige medewerking verlenen aan het onderzoek en de uitspraak in elke zaak die verband houdt met die informatie, inclusief, bijvoorbeeld, het afleggen van een getuigenis op een hoorzitting indien een antidopingorganisatie of tuchtcommissie dat vraagt. Bovendien moet de verstrekte informatie geloofwaardig zijn en betrekking hebben op een belangrijk deel van een ingeleide zaak of, indien er nog geen zaak is ingeleid, volstaan om een zaak in te leiden.

58° toediening: het verstrekken, leveren of faciliteren van, of het houden van toezicht op, of het op een andere wijze deelnemen aan het gebruik of de poging tot gebruik door een andere persoon van een verboden stof of verboden methode, met uitzondering van de handelingen van bonafide medisch personeel met betrekking tot een verboden stof of verboden methode die wordt gebruikt voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of om een andere aanvaardbare reden, en de handelingen met betrekking tot verboden stoffen die niet verboden zijn tijdens dopingtests buiten wedstrijdverband, tenzij de omstandigheden in hun geheel erop wijzen dat dergelijke verboden stoffen niet bedoeld zijn voor reële en legitieme therapeutische doeleinden of dat ze bedoeld zijn om de sportprestaties te verbeteren;

62° verboden lijst: de lijst met verboden stoffen en verboden methoden, vermeld in artikel 9;

63° verboden methode: elke methode die als zodanig wordt beschreven in de verboden lijst;

64° verboden stof: elke stof die als zodanig wordt beschreven in de verboden lijst;

65° besmet product: een product dat een verboden stof bevat die niet vermeld staat op het etiket of in de informatie die via een redelijke zoekopdracht op het internet te vinden is;

66° voorlopige hoorzitting: een hoorzitting in het kader van een voorlopige schorsing die de hoorzitting over de zaak ten gronde voorafgaat;

67° voorlopige schorsing: het tijdelijke verbod om deel te nemen aan wedstrijden, voorafgaand aan de definitieve uitspraak van het bevoegde disciplinaire orgaan over een beweerde dopingpraktijk;

68° wedstrijd: een sportactiviteit in de vorm van een race, match, spel of concours;

69° Wereldantidopingagentschap, afgekort WADA: de stichting die opgericht is onder Zwitsers recht op 10 november 1999 als internationale organisatie ter bestrijding van doping.

Art. 3. In dit decreet wordt onder verstaan onder dopingpraktijk: de overtreding of de verschillende overtredingen van antidopingregels op een van de volgende wijzen:

1° de aanwezigheid van een verboden stof of van een metaboliet of marker daarvan in een monster dat afkomstig is van het lichaam van de sporter;

2° het gebruik of de poging tot gebruik door een sporter van een verboden stof of een verboden methode;

3° het ontwijken van een monsterneming, of het zonder geldige reden weigeren of zich niet aanbieden voor een monstername na de kennisgeving, vermeld in de toepasselijke antidopingregels;

4° elke combinatie van drie aangifteverzuimen of gemiste dopingtests binnen een periode van twaalf maanden;

5° het plegen van bedrog, of de poging daartoe, bij om het even welk onderdeel van de dopingcontrole, inclusief maar niet beperkt tot het intentioneel hinderen of de poging tot hinderen van een controlearts, bedrieglijke informatie verschaffen aan een ADO of het intimideren of de poging tot intimidatie van een potentiële getuige;

6° het bezit van een verboden stof of een verboden methode:
a) door een sporter binnen wedstrijdverband of het bezit door een sporter buiten wedstrijdverband van een buiten wedstrijdverband verboden stof of verboden methode, tenzij de sporter aantoont dat het bezit strookt met een geldige TTN of een andere aanvaardbare rechtvaardiging;
b) door een begeleider binnen wedstrijdverband of het bezit door een begeleider buiten wedstrijdverband van een buiten wedstrijdverband verboden stof of verboden methode in verband met een sporter, wedstrijd of training, tenzij de begeleider aantoont dat het bezit strookt met een aan de sporter toegekende geldige TTN of een andere aanvaardbare rechtvaardiging;

7° de handel of de poging tot handel in een verboden stof of verboden methode;

8° de toediening of de poging tot toediening aan een sporter binnen wedstrijdverband van een verboden methode of verboden stof, of de toediening of de poging tot toediening aan een sporter buiten wedstrijdverband van een verboden methode of een verboden stof die verboden is buiten wedstrijdverband;

9° het meewerken, aanmoedigen, helpen, aanzetten tot, samenzweren, verbergen of om het even welke andere vorm van opzettelijke medeplichtigheid in het kader van een dopingpraktijk of poging tot dopingpraktijk of de niet-naleving van een opgelegde uitsluiting of schorsing door een andere persoon dan de sporter;

10° verboden samenwerking. Onder verboden samenwerking wordt verstaan: de professionele of sportgerelateerde samenwerking van een sporter of begeleider met een begeleider die aan een van de volgende criteria voldoet. De begeleider:
a) valt onder de bevoegdheid van een ADO en is uitgesloten van deelname aan sportactiviteiten;
b) valt niet onder de bevoegdheid van een ADO en is niet uitgesloten van deelname aan sportactiviteiten conform de Code, maar hij is in een burgerlijke, strafrechtelijke of tuchtprocedure veroordeeld voor feiten die in een disciplinaire procedure conform de Code zouden worden beschouwd als een dopingpraktijk;
c) treedt op als eerste aanspreekpunt of tussenpersoon voor een persoon als vermeld in punt a) of b).

De samenwerking vermeld in het eerste lid, 10°, a) is verboden gedurende de periode van uitsluiting.

De samenwerking vermeld in het eerste lid, 10°, b) is verboden voor een periode van zes jaar vanaf de strafrechtelijke, burgerrechtelijke of tuchtrechtelijke uitspraak of voor de periode van de opgelegde strafrechtelijke, burgerrechtelijke of tuchtrechtelijke sanctie, als deze laatste langer is dan zes jaar.

De samenwerking vermeld in het eerste lid, 10°, c) is verboden gedurende de periode het dat de persoon waarvoor de tussenpersoon optreedt, verboden is samen te werken met de sporter.

Voor de toepassing van deze bepaling is het noodzakelijk dat de sporter of begeleider vooraf schriftelijk door een bevoegde ADO, of door het WADA, op de hoogte is gebracht van de diskwalificerende status van de begeleider en de mogelijke gevolgen van de verboden samenwerking, en dat de sporter of begeleider de samenwerking redelijkerwijze kan vermijden. De ADO zal ook redelijke inspanningen leveren om de begeleider die het voorwerp is van de kennisgeving, mee te delen dat hij vijftien dagen heeft om aan de ADO te bewijzen dat de criteria, vermeld in het eerste lid, 10°, a) of b), niet van toepassing zijn.

Het eerste lid, 10° is ook van toepassing op de samenwerking met begeleiders die veroordeeld zijn voor feiten die voor 1 januari 2015 strafbaar waren, en nog niet verjaard zijn.

Het is aan de sporter of begeleider om aan te tonen dat de samenwerking met de begeleider, vermeld het eerste lid, 10°, a) of b), niet professioneel of sportgerelateerd is.

ADO's die weet hebben van begeleiders die aan de criteria, vermeld in het eerste lid, 10°, voldoen, moeten die informatie doorgeven aan het WADA.

Art. 8. §1. Het bewijs van een dopingpraktijk moet geleverd worden door de ADO. De bewijsstandaard is meer dan een afweging van waarschijnlijkheid, maar minder dan een bewijs boven redelijke twijfel.

Als de sporter of begeleider een vermoeden moet weerleggen of specifieke feiten en omstandigheden moet bewijzen, is de bewijsstandaard een afweging van waarschijnlijkheid.

Feiten met betrekking tot een dopingpraktijk kunnen met alle middelen van recht worden vastgesteld, inclusief bekentenissen.

§2. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1 gelden in disciplinaire procedures overeenkomstig artikel 3.2 van de Code de volgende bewijsregels:

1° analytische methoden of beslissingslimieten die door het WADA zijn goedgekeurd na overleg met de desbetreffende wetenschappelijke gemeenschap en die zijn onderworpen aan collegiale toetsing, worden verondersteld wetenschappelijk geldig te zijn. Elke sporter of begeleider die de veronderstelling van wetenschappelijke validiteit wil weerleggen, moet als opschortende voorwaarde eerst het WADA op de hoogte brengen van de betwisting en de grondslag ervan. Het TAS kan op eigen initiatief ook het WADA op de hoogte brengen van een dergelijke betwisting. Op verzoek van het WADA zal de TAS-commissie een geschikte wetenschappelijke expert aanstellen om haar te helpen bij de beoordeling van de betwisting. Binnen tien dagen nadat het WADA die kennisgeving en het TAS-dossier heeft ontvangen, heeft het WADA het recht om als partij te interveniëren, als amicus curiae op te treden of op een andere wijze bewijzen te leveren in een dergelijke procedure;

2° de door het WADA geaccrediteerde of goedgekeurde laboratoria worden vermoed de analyses van monsters en de bewaarprocedures te hebben uitgevoerd in overeenstemming met de Internationale Standaard voor Laboratoria. De sporter kan dat vermoeden weerleggen door aan te tonen dat een afwijking van de Internationale Standaard voor Laboratoria heeft plaatsgevonden die redelijkerwijs het afwijkende analyseresultaat kan hebben veroorzaakt. Als de sporter het vermoeden weerlegt door aan te tonen dat een afwijking van de Internationale Standaard voor Laboratoria redelijkerwijs het afwijkende analyseresultaat kan hebben veroorzaakt, moet de ADO aantonen dat die afwijking het afwijkende analyseresultaat niet heeft veroorzaakt;

3° onregelmatigheden die niet tot een afwijkend analyseresultaat of een andere dopingpraktijk hebben geleid, maken dergelijke resultaten of bewijs niet ongeldig. Als de sporter of begeleider aantoont dat een onregelmatigheid redelijkerwijs geleid heeft tot het vaststellen van een dopingpraktijk op basis van een afwijkend analyseresultaat of een andere dopingpraktijk, moet de ADO aantonen dat die onregelmatigheid het afwijkende analyseresultaat niet heeft veroorzaakt of niet de feitelijke basis is voor de vastgestelde dopingpraktijk;
4° feiten die worden aangetoond op grond van een beslissing van een rechtbank of een bevoegd professioneel disciplinair orgaan waartegen geen beroepsprocedure loopt, vormen een onweerlegbaar bewijs van de feiten tegen de sporter of begeleider waarop de beslissing betrekking heeft, tenzij de sporter of begeleider aantoont dat de beslissing de principes van eerlijke rechtsbedeling schendt;
5° de commissie die optreedt in een hoorzitting over een dopingpraktijk, mag een negatieve gevolgtrekking maken ten aanzien van een sporter of begeleider die wordt beschuldigd van de dopingovertreding op basis van zijn weigering, nadat hij daarvoor redelijke tijd op voorhand is opgeroepen, om te verschijnen tijdens de zitting, hetzij persoonlijk of telefonisch, zoals opgedragen door de commissie, en de vragen van de commissie of de ADO die de dopingovertreding ten laste legt, te beantwoorden.

§3. Met behoud van de toepassing van paragraaf 1 en 2 gelden de volgende specifieke bewijsregels:

1° een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, kan blijken uit een van de volgende feiten:
a) de aanwezigheid van een verboden stof of metabolieten of markers ervan in het A-monster van de sporter, waarbij de sporter geen analyse vraagt van het B-monster en het B-monster niet wordt geanalyseerd;
b) de analyse van het B-monster bevestigt de aanwezigheid van een verboden stof of metabolieten of markers ervan in het A-monster van de sporter;
c) het B-monster wordt verdeeld over twee flessen en de analyse van de tweede fles bevestigt de aanwezigheid van de verboden stof of metabolieten of markers ervan in de eerste fles;

2° met uitzondering van de stoffen waarvoor in de verboden lijst specifiek een kwantitatieve limiet is opgegeven, vormt de aanwezigheid van om het even welke hoeveelheid van een verboden stof of metaboliet of marker ervan in een monster van een sporter als vermeld in punt 1°, een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°.

Als uitzondering op de algemene regel kunnen de verboden lijst of de Internationale Standaarden bijzondere criteria vaststellen voor de beoordeling van verboden stoffen die ook door het lichaam kunnen worden aangemaakt;

3° een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 2°, kan blijken uit bekentenissen, getuigenverklaringen, documenten, conclusies uit de analyse van het biologisch paspoort of analyses die op zich niet volstaan om een dopingpraktijk als vermeld in artikel 3, eerste lid, 1°, aan te tonen.